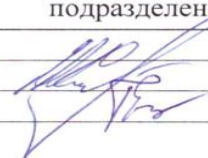


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЮТИ  
 Чинахов Д.А.  
«25» 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРИЕМ 2018 г.**  
**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная**

| Основы управления и проектирования на предприятии    |                                                                                                                        |         |                 |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| Направление подготовки/специальность                 | 20.03.01 Техносферная безопасность                                                                                     |         |                 |
| Образовательная программа (направленность (профиль)) | Защита в чрезвычайных ситуациях                                                                                        |         |                 |
| Уровень образования                                  | высшее образование - бакалавриат                                                                                       |         |                 |
| Курс                                                 | 3                                                                                                                      | семестр | 6               |
| Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)          | 3                                                                                                                      |         |                 |
| Виды учебной деятельности                            | Временной ресурс                                                                                                       |         |                 |
| Контактная (аудиторная) работа, ч                    | Лекции                                                                                                                 |         | 32              |
|                                                      | Практические занятия                                                                                                   |         | 16              |
|                                                      | Лабораторные занятия                                                                                                   |         | -               |
|                                                      | ВСЕГО                                                                                                                  |         | 48              |
|                                                      | Самостоятельная работа, ч                                                                                              |         | 60              |
|                                                      | в т.ч. отдельные виды самостоятельной работы с выделенной промежуточной аттестацией (курсовой проект, курсовая работа) |         | курсовая работа |
|                                                      | ИТОГО, ч                                                                                                               |         | 108             |

|                              |                                                                                      |                              |                |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
| Вид промежуточной аттестации | ЭКЗАМЕН, Диф. зачет                                                                  | Обеспечивающее подразделение | ЮТИ            |
| Руководитель ООП             |  |                              | Солодский С.А. |
| Преподаватель                |                                                                                      |                              | Телипенко Е.В. |

2020 г.

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5.4 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                 | Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций) |                                                                                                                                                          |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                          | Код                                                         | Наименование                                                                                                                                             |
| ОПК(У)-2        | Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности | ОПК(У) 2В1                                                  | Применяет организационно-экономические решения в текущей профессиональной деятельности                                                                   |
|                 |                                                                                                                          | ОПК (У) 2У1                                                 | Определяет стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности                                     |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У)-2.31                                                 | Основные методы оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов                                                                  |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У) 2В2                                                  | Проводит технико-экономическое обоснование и экономическую оценку проектных решений и инженерных задач                                                   |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У) 2У2                                                  | Обосновывает эффективность проектных решений и ожидаемый результат и самостоятельно анализирует наличие ограничивающих факторов и ресурсного обеспечения |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У)-2.32                                                 | Методы и инструменты оперативного управления проектом                                                                                                    |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У) -2В4                                                 | Разрабатывает структурные модели проектных решений с учетом ресурсных ограничений и возможностей                                                         |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У) 2У4                                                  | Анализирует социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу                                                                       |
|                 |                                                                                                                          | ОПК(У)-2.34                                                 | Структура и состав экономических ресурсов предприятия, методы оценки их движения и использования                                                         |

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

| Планируемые результаты обучения по дисциплине |                                                                                                                                        | Компетенция |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Код                                           | Наименование                                                                                                                           |             |
| РД 1                                          | Знать принципы и особенности целеполагания, владеть методами построения деревьев целей                                                 | ОПК(У)-2    |
| РД 2                                          | Знать и применять методы эффективного распределения ресурсов в системах для подготовки и обоснования управленческих решений            | ОПК(У)-2    |
| РД 3                                          | Уметь оценить и обосновать целесообразность и экономическую эффективность управленческих решений                                       | ОПК(У)-2    |
| РД 4                                          | Знать методы и основные этапы составления планов на разных уровнях управления                                                          | ОПК(У)-2    |
| РД 5                                          | Знать принципы делегирования задач и полномочий в команде. Уметь управлять конфликтами в команде, налаживать эффективную коммуникацию. | ОПК(У)-2    |
| РД 6                                          | Знать принципы формирования команд для реализации задач управления проектами                                                           | ОПК(У)-2    |

