

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Школы инженерного
предпринимательства

 Осадченко А.А.
«___» _____ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2019 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная**

Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-производственная практика)
---------------------	--

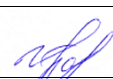
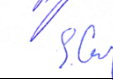
Направление подготовки/специальность	27.04.05 Инноватика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Цифровой маркетинг		
Специализация	Цифровой маркетинг		
Уровень образования	высшее образование – магистратура		
Период прохождения	с 23 по 28 неделю 2020/2021 учебного года		
Курс	2	семестр	4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	9		
Продолжительность недель / академических часов	6 / 324		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	*		
Самостоятельная работа, ч	**		
ИТОГО, ч	324		

Вид промежуточной аттестации

Дифф. зачет	Обеспечивающее подразделение	Школа инженерного предпринимательства
--------------------	------------------------------	---------------------------------------

Руководитель ООП

Преподаватель

	Павлова И.А.
	Силифонова Е.В.

2020 г.

* - в соответствии с нормами времени, установленными Положением о расчете штатного расписания профессорско-преподавательского состава и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работ преподавателей;

** - не более 54 часов в неделю (с учетом контактной работы).

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
УК(У)-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК(У)-2. В1	Владеет опытом использования программных продуктов, позволяющих управлять определенными процессами и проектами организации
		УК(У)-2.В2	Владеет опытом оперативного управления реализацией проекта на всех стадиях его жизненного цикла
		УК(У)-2. У1	Умеет выбирать и применять современные инструменты и технологии для повышения эффективности планирования и реализации проекта
		УК(У)-2. У2	Умеет применять теоретические знания, связанные с организацией управления проектами, в том числе в условиях риска и неопределенности
		УК(У)-2. 31	Знает принципы работы с современными инструментами и программами в области управления проектами
		УК(У)-2. 32	Знает современные подходы к управлению проектами, процессы и функции управления инновационными проектами на разных стадиях жизненного цикла
УК(У)-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК(У)-3. В1	Владеет опытом организации и руководства работы команды
		УК(У)-3. У1	Умеет организовать работу команды для достижения поставленной цели
		УК(У)-3. 31	Знает методы организации командной работы
ПК(У)2	Способность организовать работу творческого коллектива для достижения поставленной научной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда, затраты и результаты деятельности научно-производственного коллектива	ПК(У)-2.В1	Владеет опытом организации работы творческого коллектива для достижения поставленной научной цели
		ПК(У)-2.В2	Владеет опытом принятия управленческих решений, связанных с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов
		ПК(У)-2.В3	Владеет опытом оценки эффективности функционирования научно-производственного коллектива
		ПК(У)-2.У1	Умеет организовать работу творческого коллектива для достижения поставленной научной цели
		ПК(У)-2.У2	Умеет принимать управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов
		ПК(У)-2.У3	Умеет оценивать эффективность функционирования научно-производственного коллектива
		ПК(У)-2.31	Знает методы организации работы творческого коллектива для достижения поставленной научной цели
		ПК(У)-2.32	Знает методологию процесса принятия управленческих решений, связанных с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов
		ПК(У)-2.33	Знает принципы и технологий оценки эффективности функционирования научно-производственного коллектива
ПК(У)-3	Способность произвести оценку экономического потенциала инновации, затрат на реализацию научно-исследовательского проекта	ПК(У)-3.В1	Владеет опытом оценивания коммерческого потенциала нового продукта
		ПК(У)-3.В2	Владеет опытом предварительной оценки стоимости инновационного продукта и затрат выхода на рынок
		ПК(У)-3.У1	Умеет выполнять экспресс-оценку коммерческого потенциала нового продукта
		ПК(У)-3.У2	Умеет оценивать экономический потенциал инновации и давать обоснование оценки
		ПК(У)-3.31	Знает методы оценки коммерческого потенциала нового продукта
		ПК(У)-3.32	Знает основы экономики, значений основных экономических индикаторов, основ экономического анализа
