

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ШИП

 Осадченко А. А.
 «30» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

Тип практики	Преддипломная практика		
Направление подготовки/ специальность	38.03.02 Менеджмент		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Менеджмент		
Специализация	Производственный менеджмент		
Уровень образования	высшее образование – бакалавриат		
Период прохождения	с 35 по 40 неделю 2021/2022 учебного года		
Курс	5	семестр	10
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	9		
Продолжительность недель / академических часов	6		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	**		
Самостоятельная работа, ч	324		
ИТОГО, ч	324		

Вид промежуточной аттестации	Диф. зачет	Обеспечивающее подразделение	ШИП
------------------------------	------------	------------------------------	-----

Директор ШИП		Осадченко А. А.
Руководитель ООП		Видяев И. Г.
Преподаватель		Тухватулина Л.Р.

2020 г.

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ОПК(У)-2	Способен находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Р3	ОПК(У)-2.B2	Владеет навыками использования основных теорий менеджмента для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации оптимальной работы предприятия с учетом норм социальной ответственности
			ОПК(У)-2.У2	Умеет проводить диагностику ресурсов предприятия, с целью определения проблем в области соответствия деятельности предприятия нормам корпоративной социальной ответственности
			ОПК(У)-2.32	Знает сущность, основные понятия и основные аспекты корпоративной социальной ответственности
ОПК(У)-3	Способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Р8	ОПК(У)-3.B1	Владеет методикой анализа внешней и внутренней среды организации
			ОПК(У)-3.B2	Владеет проектированием деятельности в рамках конкретных задач или проектов
			ОПК(У)-3.У1	Умеет использовать различные теории при решении управленческих задач
			ОПК(У)-3.У2	Умеет спроектировать и оптимизировать, исходя из имеющихся данных организационную структуру предприятия, учитывая ключевые полномочия и зоны ответственности
			ОПК(У)-3.31	Знает основные этапы развития менеджмента; принципы развития и закономерности функционирования организации
			ОПК(У)-3.32	Знает основы проектирования организационных структур
ОПК(У)-5	Владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Р12	ОПК(У)-5.B1	Владеет навыками ведения основных регистров бухгалтерского учета и составления финансовых отчетов
			ОПК(У)-5.У1	Умеет оформлять первичные документы, оформляющие основные хозяйственные операции, регистрировать на счетах бух учета
			ОПК(У)-5.31	Знает правила и принципы бухгалтерского учета, нормативных документов, регламентирующих бух. учет
ОПК(У)-6	Владеть методами принятия решений в управлении операционной (производственно	Р10	ОПК(У)-6.B3	Владеет навыками выбора оптимальных организационно-управленческих решений и рекомендаций по решению проблем производства на основе Lean- и IT-технологий
			ОПК(У)-6.У4	Умеет моделировать текущее и будущее состояния производственных процессов, а также разрабатывать планы перехода из одного состояния в

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
	й) деятельностью организаций			другое
			ОПК(У)-6.34	Знает современные подходы к моделированию и совершенствованию производственных процессов на основе Lean- и IT-технологий
		P14	ОПК(У)-6.B1	Владеет инструментами повышения эффективности и индикаторами эффективности производственной логистики
			ОПК(У)-6.B2	Владеет опытом решения проблемных задач
			ОПК(У)-6.У1	Умеет выявлять проблемные участки и предлагать решения по повышению эффективности организации логистических потоков на производстве
			ОПК(У)-6.У2	Умеет выявлять проблемную ситуацию и вести поиск новых технических и организационных решений
			ОПК(У)-6.У3	Умеет использовать основные методы и приемы активизации творческой деятельности (приемы, стандарты и алгоритм решения изобретательских задач) при решении изобретательских задач
			ОПК(У)-6.31	Знает основные термины и особенности организации производственной логистики
			ОПК(У)-6.32	Знает законы развития систем, основные понятия и методы анализа ТРИЗ
			ОПК(У)-6.33	Знает основные методы и приемы активизации творческой деятельности при решении изобретательских задач
		P17	ОПК(У)-6.B4	Владеет навыками системного и процессного анализа производственных процессов
			ОПК(У)-6.У5	Умеет анализировать и выявлять производственные потери и причины их возникновения
			ОПК(У)-6.35	Знает методики, приемы и технологии принятия стратегических и оперативных решений в сфере управления операционной / производственной деятельностью
ПК(У)-1	Владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	P9	ПК(У)-1.B1	Владеет технологиями управления человеческими ресурсами
			ПК(У)-1.B2	Владеет методами проведения аудита человеческих ресурсов
			ПК(У)-1.У1	Умеет выбирать оптимальные методы при проведении аудита человеческих ресурсов
			ПК(У)-1.У2	Умеет разрабатывать стратегии и выбирать оптимальные методы управления человеческими ресурсами
			ПК(У)-1.31	Знает принципы и методы проведения аудита человеческих ресурсов
			ПК(У)-1.32	Знает принципы, методы, современные подходы и теории управления человеческими ресурсами
			ПК(У)-1.32	Знает принципы, методы, современные подходы и теории управления человеческими ресурсами
ПК(У)-3	Владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	P8	ПК(У)-3.B1	Владеет методологией проведения стратегического анализа, практическими навыками разработки стратегии организации
			ПК(У)-3.У2	Умеет моделировать сценарии развития организации с учетом изменений внешней среды;
			ПК(У)-3.У3	Умеет применять научные подходы, методы системного анализа прогнозирования и оптимизации при разработке стратегических планов