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### Основные виды учебной деятельности

| Разделы дисциплины                               | Формируемый результат обучения по дисциплине | Виды учебной деятельности | Объем времени, ч. |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| Раздел 1. Основы управления организацией         | РД1                                          | Лекции                    | 6                 |
|                                                  |                                              | Практические занятия      | 2                 |
|                                                  |                                              | Самостоятельная работа    | 12                |
| Раздел 2. Функции и методы управления            | РД 4                                         | Лекции                    | 8                 |
|                                                  |                                              | Практические занятия      | 4                 |
|                                                  |                                              | Самостоятельная работа    | 14                |
| Раздел 3. Разработка управленческого решения     | РД2, РД3                                     | Лекции                    | 6                 |
|                                                  |                                              | Практические занятия      | 4                 |
|                                                  |                                              | Самостоятельная работа    | 16                |
| Раздел 4. Управление организационными процессами | РД 5                                         | Лекции                    | 6                 |
|                                                  |                                              | Практические занятия      | 4                 |
|                                                  |                                              | Самостоятельная работа    | 14                |
| Раздел 5. Управление персоналом                  | РД5, РД6                                     | Лекции                    | 6                 |
|                                                  |                                              | Практические занятия      | 2                 |
|                                                  |                                              | Самостоятельная работа    | 12                |

Содержание разделов дисциплины:

##### **Раздел 1. Основы управления организацией**

*Рассматриваются основные понятия и природа управления.*

##### **Темы лекций:**

1. Понятие управления.
2. Природа управления и исторические тенденции его развития.
3. Организация как система управления.
4. Эффективность управления.

##### **Названия практических работ:**

1. Построение дерева целей.

##### **Раздел 2. Функции и методы управления**

*Рассматриваются основные функции управления; совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных целей.*

##### **Темы лекций:**

5. Сущность и классификация функций управления.
6. Планирование и прогнозирование в системе управления.
7. Организация как функция управления.
8. Мотивация деятельности в управлении.
9. Координация и контроль в системе управления.
10. Методы управления.

##### **Названия практических работ:**

- 2-3. Методы принятия решений в условиях неопределенности.

### **Раздел 3. Разработка управленческого решения**

*Рассматриваются сущность, процесс и методы принятия управленческих решений.*

#### **Темы лекций:**

11. Сущность и виды управленческих решений.
12. Процесс принятия и реализации управленческих решений.
13. Методы принятия управленческих решений.
14. Эффективность управленческих решений.

#### **Названия практических работ:**

*4-5. Рациональное распределение ресурсов в системах.*

### **Раздел 4. Управление организационными процессами**

*Рассматривается организация эффективной коммуникации, возможные пути выхода из конфликтов.*

#### **Темы лекций:**

15. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента.
16. Руководство: власть и лидерство.
17. Управление конфликтами в организации.
18. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя.

#### **Названия практических работ:**

*6-7. Трансактный анализ.*

### **Раздел 5. Управление персоналом**

*Рассматриваются вопросы управления персоналом, командообразование, самоменеджмент.*

#### **Темы лекций:**

19. Управленческий персонал и его роль в системе управления
20. Подбор персонала. Система оценки персонала
21. Формирование команды для решения управленческих задач.

#### **Названия практических работ:**

*8. Методы и техники самоменеджмента.*

#### **Тематика курсовых работ**

1. Анализ и проектирование структуры и системы управления предприятием
2. Пути и средства повышения эффективности управления предприятием
3. Совершенствование технологий разработки управленческих решений на предприятии
4. Проектирование диверсификации деятельности предприятия
5. Совершенствование информационного обеспечения управления предприятием
6. Компьютерные технологии в разработке управленческих решений на предприятии
7. Совершенствование системы контроля на предприятии
8. Совершенствование системы анализа на предприятии
9. Совершенствование системы планирования на предприятии
10. Управление социальными процессами на предприятии
11. Кадровая политика предприятия и пути ее совершенствования
12. Анализ и совершенствование системы мотивации деятельности на предприятии
13. Анализ и регулирование оплаты труда на предприятии
14. Инновационный менеджмент на предприятии
15. Пути повышения конкурентоспособности предприятия

