



федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИНИТР

Д.М. Сонькин

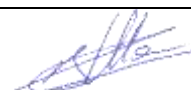
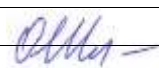
« 26 » июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ПРИЕМ 2020 г.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ **ОЧНАЯ**

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА		
Направление подготовки	09.06.01 Информатика и вычислительная техника		
Образовательная программа (профиль)	05.13.01 Системный анализ, управление и обработка информации (промышленность, информационные технологии)		
Уровень образования	Высшее образование - подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре		
Курс	2	семестр	4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч			
Самостоятельная работа, ч	108		
ИТОГО, ч	108		

Вид промежуточной аттестации	Зачет	Обеспечивающее подразделение	ОИТ
Заведующий кафедрой-руководитель отделения на правах кафедры		Шерстнев В.С.	
Руководитель ООП		Шефер О.В.	
Преподаватель		Шефер О.В.	

Томск-2020 г.

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
УК(У)-5	Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	УК(У)-5.В1	Владеть навыками использования этических норм в профессиональной научной деятельности и в педагогической деятельности в высшей школе
		УК(У)-5.У1	Уметь использовать этические нормы в профессиональной научной деятельности и в педагогической деятельности в высшей школе
		УК(У)-5.З1	Знать правовые, нравственные и этические нормы в профессиональной деятельности, требований общества, предъявляемые к науке, научным работникам и преподавателям высшей школы
УК(У)-6	Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	УК(У)-6.В1	Владеть способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития
		УК(У)-6.В2	Владеть навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности
		УК(У)-6.У1	Уметь осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом
		УК(У)-6.У2	Уметь формулировать задачи своего личностного и профессионального роста
		УК(У)-6.З1	Знать содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда
ОПК(У)-2	Владение культурой научного исследования в том числе, с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	ОПК(У)-2.В1	Владеть навыками использования электронных информационных, библиотечных и экспертных систем в интерактивной форме
		ОПК(У)-2.У1	Уметь пользоваться электронными информационными, библиотечными, экспертными системами в интерактивной форме
		ОПК(У)-2.З1	Знать новейшие электронные системы научной коммуникации, библиотечного обеспечения и интерактивного поиска информации
ОПК(У)-8	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ОПК(У)-8.В1	Владеть навыками проведения занятий в инновационной форме
		ОПК(У)-8.В2	Владеть контекстно-компетентностным и системным психолого-педагогическим подходом при решении различных педагогических задач и проблем
		ОПК(У)-8.У1	Уметь разрабатывать инновационные формы занятий
		ОПК(У)-8.У2	Уметь диагностировать индивидуально-психологические особенности студентов, их склонности к предметной, профессиональной деятельности, анализировать затруднения, возникающие у студентов в учебном процессе
		ОПК(У)-8.З1	Знать инновационные подходы и формы организации педагогического процесса в вузе
		ОПК(У)-8.З2	Знать порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием современных технологий обучения
		ОПК(У)-8.З3	Знать основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе
ПК(У)-1	Способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, развитию, дополнению и изменению научного и	ПК(У)-1.В1	Владеть навыками освоения методов решения задач в рамках научного и педагогического профилей своей профессиональной деятельности
		ПК(У)-1.В2	Владеть навыками проведения теоретических исследований применительно к своей профессиональной деятельности
		ПК(У)-1.У1	Уметь изменять и развивать научный и педагогический профили своей профессиональной деятельности
		ПК(У)-1.У2	Уметь использовать результаты теоретических исследований для дополнения и развития научного и педагогического

