

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРИЕМ 2019 г.  
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная**

<b>Тип практики</b>	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая практика, педагогическая практика)
---------------------	--

Направление подготовки	<b>38.04.02 Менеджмент</b>	
Образовательная программа	<b>Экономика и управление на предприятии</b>	
Специализация	<b>Экономика и управление на предприятии</b>	
Уровень образования	высшее образование – магистратура	
Период прохождения	с 23 по 28 неделю 2020/2021 учебного года	
Курс	<b>2</b>	<b>4</b>
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	<b>9</b>	
Продолжительность недель	<b>6</b>	
Виды учебной деятельности	<b>Временной ресурс</b>	
Контактная работа, ч	в соответствии с нормами времени, установленными Положением о расчете штатного расписания профессорско-преподавательского состава и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работ преподавателей;	
Самостоятельная работа, ч	не более 54 часов в неделю (с учетом контактной работы).	
<b>ИТОГО, ч</b>	<b>324</b>	

Вид промежуточной аттестации	<b>Дифференцированный зачёт</b>	Обеспечивающее подразделение	<b>Школа инженерного предпринимательства</b>
------------------------------	---------------------------------	------------------------------	--

## 1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
ПК(У)-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК(У)-1.В1	Владеет опытом обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, повышения эффективности производства
		ПК(У)-1.У1	Умеет организовать работу коллектива по применению современных техник управленческих и проектных задач
		ПК(У)-1.31	Знает классические и современные принципы и методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
ПК(У)-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК(У)-2.В1	Владеет опытом использования современных информационно-инновационных технологий для обобщения и критического анализа практик стратегического управления
		ПК(У)-2.У1	Умеет разрабатывать структуры, стратегии, программы развития предприятия и обеспечивать реализацию изменений
		ПК(У)-2.31	Знает технологии управления изменениями и организационным развитием предприятия
ПК(У)-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК(У)-3.В1	Владеет опытом применения инструментов финансового анализа и планирования для повышения стоимостной оценки бизнеса и ресурсоэффективности
		ПК(У)-3.У1	Умеет оценивать риски финансового управления
		ПК(У)-3.31	Знает теоретические основы управленческого учета и бюджетирования
ДПК(У)-1	Способность анализировать системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения	ДПК(У)-1.В1	Владеет опытом анализа системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения
		ДПК(У)-1.У1	Умеет анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации
		ДПК(У)-1.31	Знает принципы системного подхода и теорию процессного управления

## 2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая практика, педагогическая практика).

**Формы проведения:**

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Места проведения практики:** профильные организации, структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА, относительно рекомендованных условий труда).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК(У)-1
РП-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК(У)-2
РП-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	ПК(У)-3
РП-4	Способность анализировать системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения	ДПК(У)-1

#### 4. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ этапа	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе. Получение дневника по практике студента.</li> <li>– получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики;</li> <li>– конкретизация задачи практики, определение методик сбора, анализа данных.</li> </ul>	<p>РП-1 РП-2 РП-3 РП-4</p>
2	<p>Организационный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности;</li> <li>– проведение исследования деятельности предприятия методами экономического и стратегического анализа, в т. ч. поведения организаций в глобальной среде;</li> <li>– определение проблемы, объекта и предмета исследования, уточнение исследовательской задачи, разработка инструментария исследования;</li> <li>– сбор данных и анализ доступной фактической информации: отчетов, внутренних регламентов, планов, программ развития, дорожных карт и т. д.</li> <li>– изучение опыта управления финансами на предприятии и принятия управленческих решений.</li> </ul>	<p>РП-1 РП-2 РП-3 РП-4</p>
3	<p>Аналитический этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка и анализ полученной информации, материалов по результатам практики;</li> <li>– выявление организационно-управленческой проблемы, поиск путей ее решения (на основе данных принимающего предприятия);</li> <li>– анализ литературных источников, использование для решения организационно-управленческих проблем опыта менеджеров, методов кейс-стадии;</li> <li>– выработка и обоснование возможных решений организационно-управленческих проблем;</li> <li>– оформление отчета по практике, дневника и сопроводительных документов.</li> </ul>	<p>РП-1 РП-2 РП-3 РП-4</p>
4	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предоставление отчета научному руководителю;</li> <li>– защита отчета.</li> </ul>	<p>РП-1 РП-2 РП-3 РП-4</p>

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 5.1. Учебно-методическое обеспечение

#### Основная литература:

1. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент : учебное пособие / С. А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова. — 4-е, изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 440 с. — ISBN 978-5-394-02744-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93479>
2. Креативный менеджмент : учебник / А. А. Степанов, М. В. Савина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под редакцией А. А. Степанова и М. В. Савиной. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 252 с. — ISBN 978-5-394-02983-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103772>
3. Рахимов, Тимур Рустамович. Финансовый менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т. Р. Рахимов; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра менеджмента (МЕН). — 1 компьютерный файл (pdf; 2.9 МВ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader.. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m189.pdf> (контент).
4. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. — Москва : Дашков и К, 2016. — 468 с. — ISBN 978-5-394-01974-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/>

#### Дополнительная литература:

1. Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента : учебное пособие / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. — Москва : Дашков и К, 2017. — 240 с. — ISBN 978-5-394-02361-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93455>
2. Белгородский, В. С. Современные методы стратегического менеджмента : монография / В. С. Белгородский, И. А. Дружинина, А. В. Генералова. — Москва : РГУ им. А.Н. Косыгина, 2015. — 115 с. — ISBN 978-5-87055-270-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128655>
3. Прокофьев, Юрий Степанович. Экономика предприятия : учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю. С. Прокофьев, М. В. Мелик-Гайказян, Е. Ю. Калмыкова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 493 КВ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2010. — Заглавие с титульного экрана. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m338.pdf> (контент)
4. Воробьева, Ирина Павловна. Экономика и управление производством : учебное пособие [Электронный ресурс] / И. П. Воробьева, О. С. Селевич; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1.5 МВ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m457.pdf> (контент)

### 5.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - <https://new.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru>
5. База данных Web of Science – [www.webofknowledge.com](http://www.webofknowledge.com)
6. База данных Scopus – <https://www.scopus.com/home.url>
7. Информационно-справочная система КОДЕКС – <https://kodeks.ru>
8. Справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>

**Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):**

Cisco Webex Meetings; Document Foundation LibreOffice; Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic; Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Google Chrome; Mozilla Firefox ESR; Zoom Zoom.