МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель УНЦ ОТВПО
_____ Ю.П. Похолков
«___»_____2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2020 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

Профессиональная подготовка на английском языке			
Направление подготовки/ специальность	**27.04.05 Инноватика**		
Образовательная программа (направленность (профиль))	**Инноватика высшего образования**		
Специализация	**Инноватика высшего образования**		
Уровень образования	высшее образование – магистратура		
Курс	**1**	семестр	**1,2**
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	**8 (4/4)**		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции		–
	Практические занятия		**96**
	Лабораторные занятия		–
	ВСЕГО		**96**
Самостоятельная работа, ч			**192**
ИТОГО, ч			**288**
Вид промежуточной аттестации	**зачет**	Обеспечивающее подразделение	**УНЦ ОТВПО**
Руководитель ООП			Похолков Ю.П.
Преподаватель			Зайцева К.К.

2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5.4 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов обучения	
		Код	Наименование
УК(У)-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК(У)-4.В1	Владеет опытом вести переписку в профессиональных и научных целях
		УК(У)-4.В2	Владеет навыками монологического высказывания на иностранном языке по профилю своей специальности, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (таблицы, графики, диаграммы и т.п.)
		УК(У)-4.В3	Владеет полученными знаниями по иностранному языку на достаточном уровне в своей будущей профессиональной деятельности
		УК(У)-4.У1	Умеет осуществлять письменный перевод профессионально-ориентированных аутентичных текстов
		УК(У)-4.У2	Умеет составлять и представлять техническую и научную информацию, используемую в профессиональной деятельности, в виде презентации
		УК(У)-4.У3	Умеет воспринимать на слух аутентичные аудио- и видео материалы, связанные с направлением подготовки
		УК(У)-4.З1	Знает терминологию на иностранном языке в изучаемой и смежных областях знаний; особенности научно-технического функционального стиля изучаемого иностранного языка
		УК(У)-4.З2	Знает особенности профессионального этикета западной и отечественной культур
		УК(У)-4.З3	Знает основы структурирования доклада и подготовки презентаций на иностранном языке, принятых в международной среде
ПК(У)-9	Способность представить (опубликовать) результат научного исследования на конференции или в печатном издании, в том числе на иностранном языке	ПК(У)-9.В1	Владеет навыками публичного представления результатов исследования
		ПК(У)-9.В2	Владеет опытом представления результатов научного исследования в виде статьи, доклада или в различные конкурсные комиссии
		ПК(У)-9.У1	Умеет аргументировать свою позицию и брать ответственность за свои решения
		ПК(У)-9.У2	Умеет публично представлять, а также применять полученные результаты научного исследования
		ПК(У)-9.З1	Знает основы публичного выступления и аргументации точки зрения
		ПК(У)-9.З2	Знает принципы реализации научно-исследовательской работы, правила написания статьи или доклада с использованием соответствующих инструментальных средств обработки и представления информации, в том числе на иностранном языке
		ПК(У)-9.В1	Владеет навыками публичного представления результатов исследования

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Профессиональная подготовка на английском языке» относится к блоку 1 учебного плана ООП: Базовая часть. Модуль общенаучных дисциплин

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и излагать устно или письменно профессионально значимую информацию с использованием ИЯ	ПК(У)-9
РД-2	Владеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях	УК(У)-4

	профессиональной сферы и академической среды стран изучаемого языка, а также для презентации результатов научно-исследовательской деятельности, участия в научной конференции на ИЯ	
РД-3	Владеть письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для оформления результатов научно-исследовательской деятельности и подготовки научной статьи, тезисов, рефератов, аннотаций, ведения конспектов лекций и семинаров на ИЯ	ПК(У)-9
РД-4	Взаимодействовать с представителями других культур при осуществлении профессиональной деятельности на ИЯ, быть способным к пониманию и преодолению межкультурных различий, быть толерантными, нести ответственность за поддержание и развитие партнерских, доверительных отношений	УК(У)-4
РД-5	Применять знания ИЯ для планирования и реализации перспективных линий интеллектуального, культурного, нравственного и профессионального саморазвития, самообразования и самосовершенствования	УК(У)-4
РД-6	Работать в команде при выполнении проектов на ИЯ, осознавать ответственность за результат индивидуальной и коллективной работы и демонстрировать готовность к сотрудничеству с другими членами группы	УК(У)-4

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
СЕМЕСТР 1			
Раздел 1. Introduction to Management	РД-1- РД-6	Лекции	**-**
		Практические занятия	**48**
		Самостоятельная работа	**96**
СЕМЕСТР 2			
Раздел 2. Innovative Educational Programs	РД-1- РД-6	Лекции	**-**
		Практические занятия	**48**
		Самостоятельная работа	**96**