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
	ности		ПК(У)-3.32	Знает методики диагностики стратегической среды;
			ПК(У)-3.33	Знает технологию разработки экономической стратегии и алгоритм ее реализации
ПК(У)-4	Уметь применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Р17	ПК(У)-4.B1	Владеет навыками анализа в области управления прибылью и оборотным капиталом с целью повышения финансовой устойчивости предприятия
			ПК(У)-4.B2	Владеет навыками культуры мышления, обобщению и анализу информации, постановке целей и выбору путей их достижения методами воздействия на уровень капитализации корпорации
			ПК(У)-4.U1	Умеет применять методы финансового менеджмента для управления оборотным капиталом и прибылью предприятия
			ПК(У)-4.U2	Умеет принимать решения о формировании дивидендной политики, определять необходимость и порядок проведения эмиссии, принимать решение о заключении крупной сделки и сделки с заинтересованностью
			ПК(У)-4.31	Знает основные методы финансового менеджмента и рычагов управления эффективностью капитала
			ПК(У)-4.32	Знает базовые понятия и принципы корпоративного управления, методы воздействия на уровень капитализации корпорации, теоретические основы эмиссионной и дивидендной политики
ПК(У)-6	Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Р14	ПК(У)-6.B1	Владеет навыками выбора необходимых инструментов поддержки инновационного проекта, подходами ее получения
			ПК(У)-6.B2	Владеет опытом повышения эффективности производственного процесса и стандартизации результатов
			ПК(У)-6.U1	Умеет определять этап жизненного цикла инновационного продукта, выбирать направления его дальнейшего внедрения и инструменты поддержки
			ПК(У)-6.U2	Умеет рассчитывать основные показатели функционирования производства, определять длительность его эффективность
			ПК(У)-6.31	Знает сущность, состав и содержание инновационного проекта, основы его разработки и реализации
			ПК(У)-6.32	Знает основные понятия организации производства, принципы и методы формирования современных производственных систем
ПК(У)-7	Владеть навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального	Р15	ПК(У)-7.B1	Владеет способами обобщения и анализа экономической информации в рамках моделей бизнес-плана
			ПК(У)-7.B2	Владеет инструментами и критериями оценки инвестиционной привлекательности проектов
			ПК(У)-7.U1	Умеет производить расчеты показателей, используемых в бизнес-планировании и представлять их результаты в закреплённой форме бизнес-плана, включая основные показатели эффективности проектов и работ
			ПК(У)-7.U2	Умеет проводить анализ инвестиционных проектов и рассчитывать показатели инвестиционной привлекательности
			ПК(У)-7.31	Знает основы разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
			ПК(У)-7.32	Знает методы экономической оценки инвестиций
		Р16	ПК(У)-7.B3	Владеет инструментами оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых инвестиционных решений и уметь обосновывать решения в сфере управления реальными и финансовыми инвестициями