ПК(У)-4	Способность найти (выбрать) оптимальные решения при создании новой наукоемкой	ПК(У)-4.В1	Владеет опытом выполнения отдельных этапов процесса разработки нового продукта и вывода его на рынок с учетом требований качества, стоимости сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
	продукции с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности	ПК(У)-4.У1	Умеет реализовывать процесс разработки нового продукта и вывода его на рынок с учетом требований качества, стоимости сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности
		ПК(У)-4.31	Знает технологии разработки нового продукта и вывода его на рынок с учетом коммерческого потенциала, требований качества, стоимости сроков исполнения, конкурентоспособности и экологической безопасности
ПК(У)-6	Способность применять теории и методы теоретической и прикладной инноватики, систем и стратегий управления, управления качеством инновационных проектов	ПК(У)-6.В1	Владеет опытом оценки готовности результатов НИОКР к коммерциализации
		ПК(У)-6.В2	Владеет опытом работы с проектами и программами поддержки развития инновационной среды
		ПК(У)-6.У1	Умеет прогнозировать качественные параметры инновационных проектов и направлений
		ПК(У)-6.У2	Умеет применять теории и методы теоретической и прикладной инноватики
		ПК(У)-6.31	Знает основы научно-технического прогнозирования
		ПК(У)-6.32	Знает базовые теории и методы теоретической и прикладной инноватики
ПК(У)-9	Способность представить (опубликовать) результат научного исследования на конференции или в печатном издании, в том числе на иностранном языке	ПК(У)-9.В2	Владеет опытом оформления и представления результатов научно-исследовательской работы в виде статьи или доклада с использованием соответствующих инструментальных средств обработки и представления информации, в том числе на иностранном языке
		ПК(У)-9.У2	Умеет оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы в виде статьи или доклада с использованием соответствующих инструментальных средств обработки и представления информации, в том числе на иностранном языке
		ПК(У)-9.32	Знает принципы реализации научно-исследовательской работы, правила написания статьи или доклада с использованием соответствующих инструментальных средств обработки и представления информации, в том числе на иностранном языке
ПК(У)-10	Способность критически анализировать современные проблемы инноватики, ставить задачи и разрабатывать программу исследования, выбирать соответствующие методы решения экспериментальных и теоретических задач, интерпретировать, представлять и применять полученные результаты	ПК(У)-10.В 3	Владеет опытом разработки и реализации маркетинговых программ по элементам комплекса маркетинга
		ПК(У)-10.В 4	Владеет опытом формирования уникального контента и интерфейса сайта, страницы компании
		ПК(У)-10.В 5	Владеет опытом создания и отслеживания эффективности тестовых сайтов, посадочных страниц, страниц в социальных сетях
		ПК(У)-10. У3	Умеет применять основные подходы, методы и инструменты цифрового маркетинга
		ПК(У)-10. У4	Умеет прорабатывать содержание контента и интерфейса сайта, страницы на основании результатов проведенного аудита
		ПК(У)-10. У5	Умеет оценивать эффективность тестовых сайтов, посадочных страниц, страниц в социальных сетях
		ПК(У)-10. 33	Знает основы разработки маркетинговых программ по элементам комплекса маркетинга и основных подходов, методов и инструментов цифрового маркетинга
		ПК(У)-10. 34	Знает виды и принципы разработки контента (сообщений в блогах, социальных сообщений, инфографики, содержания веб-сайта, содержания целевой страницы)
		ПК(У)-10. 35	Знает программы и инструменты создания тестовых сайтов, посадочных страниц, страниц в социальных сетях и оценки их эффективности
ПК(У)-13	Способность осуществлять разработку и реализацию стратегии продвижения проекта компании в цифровой среде на основе комплексного анализа рынка	ПК(У)-13. В1	Владеет опытом анализа рыночной ситуации и целевой аудитории
		ПК(У)-13. В2	Владеет опытом разработки стратегии продвижения проекта компании в цифровой среде
		ПК(У)-13. В3	Владеет опытом продвижения товаров и услуги компании в цифровой среде
		ПК(У)-13. У1	Умеет организовывать и проводить маркетинговые исследования для разработки стратегии продвижения
		ПК(У)-13. У2	Умеет разрабатывать цифровую стратегию продвижения проекта компании, коррелирующую с общей бизнес-стратегией
		ПК(У)-13. У3	Умеет применять основные подходы, методы и инструменты цифрового маркетинга в процессе реализации цифровой стратегии
		ПК(У)-13. 31	Знает методологию и методы проведения исследований рынка, в т.ч. в