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. ***Introduction to Management***

Данный раздел направлен на подготовку выпускников к обосновыванию и отстаиванию собственных заключений и выводов на иностранном языке в аудиториях

разной степени профессиональной ориентации, занятиям организационно-управленческой деятельностью в междисциплинарных областях производства, работе в интернациональной команде. Задачей данного раздела является развитие у обучающихся навыков взаимодействия с представителями других культур при осуществлении профессиональной деятельности на ИЯ, способности к пониманию и преодолению межкультурных различий, готовности нести ответственность за поддержание и развитие партнерских, доверительных отношений.

Темы практических занятий:

1. Business communication
2. Intercultural management
3. Careers in management
4. Project management (international interdisciplinary teams)

Темы практических занятий:

1. Критический анализ существующих условий развития международного сотрудничества (на примере выбранного вуза)
2. Определение приоритетов международного сотрудничества
3. Подготовка рамочного соглашения
4. Разработка плана создания/развития специальной среды (одной из)

Раздел 2*. Innovative Educational Programs*

Изучение данного раздела позволит обучающимся применять знания ИЯ при планировании, проектировании и реализации современных образовательных программ с использованием инновационных подходов, в том числе применяя новые образовательные технологии, современные инструменты обеспечения качества образовательных программ, осуществляя поиск новых эффективных путей взаимодействия университетов и промышленных предприятий.

Темы практических занятий:

1. Curriculum design (interdisciplinary approach)
2. Learning and teaching tools
3. Quality assurance
4. University-enterprise cooperation

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа с материалом на иностранном языке, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Выполнение домашних заданий;
- Подготовка к практическим занятиям,

- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Краснова, Татьяна Ивановна. Эффективное общение на английском языке = Effective Communication in English: учебно-методическое пособие / Т. И. Краснова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — 59 с. Схема доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m027.pdf
2. Дмитриенко, Наталья Александровна. Финансовый английский язык = English for finance: учебное пособие [Электронный ресурс] / Н. А. Дмитриенко; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 2.2 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2011. — Схема доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m410.pdf
3. Краснова, Татьяна Ивановна. Эффективная презентация на английском языке = Effective Presentation in English: учебно-методическое пособие / Т. И. Краснова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — 63 с. Схема доступа: http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m404.pdf

Дополнительная литература:

4. International CDIO Standards (http://www.cdio.org/implementing-cdio/standards/12-cdio-standards)
5. Interdisciplinary projects for Engineering Education. AEER Journal “Engineering Education”, Issue 14. 2014 (http://aeer.ru/en/magazine14.htm)
6. Mackenzie, Ian. A course for Business Studies and Economic students (2007). Cambridge University Press (http://catalog.lib.tpu.ru/catalogue/simple/document/RU%5CTPU%5Cbook%5C139162)
7. Cotton D. Business Class .Longman, 1993 (http://catalog.lib.tpu.ru/catalogue/simple/document/RU%5CTPU%5Cbook%5C66382)

6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. BBC Learning English (http://www.bbc.co.uk/learningenglish/)
2. Two minutes English videos (http://twominenglish.com/)
3. Memrise (https://www.memrise.com/)
4. Словарь Multitran (http://www.multitran.ru/)
5. LearnEnglish | British Council (http://learnenglish.britishcouncil.org/en/)
6. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ)**:

1. Adobe Acrobat Reader DC
2. Adobe Flash Player

3. Cisco Webex Meetings
4. Google Chrome
5. Microsoft Office 2013 Standard Russian Academic
6. Mozilla Firefox ESR
7. Zoom Zoom
8. 7-Zip

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используются следующие учебные аудитории для практических занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 634034, Томская область, г. Томск, Пирогова улица, 10б Аудитория 22	Проектор – 1 шт.; Принтер – 1 шт.; Компьютер – 12 шт.; Комплект учебной мебели на 20 посадочных мест; Тумба стационарная – 1 шт.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 27.04.05 Инноватика / специализация Инноватика высшего образования (приема 2020 г., очная форма обучения).

Разработчик:

Должность		ФИО
Доцент УНЦ ОТВПО		Зайцева К.К.

Программа одобрена на заседании УНЦ ОТВПО (протокол от «25» июня 2020г. № 4/1).

Руководитель УНЦ ОТВПО
д.т.н, профессор _____/Похолков Ю.П./
подпись

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании УНЦ ОТВПО (протокол)
2020/2021	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	протокол от «25» июня 2020г. № 4/1