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
	менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		ПК(У)-7.У3	Умеет применять методы инвестиционного менеджмента для оценки эффективности инвестиций в реальные активы и различные финансовые инструменты
			ПК(У)-7.33	Знает теоретические основы инвестиционного менеджмента, оценки инвестиционной привлекательности проектов и стоимости капитала
ПК(У)-8	Владеть навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственно й) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Р14	ПК(У)-8.В1	Владеет навыками документального оформления технологического пакета при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений для получения финансирования в инновационный проект
			ПК(У)-8.У1	Умеет проводить анализ степени проработки технологического пакета, описывать предложения по составлению документации для получения финансирования инновационного проекта
			ПК(У)-8.31	Знает применяемые форматы по разработке пакета документов по внедрению всех видов инноваций
ДПК (У)-1	Уметь применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Р12	ДПК(У)-1.В1	Владеет инструментами управления затратами и принятия решений на основании данных управленческих отчетов в целях повышения эффективности операционной деятельности предприятия
			ДПК(У)-1.У1	Умеет анализировать методы финансового учета, понимать их влияние на финансовые результаты и формировать оптимальную учетную политику предприятия
			ДПК(У)-1.31	Знает особенности управленческого учета и методов калькулирования себестоимости продукции
ДПК (У)-2	Владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Р7	ДПК(У)-2.В1	Владеет навыками принятия управленческих решений, направленных на достижение наибольшего производственного и коммерческого результата работы предприятия
			ДПК(У)-2.У1	Умеет рассчитывать, планировать и оценивать экономические показатели деятельности
			ДПК(У)-2.31	Знает организационные и экономические основы функционирования организации в условиях рыночной экономики
		Р12	ДПК(У)-2.В3	Владеет современными методами планирования и организации обследования объекта профессионального интереса
			ДПК(У)-2.У3	Умеет распознавать влияние искажающих факторов на результаты исследования и устранять их на предварительном этапе сбора информации
		Р15	ДПК(У)-2.В5	Владеет умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами
			ДПК (У)-2.В6	Владеет навыками оценки и методами анализа предпочтений потребителя на рынке и формировании концепции продукта
			ДПК(У)-2.У5	Умеет использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации
			ДПК (У)-2.У6	Умеет проводить маркетинговые исследования, сегментацию рынка, конъюнктурные наблюдения

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
			ДПК(У)-2.34	Знает методы организации связей с деловыми партнерами
			ДПК(У)-2.35	Знает основные концепции маркетинга, положения классического маркетинга, современного отечественного и зарубежного опыта по выработке маркетинговой стратегии
		Р17	ДПК (У)-2.В7	Владеет методами построения экономических математических моделей
			ДПК (У)-2.В8	Владеет навыками расчета параметров свидетельствующих о степени статистической управляемости и возможностях производственных процессов, а также анализа полученных данных
			ДПК (У)-2.У7	Умеет использовать построенные эконометрические модели для прогноза, экономического и структурного анализа и для обоснования экономических решений
			ДПК (У)-2.У8	Умеет применять статистические методы контроля и управления качеством на современных предприятиях; создавать документацию системы менеджмента качества
			ДПК (У)-2.36	Знает методы построения эконометрических моделей
			ДПК (У)-2.37	Знает основные понятия, принципы подходы к управлению качеством
		Р7	ДПК (У)-2.В10	Владеет методами маркетингового исследования и продвижения на наукоёмких и высокотехнологичных рынках
			ДПК (У)-2.В11	Владеет методами расчета показателей использования производственных ресурсов, анализа объемов производства и продаж
			ДПК (У)-2.В12	Владеет методами анализа предпочтений потребителя на рынке инноваций и формирования концепции инновационного продукта
			ДПК (У)-2.В13	Владеет методами ценообразования и приемами управления затратами и ценами на предприятии, навыками установления цен на продукцию, услуги
			ДПК (У)-2.У10	Умеет применять методы маркетингового исследования и продвижения на наукоёмких и высокотехнологичных рынках
			ДПК (У)-2.У11	Умеет рассчитывать основные показатели оценки эффективности использования производственных ресурсов предприятия; проводить анализ управления объемом производства и продаж, себестоимости производимой продукции, финансового состояния предприятия и его потенциала
			ДПК (У)-2.У12	Умеет определять концепцию, основные функции и структуру инновационного продукта наиболее важных с позиции потребителей товара
			ДПК (У)-2.У13	Умеет рассчитывать цену на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
			ДПК (У)-2.310	Знает сущность, основные понятия и особенности маркетинга в инновационной деятельности
			ДПК (У)-2.311	Знает базовые понятия, принципы и особенности проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия
			ДПК (У)-2.312	Знает теоретические основы анализа поведения потребителей, конкурентов на рынке инноваций и их предпочтений
			ДПК (У)-2.313	Знает теоретические основы ценообразования на предприятии, виды цен, функции цены, подходы и методы ценообразования, основы расчета и обоснования цены с учетом прогрессивного мирового опыта и национальной практики ценообразования

2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики:

– *преддипломная практика;*

Формы проведения:

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики:

- _____ с
тационная;
- _____ в
ыездная.