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
			цифровом пространстве
		ПК(У)-13. 32	Знает методы и инструменты стратегического анализа и планирования
		ПК(У)-13. 33	Знает роль и значение цифровых каналов коммуникации как современных инструментов продвижения компании на рынке

2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-производственная практика).

Формы проведения:

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Места проведения практики:

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1.	Организовать и производить анализ рыночной ситуации, сегментацию рынка в географическом регионе и сети Интернет; выбирать соответствующие каналы маркетинга в зависимости от целей предприятия	УК(У)-2 УК(У)-3 ПК(У)2 ПК(У)-3 ПК(У)-13
РП-2	Прогнозировать конъюнктуру и трансформацию сегментов рынка, в том числе с использованием аналитики социальных сетей; планировать стратегию контента и время передачи сообщений целевой аудитории; анализировать и определять существующие и потенциальные медиа-каналы и формы связи	ПК(У)-3 ПК(У)-4 ПК(У)-6 ПК(У)-10 ПК(У)-13
РП-3	Разрабатывать и реализовывать цифровую стратегию предприятия, коррелирующую с общей бизнес-стратегией; планировать и координировать маркетинговые программы: стратегию продвижения в цифровом пространстве, контент-плана; разрабатывать и формировать отчетность по маркетинговым программам с использованием специальных инструментов и платформ в цифровой среде для передачи	УК(У)-2 ПК(У)-3 ПК(У)-4 ПК(У)-6 ПК(У)-10 ПК(У)-13

	результатов заказчику	
РП-4	Самостоятельно организовывать и проводить научно-исследовательские и проектные работы. Аккумулировать и обрабатывать полученные результаты. Разрабатывать аналитический отчет на основе полученной информации, представлять его в письменной форме и в формате публичного выступления с обоснованием полученных результатов	УК(У)-2 УК(У)-3 ПК(У)2 ПК(У)-9

5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ этапа	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	<i>Подготовительный этап – ознакомление с заданием, определение методов и средств выполнения задания:</i> - прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; - определение и согласование индивидуального задания с руководителями практики от ТПУ и от предприятия; - определение цели, задач и методов исследования	РП-4
2	<i>Основной этап – выполнение индивидуального задания руководителя от предприятия:</i> - сбор и обработка данных о компании, видах и специфике деятельности, предоставляемых продуктах и услугах; - изучение практического опыта применения методов, технологий, инструментов, анализ лучших практик; - разработка стратегии продвижения компании и ее товаров/услуг в цифровой среде; - согласование и внедрение стратегии продвижения компании и ее товаров/услуг в цифровой среде	РП-1 РП-2 РП-3
3	<i>Научно-исследовательская работа – выполнение индивидуального задания руководителя от ТПУ:</i> - этап сбора, обработки и анализа полученной информации; - изучение теоретических основ применяемых методов, технологий, инструментов; - систематизация полученных результатов в соответствии с индивидуальным заданием	РП-1 РП-2 РП-3 РП-4
4	<i>Заключительный этап – оформление результатов практики и подготовка отчета:</i> подготовка отчета по практике	РП-4

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;
- отчет о практике.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение:

