

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2019 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ЗАОЧНАЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Направление подготовки/ специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа	Экономика и управление на предприятии		
Специализация	Экономика и управление на предприятии		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3,4	семестр	5,6,7,8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	8 (2/2/2/2)		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	-	
	Практические занятия	24	
	Лабораторные занятия	-	
	ВСЕГО	24	
Самостоятельная работа, ч		264	
ИТОГО, ч		288	

Вид промежуточной аттестации	5,6,7 семестр – зачет 8 семестр - экзамен	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ
---------------------------------	--	---------------------------------	-----

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенции)	
		Код	Наименование
УК(У)-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	УК(У)-4.В1	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации
		УК(У)-4.В2	Владеет навыками анализа и обработки информации, полученной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социокультурной, социально-бытовой и общепрофессиональной тематики на иностранном языке и передачи их содержания на родном языке
		УК(У)-4.В3	Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке
		УК(У)-4.В4	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке
		УК(У)-4.У1	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач
		УК(У)-4.У2	Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социокультурной, социально-бытовой и общепрофессиональной тематики
		УК(У)-4.У3	Умеет создавать тексты разного формата (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка
		УК(У)-4.У4	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы
		УК(У)-4.31	Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации
		УК(У)-4.32	Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка
		УК(У)-4.33	Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного иностранного языка
		УК(У)-4.34	Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке

2. Планируемые результаты обучения по дисциплины (модулю)

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Выполнять поиск, отбор, анализ, интерпретацию информации на иностранном языке необходимой для решения поставленных задач с использованием поисковых систем и баз данных и применять знание лексики, грамматики, синтаксиса, морфологии современного иностранного языка для представления результатов анализа и	УК(У)-4

	обработки этой информации.	
РД-2	Выполнять анализ и обработку информации, извлеченной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики на иностранном языке и применять знание лексики, грамматики и синтаксических структур для передачи их содержания.	УК(У)-4
РД -3	Применять навыки письменной речи для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке в разных формах (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция).	УК(У)-4
РД-4	Применять навыки устной речи для осуществления корректной устной коммуникации на иностранном языке с использованием соответствующей лексики, грамматических категорий и структур характерных для устного общения на иностранном языке.	УК(У)-4

3. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Ценные бумаги	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	<i>Самостоятельная работа</i>	66
Раздел 2. Корпоративные финансы	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	<i>Самостоятельная работа</i>	66
Раздел 3. Переговоры	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	<i>Самостоятельная работа</i>	66
Раздел 4. Деловая переписка	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	<i>Самостоятельная работа</i>	66

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : учебник / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва : Дашков и К, 2016. — 296 с. — ISBN 978-5-394-02222-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93325> (дата обращения: 15.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ульянова О.В., С.В. Гричин Английский для экономистов и менеджеров: учебное пособие / О.В. Ульянова, С.В. Гричин; Юргинский технологический институт. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016 – 111с.
3. [Болсуновская, Людмила Михайловна](#). Аннотирование и реферирование научно-популярных и научных текстов = Annotation and abstracting of popular science and scientific English texts : учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. М. Болсуновская, И. В.

Шендерова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 2.14 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — Заглавие с титульного экрана. — Текст на английском языке. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m250.pdf> (контент)

Дополнительная литература

1. Развитие умений письменной речи. Функциональные форматы письменной коммуникации = Writing skills development. Functional formats of writing communication : учебное пособие [Электронный ресурс] / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ) ; сост. Е. О. Французская. — 1 компьютерный файл (pdf; 5.0 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Текст на английском языке. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m095.pdf> (контент).

4.2. Информационное и программное обеспечение

Электронная библиотека ТПУ <http://catalog.lib.tpu.ru/ec/simple>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Используемое лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom.