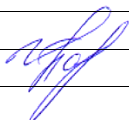


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРИЕМ 2020 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

Тайм-менеджмент и искусство деловых коммуникаций

Направление подготовки/ специальность	27.04.05 Инноватика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Цифровой маркетинг		
Специализация	Цифровой маркетинг		
Уровень образования	высшее образование – магистратура		
Курс	1	семестр	2
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		

Директор ШИП		А.А. Осадченко
Руководитель ООП		И.А. Павлова
Преподаватель		Э.В. Плучевская

2020

1. Роль дисциплины «Тайм-менеджмент и искусство деловых коммуникаций» в формировании компетенций выпускника:

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код	Наименование
Тайм-менеджмент и искусство деловых коммуникаций	2	УК(У)-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК(У)-2. В1	Владеет опытом использования программных продуктов, позволяющих управлять определенными процессами и проектами организации
				УК(У)-2. У1	Умеет выбирать и применять современные инструменты и технологии для повышения эффективности планирования и реализации проекта
				УК(У)-2. 31	Знает принципы работы с современными инструментами и программами в области управления проектами
		ПК(У)-5	Способность разработать план и программу организации инновационной деятельности научно-производственного подразделения, осуществлять технико-экономическое обоснование инновационных проектов и программ	ПК(У)-5. В2	Владеет опытом экспертизы инновационных проектов и процессов
				ПК(У)-5. У2	Умеет предвидеть возможные риски и управлять ими
				ПК(У)-5. 32	Знает инфраструктуру инновационной деятельности

2. Показатели и методы оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование раздела дисциплины	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
РД1	Уметь управлять временем в профессиональной деятельности, понимать принципы тайм-менеджмента и уметь их реализовать в профессиональной деятельности.	УК(У)-2	Раздел (модуль) 1. Тайм-менеджмент	Защита ИДЗ по совокупности работ
РД2	Разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений, организовывать коллектив на внедрение и распространение современных методов организации и управления, стратегии развития и планирования деятельности фирмы в цифровой среде на основе внедрения	ПК(У)5	Раздел (модуль) 2. Искусство деловых коммуникаций	Защита ИДЗ по совокупности работ

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование раздела дисциплины	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
	современных управленческих технологий. Определять приоритеты, использовать методы повышения продуктивности; группировать схожие задачи.			

3. Шкала оценивания

Порядок организации оценивания результатов обучения в университете регламентируется отдельным локальным нормативным актом – «Система оценивания результатов обучения в Томском политехническом университете (Система оценивания)» (в действующей редакции). Используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения. Итоговая оценка (традиционная и литерная) по видам учебной деятельности (изучение дисциплин, УИРС, НИРС, курсовое проектирование, практики) определяется суммой баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации (итоговая рейтинговая оценка - максимум 100 баллов).

Распределение основных и дополнительных баллов за оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливается календарным рейтинг-планом дисциплины.

Рекомендуемая шкала для отдельных оценочных мероприятий входного и текущего контроля

% выполнения задания	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
90%÷100%	«Отлично»	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% - 89%	«Хорошо»	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
55% - 69%	«Удовл.»	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% - 54%	«Неудовл.»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

Шкала для оценочных мероприятий зачета

Степень сформированности результатов обучения	Балл	Соответствие традиционной оценке		Определение оценки
90% ÷ 100%	90 ÷ 100	«Отлично»	«Зачтено»	Отличное понимание, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% ÷ 89%	70 ÷ 89	«Хорошо»		Достаточно полное понимание, хорошие знания, умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одной из них не оценено минимальным количеством баллов
55% ÷ 69%	55 ÷ 69	«Удовл.»		Приемлемое понимание, удовлетворительные знания, умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% ÷ 54%	0 ÷ 54	«Неудовл.»	«Не зачтено»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

4. Перечень типовых заданий

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
1.	Защита отчета по ИДЗ	Примерные темы ИДЗ (3 на выбор): Техника 1. От Никиты Жесткова Техника 2. От Ицхака Пинтосевича Техника 3. SMART Техника 4. Похитители времени Техника 5. Фиксация Техника 6. Матрица Эйзенхауэра Техники 7. Пирамида Франклина Техника 8. Метод Парето Техника 9. Принцип «Помидора» Техника 10. График Ганта
2.	Итоговый (зачетный) тест	Вопросы итогового (зачетного) теста: 1. «Бифштексы», получаемые в результате «нарезки слона», должны соответствовать ... А). данным хронокарты Б). SMART-критериям В). двум самым весомым критериям матрицы многокритериальной оценки Г). критериям «важности» и «срочности» матрицы Эйзенхауэра Д). ценностям из мемуарника 2. «Бифштексы», получаемые в результате «нарезки слона», бывают ... А). практическими и теоретическими Б). материальными и эфемерными В). креативными и обыденными Г). физическими и юридическими Д). реальными и иллюзорными 3. В истории развития отечественного тайм-менеджмента можно выделить ... А). 5 этапов Б). 3 этапа В). 6 этапов Г). 2 этапа Д). 8 этапов 4. В контекстном планировании задачи, для которых время исполнения известно заранее, называются ...