Основная литература

1. Акимова, Е. М. Производственные практики и научно-исследовательская работа: менеджмент: учебно-методическое пособие / Е. М. Акимова, Н. Г. Верстина, Т. Н. Кисель. — Москва: МИСИ – МГСУ, 2019. — 33 с. — ISBN 978-5-7264-2020-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143067> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Практика: учебная, технологическая, научно-производственная, научно-исследовательская, преддипломная: методические рекомендации / составители А. Р. Давыдович [и др.]. — Сочи: СГУ, 2018. — 42 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147816> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская): методические указания / Р. Х. Баймишев, М. И. Дулов, Л. А. Коростелева [и др.]. — Самара: СамГАУ, 2019. — 23 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123516> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Акимова, Е. М. Производственные практики и научно-исследовательская работа: менеджмент: учебно-методическое пособие / Е. М. Акимова, Н. Г. Верстина, Т. Н. Кисель. — Москва: МИСИ – МГСУ, 2019. — 33 с. — ISBN 978-5-7264-2020-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143067> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Зиновьева, О. М. Экспертиза безопасности: охрана труда: учебное пособие / О. М. Зиновьева, А. М. Меркулова, Н. А. Смирнов. — Москва: МИСИС, 2018. — 84 с. — ISBN 978-5-906953-59-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115302> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Охрана труда. Практические интерактивные занятия : учебное пособие / Г. Н. Титова, Н. С. Громов, В. В. Потапенко [и др.] ; под редакцией Г. К. Ивахнюка. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-3144-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112068> (дата обращения: 28.10.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Информационное и программное обеспечение

Информационно-справочные системы:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
2. Университетская информационная система Россия – <http://www.cir.ru>

Профессиональные Базы данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
3. Юрайт, Электронно-библиотечная система (ЭБС) – <https://www.biblio-online.ru>
4. НТБ ТПУ – <http://www.lib.tpu.ru>.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Microsoft Office 2013 Standard Russian Academic;
2. Document Foundation LibreOffice.
3. Cisco Webex Meetings\$
4. Zoom Zoom.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики на базе ТПУ используется следующее оборудование:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а, 368	Компьютер - 16 шт.; Принтер - 4 шт.; Проектор - 2 шт. Доска аудиторная поворотная - 1 шт. Комплект учебной мебели на 14 посадочных мест;
2.	Аудитория для самостоятельной работы 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а, 311	Компьютер - 3 шт.; Принтер - 1 шт.; Комплект учебной мебели на 145 посадочных мест

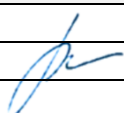
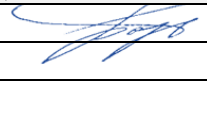
При проведении практики на базе предприятий-партнеров (профильных организаций) используемое материально-техническое обеспечение должно обеспечивать формирование необходимых результатов обучения по программе.

Перечень предприятий-партнеров (профильных организаций) для проведения практики:

№	Наименование организации	Реквизиты договора (наименование договора, номер, дата, срок действия договора)
1.	АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум»	Договор об организации практики № 14-д/общ/20 от 27.05.2020. Срок действия договора – 31.12.2025.
2.	ОАО «Манотомь», г. Томск	Договор о практической подготовке № 1110-общ от 26.05.2017. Срок действия – 31.08.2020.
3.	ООО «ГеоСпэйс»	Договор о стратегическом партнерстве № 22849 от 12.11.2018. Срок действия договора – бессрочно.
4.	ООО «К-МЕДИА»	Договор о сотрудничестве № 2185830 от 14.05.2019. Срок действия договора – бессрочно.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 27.04.05 Инноватика / специализация «Цифровой маркетинг» (приема 2019 г., очная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	Подпись	ФИО
Доцент ШИП		Борисова Л.М.
Доцент ШИП		Корнева О.Ю.

Программа одобрена на заседании школы инженерного предпринимательства (протокол от 27.06.2019 г. №3)

Директор
Школы инженерного предпринимательства
К.Т.Н


подпись

/А. А. Осадченко/

Лист изменений рабочей программы практики:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании ШИП (протокол)
2020/2021 учебный год	Внесены изменения в формы документов в соответствии с требованием приказа №127-7/об от 06.05.2020	От « 29 » <u>06.</u> 2020 г. № 3