Места проведения практики:

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РД -1	Уметь использовать в практической деятельности информацию, полученную в результате сбора и анализа для написания ВКР	ОПК(У)-2.В2 ОПК(У)-3.В1 ОПК(У)-3.В2 ПК(У)-3.У3, ПК(У)-3.33, ПК(У)-7.В3, ПК(У)- 8.В1, ДПК (У)-2.В6
РД-2	Владеть методами принятия обоснованных решений, направленных на оптимизацию бизнес-процессов, в том числе производственных, с помощью современных методов повышения операционной эффективности	ОПК(У)-3.У1, ОПК(У)-3.31, ОПК(У)-3.32, ОПК(У)-6.В3, ОПК(У)-6.У4, ОПК(У)-6.34, ОПК(У)-6.В1, ПК(У)-1.В2
РД -3	Владеть навыками системного и процессного анализа производственных процессов для определения стратегических и тактических направлений развития предприятия	ОПК(У)-2.32, ОПК(У)-3.У2, ОПК(У)-6.В2, ОПК(У)-6.У1, ОПК(У)-6.У2, ОПК(У)-6.31, ОПК(У)-6.В4, ОПК(У)-6.У5, ОПК(У)-6.35, ПК(У)-1.В1, ПК(У)-3.В1, ПК(У)-3.У3, ПК(У)-3.32, ПК(У)-4.В2, ПК(У)-4.32, ПК(У)-6.В2, ПК(У)-7.У1, ПК(У)-7.31
РД-4	Уметь рассчитывать и интерпретировать основные показатели, характеризующие деятельность организации , а также использовать их при построении системы оперативного и стратегического планирования	ПК(У)-1.У1, ПК(У)-3.У2, ПК(У)-4.В1, ПК(У)-4.У1, ПК(У)-4.31, ПК(У)-4.В2, ПК(У)-6.31, ПК(У)-7.У2, ПК(У)-7.32, ПК(У)-7.В3, ПК(У)-7.33, ПК(У)-7.У3, ПК(У)- 8.У1, ДПК(У)-1.31, ДПК(У)-2.В1, ДПК(У)-2.В3, ДПК (У)-2.В8, ДПК (У)-2.У7
РД-5	Уметь выбирать инструментальные средства для поддержки, создания инновационного проекта в соответствии с поставленной задачей, анализировать этапы жизненного цикла инновационного продукта, а также выбирать направления его дальнейшего развития	ДПК(У)-2.У5, ДПК(У)-2.У3, ДПК(У)-2.У1, ДПК(У)-2.31, ДПК(У)-1.У1, ДПК (У)-2.В7, ДПК (У)-2.У8, ДПК (У)-2.В12, ДПК (У)-2.У11, ДПК (У)-2.311,

5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ недели	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	Раздел 1. Подготовительный этап: - ознакомительная лекция (цель и задачи практики, сроки практики, этапы проведения практики, требования к отчету по практике) - организационное собрание (распределение по местам прохождения практики, оформление договора на прохождение практики, направления на практику, получение индивидуального задания на практику)	РД-1
2-3	Раздел 2. Основной этап: - знакомство с местом прохождения практики, инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового порядка, обсуждение индивидуального задания по практике с руководителем от предприятия - сбор, обобщение, систематизация и анализ полученной информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы - выполнение индивидуальных заданий руководителя практики с предприятия	РД-1 РД-2 РД-3
4-5	Раздел 3. Заключительный этап: - оформление итогового отчета по практике, дневника по практике, финансового отчета о прохождении практики для прошедших ее за пределами г. Томска - составление презентации по результатам прохождения практики	РД-2 РД-3 РД -4 РД -5
6	Раздел 4. Защита результатов прохождения практики в виде отчета и презентации	РД-1 РД-3 РД -4 РД -5