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		А). жесткими Б). бюджетизируемыми В). приоритетными Г). неважными Д). гибкими 5. Все контексты можно разделить на ... А). 8 условных групп Б). 4 условные группы В). бесконечное множество условных групп Г). 3 условные группы Д). 5 условных групп 6. Все поглотители времени по степени контролируемости можно условно разделить на ... А). 4 группы Б). 10 групп В). 2 группы Г). 5 групп Д). 3 группы 7. Для создания эффективного обзора задач важен принцип ... А). активизации Б). материализации В). иррационализма Г). дезинтеграции Д). реактивации 8. Древние греки называли поглотители времени ... А). хронографами Б). хронологиями В). хронотипами Г). хронофагами Д). хронотопами 9. ... – значит, принять решение, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное А). Осуществить контекстное планирование Б). Распределить ресурсы

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		В). Расставить приоритеты Г). Расставить контексты в хронологическом порядке Д). Рассмотреть хронофаги 10. К гибким задачам относится задача «...» А). Встретить в аэропорту представителя заказчика, прибывающего рейсом 324 в 20.00 Б). Представить новую концепцию развития отдела в понедельник, в 13.00 В). Обязательно сегодня сдать отчет в бухгалтерию до 18.00 Г). Разработать регламент обработки входящих заказов Д). Сдать отчет в бухгалтерию в 13.30 Е). Представить информацию о росте производства самарского филиала на совете директоров Ж). Позвонить ключевому клиенту, договориться о встрече 11. Лишний шаг в алгоритме жестко-гибкого планирования: «...» А). выполненное – вычеркнуть Б). выделить приоритетные задачи В). составить список жестких задач Г). составить список гибких задач Д). провести хронометраж всех задач в плане Е). определить бюджет времени для приоритетных задач 12. Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям – ... А). гибкость и жесткость Б). важность и гибкость В). важность и срочность Г). бюджетуемость и регулярность Д). жесткость и срочность Е). срочность и регулярность 13. Одним из шагов техники контекстного планирования является ... А). просмотр списка задач при приближении контекста Б). просмотр своих ключевых областей В). соотнесение данных хронометража с группами контекстов Г). просмотр списка хронофагов при приближении контекста Д). просмотр всех данных хронокарты предыдущего дня

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		14. При использовании многокритериальной оценки каждый вариант оценивается ... А). по двум критериям, которым присвоен наибольший вес Б). по критерию, имеющему самый большой вес В). по всем критериям Г). по первым трем критериям Д). только по одному самому важному критерию 15. Подход, при котором человек действует вопреки внешним обстоятельствам, активно влияет на свою жизнь, называется... А). реактивным Б). мотивационным В). приоритизированным Г). проактивным Д). смартизированным 16. Подход, при котором человек полностью зависит от внешних обстоятельств, не влияя активно на свою жизнь, называется... А). регрессивным Б). реактивным В). проактивным Г). аддитивным Д). хронометрированным 17. Показателем для хронометража может быть ... А). цель, соответствующая SMART-критериям Б). только одна цель стратегического уровня В). любая цель Г). главная цель жизни Д). надцель 18. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является ... А). контекстуальность Б). бюджетированность В). хронометрированность Г). аддитивность Д). релевантность

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		19. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является ... А). определенность Б). инвестируемость В). узнаваемость Г). делимость Д). измеримость 20. Правильно сформулированная цель должна соответствовать SMART-критериям, одним из которых является ... А). достижимость Б). результат-ориентированность В). амбициозность Г). реактивность Д). гибкость