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
	педагогического профилей своей профессиональной деятельности		профилей своей профессиональной деятельности
		ПК(У)-1.31	Знать теоретические и методологические основы разработки научного и педагогического профилей своей профессиональной деятельности
		ПК(У)-1.32	Знать современные методы исследования, применяемые в усовершенствовании научного и педагогического профилей своей профессиональной деятельности
ПК(У)-4	Умение проводить анализ, самостоятельно планировать и решать задачи исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение в области системного анализа, управления и обработки информации	ПК(У)-4.В1	Владеть навыками анализа, формулирования целей и задач исследования актуальных проблем в области системного анализа, управления и обработки информации
		ПК(У)-4.В2	Владеть навыками проведения оптимизации схем и параметров системного анализа, управления и обработки информации
		ПК(У)-4.У1	Уметь применять и разрабатывать научные подходы, обеспечивающие решение актуальных проблем системного анализа, управления и обработки информации
		ПК(У)-4.У2	Уметь проводить оптимизацию схем и параметров системного анализа, управления и обработки информации
		ПК(У)-4.31	Знать классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований
		ПК(У)-4.32	Знать особенности применения методов оптимизации и выбора критериев эффективности для сложных условий в области системного анализа, управления и обработки информации

2. Место практики в структуре ООП

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Формы проведения: дискретно (по периоду проведения практики) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способ проведения практики: стационарная.

Места проведения практики: структурное подразделение ТПУ.

Педагогическая практика проводится под руководством научного руководителя аспиранта. Научный руководитель разрабатывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения; проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы педагогической практики; осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период педагогической практики, оказывает консультационную помощь. В указанные сроки аспирант выполняет программу практики, ведет дневник и сдает отчет по педагогической практике. На основании отчета выставляется оценка по педагогической практике.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА, относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

При прохождении практики будут сформированы следующие результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы	УК(У)-5, ОПК(У)-8

	педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы	
РП-2	Преобразовывать новую научно-техническую информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно-методического обеспечения	ПК(У)-1, ПК(У)-4, УК(У)-6, ОПК(У)-2

5. Структура и содержание практики

График проведения практики формируется в виде расписания занятий.

Основные виды учебной деятельности

Разделы (этапы) практики	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Этап 1. Организационно-подготовительный этап	РП-1	Самостоятельная работа	18
Этап 2. Основной этап	РП-1, РП-2	Самостоятельная работа	72
Этап 3. Заключительный этап	РП-1, РП-2	Самостоятельная работа	18

Содержание этапов практики:

Этап 1. Организационно-подготовительный этап

Темы СРС:

- 1.1. Подготовка индивидуального плана.
- 1.2. Комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.
- 1.3. Знакомство с материально-технической базой, составом студентов.

Этап 2. Основной этап

Темы СРС:

- 2.1 Учебная работа
 - Посещение и анализ учебных занятий
 - Подготовка и организация учебных занятий
- 2.2. Учебно-методическая работа
 - Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных.
 - Разработка материалов фонда оценочных средств.
- 2.3. Организационно-воспитательная работа

Этап 3. Заключительный этап

Темы СРС:

- 3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам практики.
- 3.2. Защита отчёта по результатам практики.

