

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ШИП

 А.А. Осадченко
«30» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2020 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

Управление человеческими ресурсами

Направление подготовки/ специальность	27.04.05 Инноватика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Инженерное предпринимательство		
Специализация	Инженерное предпринимательство		
Уровень образования	высшее образование - магистратура		
Курс	2	семестр	3
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	8	
	Практические занятия	16	
	Лабораторные занятия	-	
	ВСЕГО	24	
Самостоятельная работа, ч		84	
ИТОГО, ч		108	

Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Обеспечивающее подразделение	ШИП
---------------------------------	----------------	---------------------------------	------------

Руководитель ООП			И.С. Антонова
Преподаватель			А.А. Корниенко

2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов обучения	
		Код	Наименование
УК(У)-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК(У)-3. 31	Знает методы организации командной работы
		УК(У)-3. У1	Умеет организовать работу команды для достижения поставленной цели
		УК(У)-3. В1	Владеет опытом организации и руководства работы команды
ПК(У)-2	Способность организовать работу творческого коллектива для достижения поставленной научной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда, затраты и результаты деятельности научно-производственного коллектива	УК(У)-3. 32	Знает методы мотивации и стимулирования сотрудников организации, подразделения, проекта
		УК(У)-3. У2	Умеет разрабатывать оптимальную систему мотивации и стимулирования персонала
		УК(У)-3. В2	Владеет опытом повышения мотивации сотрудников организации, подразделения, проекта

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 Учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Способность организовать работу творческого коллектива для достижения поставленной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда, затраты и результаты деятельности научно-производственного коллектива, способность применять теории и методы теоретической и прикладной инноватики, систем и стратегий управления.	УК(У)-3 ПК(У)-2
РД-2	Способность принимать в нестандартных ситуациях обоснованные решения и реализовывать их.	УК(У)-3 ПК(У)-2
РД-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	УК(У)-3 ПК(У)-2
РД-4	Способность руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	УК(У)-3 ПК(У)-2

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Введение в управление человеческими ресурсами	РД-1	Лекции	2
		Практические занятия	4
		Лабораторные занятия	0
		Самостоятельная работа	20
Раздел 2. Технология управления персоналом организации	РД-1, РД-2, РД-3, РД-4	Лекции	2
		Практические занятия	4
		Лабораторные занятия	0
		Самостоятельная работа	22
Раздел 3. Основы кадрового планирования в организации	РД-1, РД-2	Лекции	2
		Практические занятия	4
		Лабораторные занятия	0
		Самостоятельная работа	22
Раздел 4. Мотивация	РД-1, РД-3, РД-4	Лекции	2
		Практические занятия	4
		Лабораторные занятия	0
		Самостоятельная работа	20

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение в управление человеческими ресурсами

Управление персоналом и управление человеческими ресурсами. Цели и задачи управления человеческими ресурсами. Основные элементы и направления деятельности по управлению человеческими ресурсами. Эволюция теории управления человеческими ресурсами.

Темы лекций:

Введение в управление человеческими ресурсами.

Темы практических занятий:

1. Управление человеческими ресурсами: основные понятия, цель, задачи.
2. Основные теории управления персоналом, их эволюция.

Раздел 2. Технология управления персоналом организации

Отбор и подбор персонала. Методы оценки персонала: качественные, количественные. Основные ошибки экспертов при оценке персонала.

Темы лекций:

1. Технология управления человеческими ресурсами организации

Темы практических занятий:

1. Методы отбора и подбора персонала.
2. Методы оценки персонала.

Раздел 3. Основы кадрового планирования в организации

Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Кадровый контроллинг. Адаптация и обучение персонала. Маркетинг персонала. Формирование кадрового резерва.

Темы лекций:

1. Основы кадрового планирования в организации.

Темы практических занятий:

1. Адаптация и обучение персонала.
2. Маркетинг персонала и формирование кадрового резерва.

Раздел 4. Мотивация

Мотивы и стимулы. Теории мотивации: содержательные, процессуальные. Современные концепции мотивации. Мотивационные системы. Персонал организации как источник инноваций: условия проявления творческого потенциала работников; рационализаторство. Особенности управления персоналом в инновационной организации.

Темы лекций:

1. Мотивация.

Темы практических занятий:

1. Теории мотивации.
2. Управление персоналом в инновационной организации.

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации в рамках проектной команды при работе с проблемным кейсом;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**6.1 Методическое обеспечение****Основная литература:**

1. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека,

В. А. Беспалько. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93387> (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Иванкина, Л. И. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Л. И. Иванкина; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — URL: <https://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m496.pdf> (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Черепанова, Н. В. Управление человеческими ресурсами : электронный курс / Н. В. Черепанова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет. — Томск: ТПУ Moodle, 2015. — URL: <http://design.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2782> (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: по логину и паролю. — Текст : электронный.
2. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — Москва: Юрайт, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/FN/fn-57.pdf> (дата обращения 04.05.2020) — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
3. Корпоративная социальная ответственность : учебник для бакалавров / Государственный университет управления (ГУУ) ; под ред. Э. М. Короткова. — Москва: Юрайт, 2012. — 445 с. — Текст : непосредственный.

6.2. Информационное обеспечение

Интернет-ресурсы:

1. Серкова, Н. В. Управление человеческими ресурсами : электронный курс / Н. В. Серкова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: ТПУ Moodle, 2014. — URL: <http://design.lms.tpu.ru/course/info.php?id=89> (дата обращения: 04.05.2020). — Режим доступа: по логину и паролю. — Текст : электронный.
2. Полнотекстовые и реферативные базы данных [Электронный ресурс]. — URL: <https://www.lib.tpu.ru/html/full-text-db> (дата обращения 04.02.2020). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Используемое лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic;
2. Google Chrome;
3. Mozilla Firefox ESR;
4. Zoom Zoom

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее оборудование для практических занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а 365	Комплект учебной мебели на 26 посадочных мест; Компьютер - 1 шт.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 27.04.05 Инноватика, специализация «Инженерное предпринимательство» (приема 2020 г., очная форма обучения).

Разработчик:

Должность	ФИО
Доцент ШИП	А.А. Корниенко

Программа одобрена на заседании ШИП (протокол от «29» июня 2020 г. № 3).

Директор
Школы инженерного предпринимательства

 /А. А. Осадченко/
подпись

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Школы (протокол)