21. Методические указания по процедуре оценивания

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
1.	Посещение занятий (П) – 16 шт	Посещение занятий (лекций, практик, лабораторных работ) оценивается в 1 балл. Общее количество аудиторных занятий (лекции, практики, лабораторные работы) –16 шт (32 часа), общее число баллов, которое может получить студент (за исключением контрольных мероприятий) – 16 баллов
2.	Выполнение ИДЗ по результатам самостоятельной работы (ВИДЗ)– 3 шт	ИДЗ выполняются в соответствии с календарным планом. Отчеты по ИДЗ выполняются в рамках самостоятельной работы. Выполнение каждого ИДЗ в срок оценивается в 10,6 баллов, общее количество баллов за данный вид работ в рамках СРС – 32 балла
3.	Защита индивидуального домашнего задания (ЗИДЗ) – 3 шт	Защита происходит устно, публично, с презентацией результатов этапа на конференц-неделях. Критерии оценивания одной защиты: • 1 балл Работа выполнена в полном объеме • 1 балл Работа выполнена корректно с рыночной точки зрения • 1 балл Работа оформлена в виде презентации • 1 балл Работа доложена Суммарно за защиту отчетной работы «Протокол официальных мероприятий» 0-4 баллов. Всего в течение семестра каждый студент может получить за выполнение этого мероприятия до 12 баллов
4.	Выполнение итогового (зачетного) теста(ЗТ) –1 шт.	Тест выполняется письменно. Содержит 20 вопросов, правильный ответ на каждый из которых оценивается в 1 балл. Суммарно за выполнение итогового (зачетного) теста 0-20 баллов. Общее число баллов за выполнение этого мероприятия до 20.
5.	Зачет (З)	В рамках изучаемых разделов дисциплины осуществляется текущее оценивание степени освоения студентами изученного материала. Проверка освоения материала практических занятий проводится по результатам выполнения ИДЗ и практических работ. Допуск по итогу текущего контроля рассчитывается на основе суммы баллов, набранных за все виды оценочных мероприятий. Для допуска к зачету студенту необходимо набрать 54 балла и более по всем видам запланированных оценочных мероприятий. Минимальное допустимое число баллов для того, чтобы процедура зачета состоялась, составляет 55 баллов.

КАЛЕНДАРНЫЙ РЕЙТИНГ-ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

2020 / 2021 учебный год

ОЦЕНКИ			Дисциплина <i>«Тайм-менеджмент и искусство деловых коммуникаций»</i>	Лекции	16	час.
«Отлично»	A	90 - 100 баллов		Практ. занятия	16	час.
				Лаб. занятия	-	час.
«Хорошо»	B	80 – 89 баллов		Всего ауд. работа	32	час.
	C	70 – 79 баллов		CPC	76	час.
«Удовл.»	D	65 – 69 баллов		ИТОГО	108	час.
	E	55 – 64 баллов			3	зе.
Зачтено	P	55 - 100 баллов				
Неудовлетворительно / незачтено	F	0 - 54 баллов				

Результаты обучения по дисциплине:

- РД1 Способность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для академического и профессионального взаимодействия
- РД2 Способность публично выступать, составлять аннотации, рефераты, тексты на русском и иностранном языках
- РД3 Способность оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы в виде статьи или доклада с использованием соответствующих инструментальных средств обработки и представления информации, в том числе на иностранном языке

Оценочные мероприятия:

Для дисциплин с формой контроля - зачет

Оценочные мероприятия		Кол-во	Баллы
Текущий контроль:			100
П	Посещение занятия (ЛК, ПР, ЛБ)	24	24
ВИДЗ	Выполнение ИЗД по результатам самостоятельной работы (ВИДЗ)	3	42
ЗИДЗ	Защита индивидуального домашнего задания (ЗИДЗ)	3	12
ЗТ	Выполнение итогового (зачетного) теста(ЗТ)	1	20
Промежуточная аттестация:			
ЗАЧ		–	–
ИТОГО			100

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
24	08.фев	РД1	Лекция 1 Цели и ранжирование задач по приоритетам.	2		П	1	ОСН 1	ЭР 1,3,4,6	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.		4			ОСН 2	ЭР 2	
25	15.фев	РД1								
			Практическое занятие 1. Как определить приоритеты в делах (метод «АВС», метод «Матрица Эйзенхауэра»).	2		П	1	ОСН 2	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку		5			ДОП 1,2	ЭР 3,4,5	
26	22.фев	РД1	Лекция 2 Организация рабочего времени	2		П	1	ОСН 1	ЭР 2,6	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально		5			ОСН 2 ДОП 1,2	ЭР 3,4,5,6	

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			заданной проблеме курса.							
27	01.мар	РД1								
			Практическое занятие 2. Основы продуктивности	2		П	1	ОСН 2	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку		5			ОСН 2, ДОП 1,2	ЭР 3,4,5	
28	08.мар	РД2	Лекция 3 Инструменты планирования рабочего времени	2		П	1	ОСН 1	ЭР 2	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Выполнение ИЗД по результатам самостоятельной работы		5	ВИДЗ	11	ОСН 2 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
29	15.мар	РД2								
			Практическое занятие 3. Использование программного обеспечения как инструмента тайм-менеджмента.	2		П	1	ОСН 2	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Защита индивидуального домашнего задания		5	ЗИДЗ	4	ОСН 2 ДОП 2,3	ЭР 3,4,5	
30	22.мар	РД2	Лекция 4 Основные похитители времени	2		П	1	ОСН 1	ЭР 2,6	
			Выполнение мероприятий в							