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающиеся предоставляют отчет.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме зачета проводится в виде защиты отчета.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Ведяшкин М.В., Зильберман С.М., Перфильев Ю.С. [и др.]. Инновации в образовательной практике высшей школы [Электронный ресурс]: монография / М.В. Ведяшкин, С.М. Зильберман, Ю.С. Перфильев [и др.]. – Томск: ТПУ, 2016. – 565 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/112028> (дата обращения: 10.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Каковихина С.И., Чиконина Г.В. Основы образовательной программы в 3 -х книгах: учебное пособие для вузов: [Электронный ресурс] / С.И. Каковихина, Г.В. Чиконина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). – Томск: Изд-во ТПУ, 2013. – 140 с. – Режим доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2012/m483.pdf>. (дата обращения: 10.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Кузин, А.Ю. Педагогика и психология: практикум [Электронный ресурс] / А. Ю. Кузин, Ю. И. Кузина; Томск: Изд-во ТПУ, 2010. – 96 с. – Режим доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m239.pdf> (дата обращения: 10.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пермяков, О.Е. Методологические подходы к моделированию личностно-профессиональной компетентности специалиста в контексте формирования государственных образовательных стандартов нового поколения [Электронный ресурс] / О. Е. Пермяков, Б. В. Илюхин – 2007. – Т. 310. – № 1. – С. 275-281. – Режим доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext/v/Bulletin_TPU/2007/v310/i1/59.pdf (дата обращения: 10.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Шелехов, И. Л. Методы активного социально-психологического обучения: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / И. Л. Шелехов, Е. В. Гребенникова, П. В. Иваничко. — Томск: СибГМУ, 2014. — 264 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105975> (дата обращения: 10.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - <https://new.znanium.com/>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.studentlibrary.ru/>
5. Полнотекстовая база данных «Elsevier – ScienceDirect». <https://www.sciencedirect.com>.
6. Полнотекстовая база данных «American Chemical Society (ACS) Publications». <https://pubs.acs.org>.
7. Полнотекстовая база данных «SpringerLink». <https://link.springer.com>.
8. Полнотекстовая база данных «Wiley Online Library». <https://onlinelibrary.wiley.com>.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Adobe Acrobat Reader DC; Design Science MathType 6.9 Lite; Document Foundation LibreOffice; Far Manager; Google Chrome; MathWorks MATLAB Full Suite R2017b; PTC Mathcad 15 Academic Floating; 7-Zip; Oracle SQL Developer (сетевой ресурс var.tpu.ru); Microsoft SQL Sever Management (сетевой ресурс var.tpu.ru); MATLAB R2013a (сетевой ресурс var.tpu.ru); Statistica (сетевой ресурс var.tpu.ru); Origin Pri 9.0 (сетевой ресурс var.tpu.ru); C++ Builder 2007 (сетевой ресурс var.tpu.ru); Delphi XE 4 (сетевой ресурс var.tpu.ru); Dev-C++ (сетевой ресурс var.tpu.ru); Python 3.7 (сетевой ресурс var.tpu.ru).

2. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

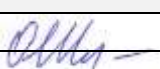
При проведении практики на базе ТПУ в учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование:

При проведении практики на базе ТПУ в учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 634028, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 2, 248	Доска аудиторная настенная - 1 шт.; Шкаф для документов - 10 шт.; Тумба подкатная - 5 шт.; Комплект учебной мебели на 30 посадочных мест; Принтер - 1 шт.; Проектор - 1 шт.; Компьютер - 2 шт. 7-Zip; Adobe Acrobat Reader DC; Adobe Flash Player; Amazon Corretto JRE 8; Design Science MathType 6.9 Lite; Far Manager; Google Chrome; Notepad++; WinDjView

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 09.06.01 Информатика и вычислительная техника профиль «Системный анализ, управление и обработка информации (промышленность, информационные технологии)» (приема 2020 г., очная форма обучения).

Разработчик:

Должность	Подпись	ФИО
Доцент ОИТ, д.ф.-м.н.		О.В. Шефер

Программа одобрена на заседании ОИТ (протокол от «_24_»__06__2020_г. №18/д__).

Заведующий кафедрой-
руководитель отделения на правах кафедры


подпись /Шерстнев В.С./

Лист изменений программы практики:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения информационных технологий (протокол)
2020/2021 уч. год	Программа одобрена	Протокол № 18/д «24» июня 2020 г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Национальный исследовательский Томский политехнический университет»

Школа / филиал	Инженерная школа информационных технологий и робототехники
Обеспечивающее подразделение	Отделение информационных технологий
Направление подготовки / специальность	09.06.01 Информатика и вычислительная техника
Образовательная программа (направленность (профиль))	05.13.01 Системный анализ, управление и обработка информации (промышленность, информационные технологии)

ДНЕВНИК ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики	Учебная
Тип практики	Педагогическая практика

Обучающийся	Ф. И. О обучающегося
Группа	

Учебный год	20__ /20__	
Сроки практики	с « » 20 г. по « » 20 г.	
Место практики	г. Томск, ТПУ, структурное подразделение ТПУ	
Руководитель практики ¹	ФИО, должность	
	Контактный телефон, e-mail	

С программой практики ознакомлен:

_____ (подпись обучающегося)

_____ (дата)

Томск 2017

¹ Руководитель практики от обеспечивающего подразделения.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ООП
_____ О.В. Шефер О.В.
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Перечень работ (заданий), подлежащих выполнению:

1.1

2. Перечень отчетных материалов и требования к их оформлению:

Руководитель практики

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

Задание принял к исполнению _____ (подпись) _____ (Ф. И. О. обучающегося)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель ООП
 _____ В.Л. Ким
 «__» _____ 20__ г.

