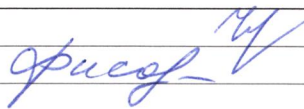


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРИЕМ 2018 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

Планирование деловой карьеры

Направление подготовки/специальность	09.03.03 Прикладная информатика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Прикладная информатика (в экономике)		
Специализация	Прикладная информатика (в экономике)		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	2	семестр	4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		

Руководитель ООП
 Преподаватель

	Чернышева Т.Ю.
	Фисоченко О.Н.

2020 г.

1. Роль дисциплины «Планирование деловой карьеры» в формировании компетенций выпускника:

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код индикатора	Наименование индикатора достижения	Код	Наименование
Планирование деловой карьеры	4	УК(У)-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	И.УК(У)-6.4	Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	УК(У)-6.4В1	Владеет возможностями и инструментами непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
						УК(У)-6.4У1	Умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования
						УК(У)-6.4З1	Знает основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям
				И.УК(У)-6.5	Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста; распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения	УК(У)-6.5В1	Владеет навыками распределения задач на долго-, средне- и краткосрочные перспективы с учетом личностных и профессиональных потребностей
						УК(У)-6.5У1	Умеет определять задачи саморазвития, цели и приоритеты личностного роста с учетом профессиональной деятельности; распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные
						УК(У)-6.5З1	Знает способы личностного роста с учетом профессиональной деятельности

2. Показатели и методы оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Код индикатора достижения контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование раздела дисциплины	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
РД1	Умеет определить собственные жизненные стратегии и факторы личностной успешности	И.УК(У)-6.5	Раздел 1. Основы управления деловой карьерой	Защита отчета по практической работе,

			Раздел 2. Планирование личной деловой карьеры	
РД2	Умеет строить план карьеры работника с учетом значимых для него факторов личной и профессиональной самореализации	И.УК(У)-6.5	Раздел 1. Основы управления деловой карьерой Раздел 2. Планирование личной деловой карьеры	Защита отчета по практической работе
РД3	Умеет выстраивать траекторию образовательной деятельности в рамках реализации плана карьеры	И.УК(У)-6.4	Раздел 1. Основы управления деловой карьерой Раздел 2. Планирование личной деловой карьеры	Защита отчета по практической работе,

3. Шкала оценивания

Порядок организации оценивания результатов обучения в университете регламентируется отдельным локальным нормативным актом – «Система оценивания результатов обучения в Томском политехническом университете (Система оценивания)» (в действующей редакции). Используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения. Итоговая оценка (традиционная и литерная) по видам учебной деятельности (изучение дисциплин, УИРС, НИРС, курсовое проектирование, практики) определяется суммой баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации (итоговая рейтинговая оценка - максимум 100 баллов).

Распределение основных и дополнительных баллов за оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливается календарным рейтинг-планом дисциплины.

Рекомендуемая шкала для отдельных оценочных мероприятий входного и текущего контроля

% выполнения задания	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
90%÷100%	«Отлично»	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% - 89%	«Хорошо»	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
55% - 69%	«Удовл.»	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% - 54%	«Неудовл.»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

Шкала для оценочных мероприятий зачета

Степень сформированности результатов	Балл	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
--------------------------------------	------	----------------------------------	--------------------

обучения			
55% ÷ 100%	55 ÷ 100	«Зачтено»	Результаты обучения соответствуют минимально достаточным требованиям
0% ÷ 54%	0 ÷ 54	«Не зачтено»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

4. Перечень типовых заданий

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
1.	Защита практической работы	Контрольные вопросы для защиты практических работ 1. Дайте определение Карьеры? 2. Что такое Профессиональная карьера? 3. Рынок и работник. 4. Что такое Профессия, Специальность, Квалификация? 5. Что такое Должность, Квалификационная характеристика? 6. Какие существуют Руководители? 7. Назовите Этапы планирования карьеры? 8. Какие существуют Пути создания карьеры? 9. Как планировать личную карьеру? 10. Какова эмоциональная составляющая в отношении своей работы в любой организации? 11. Особенности планирования карьеры связанные с возрастом. 12. Как можно осознать себя и свои возможности? 13. Как определить стиль своей работы? 14. Почему необходимо установить кто я - читатель или слушатель? 15. Как определить обучаемость? 16. Моральные принципы и карьера? 17. Что такое стратегия карьеры? 18. Что такое менеджмент карьеры? 19. Цели в карьере. 20. Как выбрать путь достижения карьерных целей? 21. Что такое карьеростроительство? 22. Образовательный аспект планирования карьеры. 23. Как оценить содержательный аспект учебного заведения? 24. Как выбрать будущую специальность и профессию? 25. Роль мотивации в планировании карьеры? 26. Какие первоначальные теории мотивации вы знаете? 27. Теория потребностей Маслоу. 28. Теория существования, связи и роста Альдерфера. 29. Теория приобретенных потребностей Мак-Клелланда. 30. Теория двух факторов Герцберга.

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		31. Теория ожиданий Врума. 32. Каковы личностные качества в формировании карьеры? 33. Оригинальность, индивидуальность. 34. Знания, компетенция. 35. Макиавелли в планировании карьеры. 36. Значимость собственного бренда в карьере. 37. Современные рекомендации по карьеростроительству. 38. Основные направления успешного управления карьерой. 39. Конфликт, связанный с моральными принципами при карьеростроительстве. 40. Строительство карьеры в организации.

5. Методические указания по процедуре оценивания

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
1.	Защита практической работы	Каждая практическая работа оценивается максимум в 15 баллов, в том числе: в том числе 0 - 2 балла оформление, 0 – 8 баллов – полнота и правильность постановки задачи, применения методов, полнота выполнения задания 0 – 5 балла – ответы на контрольные вопросы. Оформляется в виде отчета по практической работе объемом до 10 стр. Отчет должен содержать титульный лист, название работы, цель, задачи, ход работы (в т.ч. расчеты), выводы.