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			рамках самостоятельной работы студента: Выполнение ИЗД по результатам самостоятельной работы		5	ВИДЗ	11	ОСН 2 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
31	29.мар	РД2	Практическое занятие 4. Методы оценки затрат времени	2		П	1	ОСН 2	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента: Защита индивидуального домашнего задания		5	ЗИДЗ	4	ОСН 2 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
32	05.апр		Конференц-неделя 1							
			Всего по контрольной точке (аттестации) 1	16	39		37			
33	12.апр	РД2	Лекция 5 Характеристики делового общения	2		П	1	ОСН 1	ЭР 2,6	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента: Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.		4			ОСН 2 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
34	19.апр	РД2	Практическое занятие 5. Технологии делового взаимодействия	2		П	1	ОСН 3	ЭР 2,3	
			Выполнение							

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку		5			ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
35	26.апр	РД2	Лекция 6 Стратегии письменных деловых коммуникаций	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 1,3,4,6	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса.		4			ОСН 2, ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
36	03.май	РД2								
			Практическое занятие 6. Организационно-распределительная документация.	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку		5			ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
37	10.май	РД2	Лекция 7 Конфликтное взаимодействие в деловой сфере и управленческая этика	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 1,3,4,6	
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную		4			ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			проработку							
38	17.май	РДЗ								
			Практическое занятие 7. Современные нормы и эталоны управленческого взаимодействия.	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Выполнение ИЗД по результатам самостоятельной работы		5	ВИДЗ	11	ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
39	24.май	РДЗ	Лекция 8 Этикет и протокол официальных мероприятий	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 1,3,4,6	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Защита индивидуального домашнего задания		5	ЗИДЗ	4	ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
40	31.май	РДЗ								
			Практическое занятие 8. Национальные особенности деловых коммуникаций.	2		П	1	ОСН 2,3	ЭР 2,3	
			Выполнение мероприятий в рамках самостоятельной работы студента:							
			Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку		5			ОСН 3 ДОП 1,2,3	ЭР 3,4,5,6	
41	7 июня		Конференц-неделя 2							
			Выполнение итогового (зачетного) теста			ЗТ	20			
			Всего по контрольной точке (аттестации) 2	16	37		80			

Неделя	Дата начала недели	Результат обучения по дисциплине	Учебная деятельность	Кол-во часов		Оценочное мероприятие	Кол-во баллов	Информационное обеспечение		
				Ауд.	Сам.			Учебная литература	Интернет-ресурсы	Видео-ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Зачет			3	20			
			Общий объем работы по дисциплине	32	76		100			

Информационное обеспечение:

№ (код)	Основная учебная литература (ОСН)	№ (код)	Название электронного ресурса (ЭР)	Адрес ресурса
ОСН 1	Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, публик рилейшнз, брендинг : учебное пособие / Ф. И. Шарков. — Москва : Дашков и К, 2016. — 324 с. — ISBN 978-5-394-00792-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93300 (дата обращения: 27.07.2020).	ЭР 1	Справочно-правовая система КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
ОСН 2	Кузнецов, И. Н. Эффективный руководитель : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., пересм. — Москва : Дашков и К, 2018. — 596 с. — ISBN 978-5-394-02691-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110747 (дата обращения: 27.07.2020).	ЭР 2	Университетская информационная система Россия	http://www.cir.ru
ОСН 3	Маслова, Е. Л. Менеджмент в притчах, сказках и занимательных историях с комментариями / Е. Л. Маслова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02679-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91242 (дата обращения: 27.07.2020).	ЭР 3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru
№ (код)	Дополнительная учебная литература (ДОП)	ЭР 4	Электронно-библиотечная система «Лань»	https://e.lanbook.com/
ДОП 1	Шевченко, Д. А. Интегрированные коммуникации : энциклопедия / Д. А. Шевченко. — Москва : Дашков и К, 2019. — 298 с. — ISBN 978-5-394-03261-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119250 (дата обращения: 27.07.2020).	ЭР 5	Юрайт, Электронно-библиотечная система (ЭБС)	https://www.biblio-online.ru
ДОП 2	Осипюк, А. И.. Web-системы управления проектами [Электронный ресурс] / А. И. Осипюк, А. А. Вичугова // Молодежь и современные информационные технологии сборник трудов XIII Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых, г. Томск, 9-13 ноября 2015 г.: в 2 т.: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт кибернетики (ИК) ; под ред. Т. Е. Мамоновой [и др.] . — 2016 . — Т. 2 . — [С. 59-60] . — Заглавие с титульного экрана. — [Библиогр.: с. 60 (2 назв.)]. — Свободный доступ из сети Интернет. — Adobe Reader.Схема доступа: http://earchive.tpu.ru/handle/11683/16975 (контент)	ЭР 6	НТБ ТПУ	http://www.lib.tpu.ru

ДОП 3	Трейси, Б. Тайм-менеджмент / Б. Трейси ; перевод с английского С. Кировой. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-00057-709-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91654 (дата обращения: 28.07.2020).			
-------	---	--	--	--