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ этапа	Этапы практики	Краткое содержание этапов практики (виды работ)	Код и наименование результата обучения	Форма отчетности	Планируемые сроки реализации
1.	Организационно-подготовительный этап	1.4. Подготовка индивидуального плана. 1.5. Комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса вузе. 1.6. Знакомство с материально-технической базой, составом студентов.	РП-1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы	Раздел отчета по практике	
2.	Основной этап	2.1 Учебная работа - Посещение и анализ учебных занятий - Подготовка и организация учебных занятий 2.2. Учебно-методическая работа - Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. - Разработка материалов фонда оценочных средств.	РП-1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и	Раздел отчета по практике	

		2.3. Организационно-воспитательная работа	образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы РП-2. Преобразовывать новую научно-техническую информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно-методического обеспечения		
3	Заключительный этап	3.3. Подготовка и оформление отчёта по результатам практики 3.4. Защита отчёта по результатам практики	РП-1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы РП-2. Преобразовывать новую научно-техническую информацию,	Отчет по практике	

			информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно-методического обеспечения		
--	--	--	---	--	--

Руководитель практики _____ «__» _____ 20__ г.
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

С планом-графиком проведения практики ознакомлен _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (Ф. И. О. обучающегося)

№ этапа	Этапы практики	Код и наименование формируемого результата обучения	Краткое содержание проделанной работы	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4	5
		информационные ресурсы РП-2. Преобразовывать новую научно-техническую информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно- методического обеспечения		
3	Заключительный этап	РП-1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы РП-2. Преобразовывать новую научно-техническую информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области		

№ этапа	Этапы практики	Код и наименование формируемого результата обучения	Краткое содержание проделанной работы	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4	5
		профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно- методического обеспечения		

Обучающийся _____
(подпись) (Ф. И. О. обучающегося)

*Дневник заполняется обучающимся отдельно по каждому этапу. Количество строк в таблице масштабировать по необходимости.
Графы 1-4 заполняются обучающимся. Информация в графах 1-3 должна совпадать с указанной в плане-графике прохождения практики.
В графе 5 подпись ставить руководитель практики от ТПУ.*

ОТЗЫВ
руководителя практики

Оценка достигнутых результатов

Код и наименование результата обучения ²	Степень сформированности результата (в соответствии со шкалой оценивания) ³
	0 – 100%
РП-1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе электронное обучение, применять дистанционные образовательные технологии и информационные ресурсы	50
РП-2. Преобразовывать новую научно-техническую информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных и зарубежных научных исследований, разработок, опыт для совершенствования качества научно-методического обеспечения	50

Общая характеристика проделанной работы:

Отмеченные недостатки:

Заключение:

Руководитель практики

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20__ г.

² Формирование на основе рабочей программы практики

³ В соответствии со шкалой оценивания степени сформированности результатов обучения (ФОС практики)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ⁴

Оценочное мероприятие	Оценивание проводит	Доля в оценке	Код и наименование результата обучения	РП-1	РП-2	Балл по всем результатам
Экспертная оценка руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ	Руководитель практики от ТПУ	40%	Вес результата	0,5	0,5	1,0
			Максимальный балл	50	50	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	50	50	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	20	20	40,0
Защита отчета по практике	Члены комиссии	60%	Вес результата	0,5...	0,5...	1,0
			Максимальный балл	50	50	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	50	50	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	30	30	60,0
Итоговый балл за результат (с учетом доли мероприятия)				...	...	100
Оценка						

Руководитель практики

« ____ » _____ 20__ г.
(должность)

(подпись)

(Ф. И. О.)

⁴ Заполняет руководитель практики от обеспечивающего подразделения