16. Разработка бизнес-плана на новый вид продукции (услуги) для предприятия
17. Управление портфелем инвестиционных проектов предприятия
18. Управление портфелем ценных бумаг предприятия
19. Управление инвестиционной деятельностью на предприятии
20. Управление внешнеэкономической деятельностью предприятия
21. Антикризисное управление на предприятии
22. Управление кризисными тенденциями в деятельности предприятия
23. Проектирование системы управления качеством услуг на предприятии
24. Оптимизация структуры выпускаемой продукции
25. Анализ и совершенствование организации маркетинговой деятельности на предприятии
26. Разработка системы рекламной деятельности предприятия
27. Управление внеоборотными активами предприятия
28. Управление оборотными средствами предприятия
29. Управление запасами на предприятии
30. Управление денежными средствами на предприятии
31. Управление затратами на предприятии
32. Управление финансовыми обязательствами предприятия
33. Управление формированием и распределением прибыли предприятия
34. Управление структурой капитала предприятия
35. Управление собственным капиталом на предприятии
36. Управление заемным капиталом на предприятии
37. Управление денежными потоками на предприятии
38. Лизинг и его роль в финансовом менеджменте
39. Управление финансовыми рисками на предприятии
40. Риск-менеджмент как система управления риском и финансовыми отношениями на предприятии
41. Управление внешними и внутренними факторами финансового благосостояния предприятия
42. Управление финансовой деятельностью малого бизнеса

## **5. Организация самостоятельной работы студентов**

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- Выполнение курсовой работы;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Учебно-методическое обеспечение**

1. Балан, В. П. Теоретические основы управления в организациях: Учебное пособие для вузов / Балан В.П., Душкин А.В.; Под ред. Новосельцев В.И. - Москва :Гор. линия-Телеком, 2016. - 244 с.ISBN 978-5-9912-0469-9. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2987/catalog/product/973933> (дата обращения: 16.10.2020). – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная литература**

2. Коршунова, Е. Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: учебник / Е.Д. Коршунова, О.В. Попова, И.Н. Дорожкин, О.Е. Зимовец, С.В. Курилова, А.Г. Схиртладзе, А.А. Корниенко. — Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2018.

— 272 с. - ISBN 978-5-906818-90-4. - Текст: электронный. - URL: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2987/catalog/product/930126> (дата обращения: 16.10.2020). — Режим доступа: по подписке.

## 6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронный курс «Основы управления и проектирования на предприятии» в среде LMS MOODLE <https://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2740>

Лицензионное программное обеспечение: Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom.

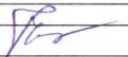
## 7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

| №  | Наименование специальных помещений                                                                                                                                                                                                                           | Наименование оборудования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации<br>Компьютерный класс<br><br>652050, Кемеровская область г. Юрга, Ленинградская 26<br>Гл. корпус ЮТИ, аудитория 10 | Аудиторная учебная мебель (4 стола, 12 компьютерных столов, стулья на 20 посадочных мест).<br>Компьютер – 13 шт.<br>Программное обеспечение: 13 компьютеров, подключённых по локальной сети, с доступом к сети «Интернет» и обеспеченным доступом в электронную информационно образовательную среду ТПУ;<br>Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom |

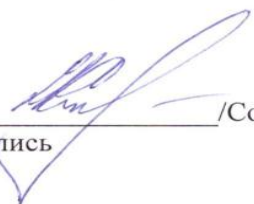
Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль «Защита в чрезвычайных ситуациях» (приема 2018 г., очная форма обучения).

Разработчик(и):

| Должность | Подпись                                                                              | ФИО            |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Доцент    |  | Телипенко Е.В. |

Программа одобрена на заседании кафедры БЖД и ФВ (протокол от «\_02\_»\_06\_2018\_г. №11/18).

И.о. заместителя директора, начальник ОО  
к.т.н., доцент

  
подпись /Солодский С.А./

**Лист изменений рабочей программы дисциплины:**

| Учебный год           | Содержание /изменение                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Обсуждено на заседании (протокол)         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 2019/2020 учебный год | 1. Обновлено программное обеспечение во всех дисциплинах и практиках<br>2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем во всех дисциплинах и практиках<br>3. Обновлено содержание разделов дисциплин<br>4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС во всех дисциплинах и практиках | ОТБ (протокол от «19»июня 2019г. № 10/19) |
| 2020/2021 учебный год | 1. Обновлено программное обеспечение во всех дисциплинах и практиках<br>2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем во всех дисциплинах и практиках<br>3. Обновлено содержание разделов дисциплин<br>4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС во всех дисциплинах и практиках | УМК ЮТИ от «18» июня 2020 г. №8           |
| 2020/2021 учебный год | Изменено содержание подразделов 7.1, 8.1 ООП                                                                                                                                                                                                                                                                                    | УМК ЮТИ от «18» июня 2020 г. №8           |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |