

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

Тайм-менеджмент			
Направление подготовки/ специальность	05.03.06 Экология и природопользование		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Геоэкология		
Специализация	Геоэкология		
Уровень образования	высшее образование – бакалавриат		
Курс	1	семестры	1
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	1		
Продолжительность недель / академических часов	36		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	16		
Самостоятельная работа, ч	20		
ИТОГО, ч	36		

Вид промежуточной аттестации

зачет	Обеспечивающее подразделение	ОСГН
--------------	---------------------------------	-------------

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Р1	УК(У)-6.В1	Владеет способностью планировать личные цели и расставлять приоритеты
			УК(У)-6.У1	Применяет основные принципы и методы планирования и организации времени на личном и корпоративном уровне
			УК(У)-6.У2	Умеет решать практические задачи, направленные на постановку личных целей и расстановку приоритетов с применением передовых методик
			УК(У)-6.У3	Умеет задавать параметры для создания системы управления временем; создавать модель управления временем самостоятельно; оценивать эффективность системы управления временем
			УК(У)-6.31	Знает основные методы целеполагания в процессе управления временем
			УК(У)-6.32	Знает алгоритмы учета и планирования рабочего времени, инструментов оптимизации рабочего времени на основе передового опыта

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК(У)-6
РД-2	Знать, как использовать современные инструменты, которые помогают управлять временем	
РД-3	Знать, как использовать тайм-менеджмент для организации работы в коллективе	

3. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел (модуль) 1. Теоретические основы тайм-менеджмента	РД-1	Лекции	4
	РД-2	Практические занятия	4
	РД-3	Самостоятельная работа	10
Раздел (модуль) 2. Практический инструментарий тайм-менеджмента	РД-1	Лекции	4
	РД-2	Практические занятия	4
	РД-3	Самостоятельная работа	10

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Коноваленко, В. А. Психология менеджмента : теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова (РЭУ). — Москва: Юрайт, 2014. — 368 с.- Текст: непосредственный.
2. Кузин, А. Ю. Психология делового общения : практикум / А. Ю. Кузин, Ю. И. Кузина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2010. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m271.pdf> (дата обращения: 12.03.2020).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
3. Кузин, А. Ю. Создание персональной системы эффективной работы менеджера : учебно-методическое пособие / А. Ю. Кузин, Ю. И. Кузина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m221.pdf> (дата обращения: 12.03.2020).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

Дополнительная литература:

1. Дырина, Е. Н.. Проблема отсутствия способности рационального использования времени у студентов / Е. Н. Дырина, А. В. Тонеева; науч. рук. И. Е. Никулина // [Экономика России в XXI веке](#) сборник научных трудов XI Международной научно-практической конференции "Экономические науки и прикладные исследования: фундаментальные проблемы модернизации экономики России", посвященной 110-летию экономического образования в Томском политехническом университете, г. Томск, 18-22 ноября 2014 г.: в 2 т.: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ) ; ред. кол. Г. А. Барышева [и др.] . — 2014 . — Т. 2 . — [С. 181-188] . — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/c/2014/C40/V2/040.pdf> (дата обращения: 25.04.2020).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
2. Орлова, А. О.. Тайм-менеджмент как инструмент эффективной работы в условиях нестабильности / А. О. Орлова; науч. рук. Д. Т. Сабирова // [Импульс-2013](#) труды X Международной научно-практической конференции студентов, молодых ученых и предпринимателей в сфере экономики, менеджмента и инноваций, 27-29 ноября 2013 г., г. Томск: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ) ; под ред. С. Л. Ереминой и др. . — Томск : Изд-во ТПУ , 2013 . — [С. 308-310] . — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/c/2013/C25/132.pdf> (дата обращения: 25.04.2020).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.
3. Бикова, Э. Р.. Тайм-менеджмент - путь к новым возможностям / Э. Р. Бикова, Т. Г. Маклакова; науч. рук. З. В. Криницына // [Энергия молодых - экономике России](#) сборник научных трудов XIII Международной научно-практической конференции студентов и молодых ученых, г. Томск, 16-19 апреля 2012 г.: в 2 ч.: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ) ; Вольное экономическое общество России ; Международный союз экономистов (МСЭ) ; ред. коллегия В. В. Еремин ; Ю. С. Нехорошев ; Г. А. Барышева ; И. Е. Никулина ; Т. Б. Варлачева ; И. В. Кащук ; Е. Ю. Маталасова . — 2012. — Ч. 2 . — [С. 132-133] . — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/c/2012/C23/V2/056.pdf> (дата обращения: 25.04.2020).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

4.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Тайм-менеджмент <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=37>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Cisco Webex Meetings; Document Foundation LibreOffice; Google Chrome; Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Zoom Zoom.