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;
- отчет о практике.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Виноградова, И. М. Организационное поведение : учебно-методическое пособие / И. М. Виноградова, В. И. Новичков, В. В. Семенова. — Москва : Дашков и К, 2015. — 96 с. — ISBN 978-5-394-02556-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72358> (дата обращения: 04.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-394-02414-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93291> (дата обращения: 04.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дикая, З. А. Экономика производства. Эффективность использования производственных факторов : учебное пособие / З. А. Дикая, О. А. Полянская. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-9239-0850-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76024> (дата обращения: 04.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. — 5-е изд. . — Москва : Дашков и К, 2017. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93471> (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ бакалавров, магистров, обучающихся в Школе инженерного предпринимательства / Сост. Т.В. Калашникова, Е.В. Галанина, Г.О. Фангманн, И.Е. Никулина, Т.В. Громова, Е.О. Акчелов. — Томск: Изд-во ТПУ, 2019. — 89 с. URL: <https://portal.tpu.ru/SHARED/s/SHADOWOS/Tab1> (дата обращения 28.04.2020). Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Elsevier – ScienceDirect: Электронные научные журналы и книги.: https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/elsevier-sciencedirect.html (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

2. Научная электронная библиотека (НЭБ): https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/научная-электронная-библиотека-нэб-elibra.html (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ): https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/электронная-библиотека-диссертаций.html (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

4. Инновации : научно-практический журнал / Российский государственный университет инновационных технологий и предпринимательства ; ОАО "Трансфер". — Санкт-Петербург: Трансфер. — URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8729 (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

5. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской федерации: сайт. — URL: <http://www.gov.ru/> (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: свободный. — Текст : электронный.

6. Полнотекстовые и реферативные базы данных [Электронный ресурс]. — URL: <https://www.lib.tpu.ru/html/full-text-db> (дата обращения 30.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

1. Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic.
2. Google Chrome.
3. Zoom Zoom.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики на базе ТПУ используется следующее оборудование:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) Доска аудиторная настенная - 2 шт.; Комплект учебной мебели на 24 посадочных мест; Компьютер - 20 шт.; Принтер - 3 шт.; Проектор - 1 шт. Zoom Zoom; Google Chrome; Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic	634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а 363
2.	Комплект учебной мебели на 25 посадочных мест; Компьютер - 15 шт.; Принтер - 4 шт. Zoom Zoom; 7-Zip; Adobe Acrobat Reader DC; Adobe Flash Player; Google Chrome; Microsoft Teams; Mozilla Firefox ESR	634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а 210

При проведении практики на базе предприятий-партнеров (профильных организаций) используемое материально-техническое обеспечение должно обеспечивать формирование необходимых результатов обучения по программе.

Перечень предприятий-партнеров (профильных организаций) для проведения практики:

№	Наименование предприятия (производственные объекты предприятия)	Реквизиты договора (наименование договора, номер, дата, срок действия договора)
1.	АО "Научно-производственный центр «Полус»	Договор об организации практики № 415-общ от 02.03.2017. Срок действия договора – 31.12.2021.
2.	ОАО «Манотомь»	Договор об организации практики № 23-д/общ/20 от 23.09.2020. Срок действия договора – 31.12.2026.
3.	АО «Сибирская аграрная группа»	Договор об организации практики № 7611 от 04.05.2017. Срок действия договора – 04.05.2022.
4.	АО «Сибирский химический комбинат»	Договор об организации практики 13-д/общ от 13.04.2018. Срок действия договора – 12.04.2023.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент / специальности, профиль Менеджмент / специализация «Производственный менеджмент» (приема 2017 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	Подпись	ФИО
Доцент		Юдахина О.Б.
Доцент		Видяев И.Г.
Доцент		Пожарницкая О.В.

Программа одобрена на заседании Школы (протокол от «16» мая 2017 г. №36).

Директор ШИП
к.т.н.


/А. А. Осадченко/
ПОДПИСЬ

Лист изменений рабочей программы практики:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Школы (протокол)
2018/2019 учебный год	Изменена Система оценивания согласно приказу №58/од от 25.07.2018 г. «Система оценивания результатов обучения в ТПУ (Система оценивания)», приказу №59/од от 25.07.2018 г. «Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в ТПУ»	от 17.09.2018 г. №4
2020/2021 учебный год	Изменены структура и формы всех документов ООП согласно приказу ТПУ № 127-7/об "Об утверждении форм документов ООП" от 06.05.2020 г.	от 29.06.2020 г. №3
2020/2021 учебный год	Обновлено содержание, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины с учетом развития науки, культуры, экономики, техники и технологий, социальной сферы	от 29.06.2020 г. №3