

**АНОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПРИЕМ 2020 г.  
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная**

<b>Тип практики</b>	Педагогическая практика		
Направление подготовки	<b>38.04.02 Менеджмент</b>		
Образовательная программа (направленность (профиль))	<b>Экономика и управление на предприятии</b>		
Специализация	<b>Экономика и управление на предприятии</b>		
Уровень образования	высшее образование – магистратура		
Курс	1	семестр	2
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	<b>3</b>		
Продолжительность недель академических часов	<b>108</b>		
<b>Виды учебной деятельности</b>	<b>Временной ресурс</b>		
Контактная работа, ч	в соответствии с нормами времени, установленными Положением о расчете штатного расписания профессорско-преподавательского состава и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работ преподавателей;		
Самостоятельная работа, ч	не более 54 часов в неделю (с учетом контактной работы).		
<b>ИТОГО, ч</b>	<b>108</b>		

Вид промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>	Обеспечивающее подразделение	<b>Школа инженерного предпринимательства</b>
------------------------------	--------------	------------------------------	--

2020 г.

## 1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент ООП Экономика и управление на предприятии (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов обучения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
ПК(У)-10	Способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	ПК(У)-10.B1	Владеет опытом составления учебных программ и методического обеспечения преподавания управленческих дисциплин с учетом требований рынка
		ПК(У)-10.Y1	Умеет разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих дисциплин
		ПК(У)-10.31	Знает современные методики преподавания управленческих дисциплин, а также требования к разработке учебных программ и методического обеспечения

## 2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

**Вид практики:** учебная

**Тип практики:** педагогическая практика

**Формы проведения:**

Дискретно (по периоду проведения практики) - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**Способ проведения практики:** стационарная.

**Места проведения практики:** структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА, относительно рекомендованных условий труда).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

При прохождении практики будут сформированы следующие результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Соблюдать требования нормативных документов в сфере образовательной деятельности в высшем учебном заведении.	ПК(У)-10
РП-2	Применять современный инструментарий науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в педагогической деятельности.	ПК(У)-10
РП-3	Формировать учебные программы востребованных управленческих дисциплин	ПК(У)-10
РП-4	Применять в преподавании теоретические знания по управленческим дисциплинам, полученным в процессе обучения.	ПК(У)-10
РП-5	Разрабатывать современное методическое обеспечение для учебных дисциплин	ПК(У)-10
РП-6	Анализировать методическое обеспечение, применяемое для преподавания управленческих дисциплин в высших учебных заведениях	ПК(У)-10

## 4. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ этапа	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	Подготовительный этап: <ul style="list-style-type: none"><li>– ознакомление с приказом о прохождении практики о сроках, месте прохождения и научном руководителе, получение дневника по практике студента, инструктаж по технике безопасности;</li><li>– получение индивидуального задания, содержания и планируемого результата практики, разработка календарного плана прохождения практики;</li><li>– изучение системы управления высшим учебным заведением; структуры и содержания нормативных документов образовательной деятельности; организации, содержания и планирования основных форм учебной работы.</li></ul>	РП-1
2	Методический этап: <ul style="list-style-type: none"><li>– изучение современных методов и методик преподавания управленческих дисциплин в высших учебных заведениях; основных инструментов проведения аудиторной работы; основных требований при разработке методического обеспечения для преподавания управленческих дисциплин в высших учебных заведениях;</li><li>– посещение и анализ лекционных и практических занятий преподавателей;</li><li>– работа с литературой и методическим обеспечением;</li><li>– формирование пакета учебно-методических материалов для проведения учебных занятий, составление конспекта занятий.</li></ul>	РП-2 РП-3 РП-5
3	Практический этап: <ul style="list-style-type: none"><li>– самостоятельное проведение фрагменты (части) занятия по согласованию с руководителем практики;</li><li>– самостоятельное проведение учебных занятий, включая занятия с использованием инновационных технологий (электронный курс);</li><li>– анализ учебных занятий и обсуждение их результатов с преподавателем;</li><li>– посещение и анализ учебных занятий, проводимых другими преподавателями.</li></ul>	РП-4 РП-6
4	Заключительный этап: <ul style="list-style-type: none"><li>– подведение итогов практики;</li><li>– подготовка письменного отчета по практике.</li></ul>	РП-1 РП-2 РП-3 РП-4 РП-5 РП-6

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 5.1. Учебно-методическое обеспечение

#### Основная литература

1. Водовозов, В. И. Русская народная педагогика / В. И. Водовозов. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 23 с. — ISBN 978-5-507-43462-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96032>.

2. Тенденции развития высшего образования : монография / М. В. Ведяшкин, С. М. Зильберман, Ю. С. Перфильев, О. А. Суржикова. — Томск : ТПУ, 2017. — 404 с. — ISBN 978-5-4387-0723-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106184>

3. Новые формы организации учебного процесса в высшей школе различных стран : монография / С. М. Зильберман, Ю. С. Перфильев, А. П. Суржиков, О. А. Суржикова. —

Томск : ТПУ, 2016. — 522 с. — ISBN 978-5-4387-0628-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112029>

### **Дополнительная литература**

1. Инновации в образовательной практике высшей школы : монография / М. В. Ведяшкин, С. М. Зильберман, Ю. С. Перфильев [и др.]. — Томск : ТПУ, 2016. — 565 с. — ISBN 978-5-4387-0627-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112028>

2. Конструирование электронного учебного контента для кружков с применением технологий электронного обучения : методические рекомендации / составители Ю. Р. Галиханова [и др.]. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. — 34 с. — ISBN 978-5-87-978-944-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115686>

## **5.2. Информационное и программное обеспечение**

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
2. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - <https://new.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru>
5. База данных Web of Science – [www.webofknowledge.com](http://www.webofknowledge.com)
6. База данных Scopus – <https://www.scopus.com/home.url>
7. Информационно-справочная система КОДЕКС – <https://kodeks.ru>
8. справочно-правовая система КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru>

### **Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):**

Cisco Webex Meetings; Document Foundation LibreOffice; Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic; Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Google Chrome; Mozilla Firefox ESR; Zoom Zoom