

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2019 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная**

Тип практики	Производственная практика
Вид практики	Преддипломная практика

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент		
Образовательная программа (профиль)	Экономика и управление на предприятии		
Специализация	Экономика и управление на предприятии		
Уровень образования	высшее образование – магистратура		
Период прохождения	с 29 недели по 38 неделю обучения по УП		
Курс	2	семестр	4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	15		
Продолжительность часов	540		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	В соответствии с нормами времени, установленном Положением о расчете штатного расписания ППС и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работы преподавателей		
Самостоятельная работа, ч	Не более 54 часов в неделю с учетом контактной работы		
ИТОГО, ч	540		

Вид промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет	Обеспечивающее подразделение	ШИП
------------------------------	--------------------------	------------------------------	-----

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент» ООП «Экономика и управление на предприятии» (магистратура) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности (п. 5. Общей характеристики ООП).

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код	Наименование
Пред-дипломная практика	4	ОПК(У)-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК(У)-1.B1	Владеет опытом публичного представления результатов решения задач в области профессиональной деятельности (в том числе на иностранном языке)
				ОПК(У)-1.Y1	Умеет продуцировать с оценкой результата альтернативные варианты решения задач практик управления и представлять их в отчетных документах (в том числе на иностранном языке)
				ОПК(У)-1.31	Знает основы профессионального делового иностранного языка на базовом уровне
		ОПК(У)-2	Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК(У)-2.B1	Владеет опытом применения прогрессивных форм управления и организации труда коллектива при решении управленческих задач
				ОПК(У)-2.Y1	Умеет организовать работу коллектива по применению современных техник и методик решения управленческих задач
				ОПК(У)-2.31	Знает современные теории управления командой и основ конфликтологии и лидерства
		ОПК(У)-3	Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	ОПК(У)-3.B1	Владеет опытом использования методов научного познания для проведения научно-практических исследований в менеджменте
				ОПК(У)-3.Y1	Умеет выделять и систематизировать основные проблемы теории и практики менеджмента
				ОПК(У)-3.31	Знает основы составления статей, рефератов, тезисов по проблемам науки и практики менеджмента
		ПК(У)-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК(У)-1.B1	Владеет опытом обеспечения правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, повышения эффективности производства
				ПК(У)-1.Y1	Умеет организовать работу коллектива по применению современных техник управленческих и проектных задач
				ПК(У)-1.31	Знает классические и современные принципы и методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями
		ПК(У)-2	Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного	ПК(У)-2.B1	Владеет опытом использования современных информационно-инновационных технологий для обобщения и критического анализа практик стратегического управления
				ПК(У)-2.Y1	Умеет разрабатывать структуры, стратегии, программы развития предприятия и обеспечивать

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код	Наименование
					реализацию изменений
			развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК(У)-2.31	Знает технологии управления изменениями и организационным развитием предприятия
		ПК(У)-3	Способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических	ПК(У)-3.B1	Владеет опытом применения инструментов финансового анализа и планирования для повышения стоимостной оценки бизнеса и ресурсоэффективности
				ПК(У)-3.У1	Умеет оценивать риски финансового управления
				ПК(У)-3.31	Знает теоретические основы управленческого учета и бюджетирования
		ПК(У)-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК(У)-4.B1	Владеет опытом применения современных техник и методик организации бизнес-процессов
				ПК(У)-4.У1	Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, готовить аналитические материалы по результатам их применения
				ПК(У)-4.31	Знает основы моделирования бизнес-процессов
		ПК(У)-5	Владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	ПК(У)-5.B1	Владеет опытом применения инструментов маркетинга для повышения эффективности деятельности предприятия
				ПК(У)-5.У1	Умеет составлять прогнозы направлений движения рынков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности глобальной среды
				ПК(У)-5.31	Знает основы составления маркетинговых программ в соответствие с целями развития предприятия
		ПК(У)-6	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	ПК(У)-6.B1	Владеет опытом выполнения научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам управления
				ПК(У)-6.У1	Умеет обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями
				ПК(У)-6.31	Знает методологические основы проведения критического анализа
		ПК(У)-7	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	ПК(У)-7.B1	Владеет опытом составления и оформления статей, рефератов, тезисов по проблемам науки и практики менеджмента
				ПК(У)-7.У1	Умеет оформлять статьи, рефераты, тезисы по проблемам науки и практики менеджмента
				ПК(У)-7.31	Знает структуру и правила оформления статей, рефератов, тезисов по проблемам науки и практики менеджмента
		ПК(У)-8	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и	ПК(У)-8.B1	Владеет опытом формулировать актуальные научные проблемы по теме научного исследования
				ПК(У)-8.У1	Умеет применять методы критического анализа и

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код	Наименование
			практическую значимость избранной темы научного исследования		обобщения результатов исследований по актуальным проблемам управления
				ПК(У)-8.31	Знает основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента
		ПК(У)-9	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	ПК(У)-9.B1	Владеет опытом анализа данных, полученных в ходе исследований
				ПК(У)-9.Y1	Умеет формулировать основные положения магистерской диссертации
				ПК(У)-9.31	Знает методики проведения исследований
		ПК(У)-10	Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	ПК(У)-10.B1	Владеет опытом составления учебных программ и методического обеспечения преподавания управленческих дисциплин с учетом требований рынка
				ПК(У)-10.B2	Владеет опытом разработки сценария учебного занятия и диагностических материалов для оценки достигнутых результатов обучения
				ПК(У)-10.Y1	Умеет разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин
				ПК(У)-10.Y2	Умеет выбирать методы и средства обучения, с учетом запланированных компетентностно-ориентированных целевых установок учебного занятия и результатов обучения
				ПК(У)-10.31	Знает современные методики преподавания управленческих дисциплин, а также требования к разработке учебных программ и методического обеспечения
				ПК(У)-10.32	Знает современные подходы к конструированию учебных занятий, особенности проектирования современных методов и средств обучения
		ДПК(У)-1	Способность анализировать системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения	ДПК(У)-1.B1	Владеет опытом анализа системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения
				ДПК(У)-1.Y1	Умеет анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации
				ДПК(У)-1.31	Знает принципы системного подхода и теорию процессного управления

2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к Блоку 2. Практики. Вариативная часть (часть, формируемая участниками образовательных отношений) учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

Формы проведения:

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики: стационарная и/или выездная.

Места проведения практики: профильные организации или структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА, относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

При прохождении практики будут сформированы следующие результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Готовность проводить самостоятельные исследования, коммуницировать в устной и письменной формах на русском, иностранном языках и руководить коллективом в сфере своей профессиональной	ОПК(У)-1 ОПК(У)-2 ОПК(У)-3
РП-2	Готовность к организационно-управленческой деятельности	ПК(У)-1 ПК(У)-2 ПК(У)-3
РП-3	Готовность к аналитической деятельности в области управления	ПК(У)-4 ПК(У)-5 ПК(У)-6 ДПК(У)-1
РП-4	Готовность к научно-исследовательской деятельности в области управления	ПК(У)-7 ПК(У)-8 ПК(У)-9 ПК(У)-10
РП- 5	Готовность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций, управлять проектом и командой, на основе современных коммуникативных технологий с учётом разнообразия культур и приоритетов собственной деятельности	ОПК(У)-1 ОПК(У)-2 ОПК(У)-3

5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ недел и	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируе мый результат обучения
29-30	Подготовительный этап преддипломной практики: – Уточнение и корректировка темы ВКР обоснование ее актуальности и необходимости; – Исследование тенденций развития выбранного направления исследования по ВКР и актуализация структуры ее программы; – Знакомство с объектом исследования и прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка объекта исследования.	РП-1
31-34	Основной этап преддипломной практики. Выполнение индивидуального задания по ВКР: – изучение, обработка и анализ полученной информации об объекте исследования; – выявления проблем по теме ВКР в конкретном объекте исследования; – разработка модели проектных предложений и рекомендаций по управленческим решениям выявленных проблем объекта исследования в соответствии с темой ВКР.	РП-2 РП-3
35-38	Заключительный этап преддипломной практики:	РП-4

– формулировка теоретических и практических выводов исследования в формате предполагаемого написания ВКР: цель, актуальность, предмет, объект, предполагаемая новизна; – написание проектного варианта диссертации по теме исследования – формирование отчета по практике; – подготовка презентации и защита отчета по практике	РП-5
--	------

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;
- отчет о практике.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Пасько, О. А. Научно-исследовательская работа магистранта : учебно-методическое пособие / О. А. Пасько, В. Ф. Ковязин. — Томск : ТПУ, 2017. — 204 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106748>

2. Земляной, К. Г. Основы научных исследований и инженерного творчества (учебно-исследовательская и научно-исследовательская работа студента) : учебно-методическое пособие / К. Г. Земляной, И. А. Павлова. — Екатеринбург : УрФУ, 2015. — 68 с. — ISBN 978-5-7996-1388-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99010>

3. Картозия, Б. А. Методология работы по формулированию базовых понятий диссертаций и выпускных квалификационных работ : учебно-методическое пособие / Б. А. Картозия, А. С. Вознесенский. — Москва : МИСИС, 2019. — 58 с. — ISBN 978-5-907061-87-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129024>

Дополнительная литература

1. Шнайдер, О. В. Экономика, учет, анализ и аудит : учебно-методическое пособие / О. В. Шнайдер, М. В. Боровицкая, Е. Б. Вокина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-8259-1248-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139833>

2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : учебник / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва : МИСИС, 2017. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105282>

8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Громова, Татьяна Викторовна. Учебно-исследовательская практика. Часть 2 : электронный курс [Электронный ресурс] / Т. В. Громова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан.. — Томск: TPU Moodle, 2018. — Заглавие с экрана. — Доступ по логину и паролю.
2. Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ бакалавров, магистров, обучающихся в Школе инженерного предпринимательства / Национальный исследовательский Томский политехнический университет ; сост. Е. О. Акчелов. — Томск: 2020. — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ: URL: <https://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2020/m066.pdf> — Текст : электронный.
3. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/books>
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Юрайт». <https://urait.ru/catalog/organization/DC271D72-5177-4E7F-ADCD-F951263884A6>
5. Электронно-библиотечная система «Консультант студента». http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/pugs-mpei.html
6. Электронно-библиотечная система Znanium.com. <https://new.znaniy.com/>
7. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. <http://www.iprbookshop.ru/586.html>
8. Электронно-библиотечная система iBooks.ru. <https://ibooks.ru>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

Microsoft Office Standard; Acrobat Reader DC; AkelPad; Chrome; Firefox ESR; Flash Player; K-Lite Codec Pack Full; Office 2016 Standard Russian Academic; PDF-XChange Viewer; Visual C++ Redistributable Package; Webex Meetings; WinDjView; Zoom; 7-Zip