

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ЮТИ ТПУ  
 Чинахов Д.А.  
 « 25 » 06 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПРИЕМ 2017 г.**  
**ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ЗАОЧНАЯ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки/ специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Экономика		
Специализация	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3,4	семестр	5,6,7,8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	8 (2/2/2/2)		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	-	
	Практические занятия	24	
	Лабораторные занятия	-	
	ВСЕГО	24	
	Самостоятельная работа, ч	264	
	ИТОГО, ч	288	

Вид промежуточной аттестации	5,6,7,8 семестр – зачет	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ ТПУ
---------------------------------	-------------------------------	---------------------------------	---------

Руководитель ООП		Телипенко Е.В.
Преподаватель		Морозова М.В.

2020 г.

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах)	Р7	УК(У)-4.В2	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации
			УК(У)-4.В3	Владеет навыками анализа и обработки информации, полученной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социокультурной, социально-бытовой и общепрофессиональной тематики на иностранном языке и передачи их содержания на родном языке
			УК(У)-4.В4	Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке
			УК(У)-4.В5	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке
			УК(У)-4.У2	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач
			УК(У)-4.У3	Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социокультурной, социально-бытовой и общепрофессиональной тематики
			УК(У)-4.У4	Умеет создавать тексты разного формата ( эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка
			УК(У)-4.У5	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы
			УК(У)-4.32	Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации
			УК(У)-4.33	Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка
			УК(У)-4.34	Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного иностранного языка
УК(У)-4.35	Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке			

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Выполнять поиск, отбор, анализ, интерпретацию информации на иностранном языке необходимой для решения поставленных задач с использованием поисковых систем и баз данных и применять знание лексики, грамматики, синтаксиса, морфологии современного иностранного языка для представления результатов анализа и обработки этой информации.	УК(У)-4
РД-2	Выполнять анализ и обработку информации, извлеченной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики на иностранном языке и применять знание лексики, грамматики и синтаксических структур для передачи их содержания.	УК(У)-4
РД -3	Применять навыки письменной речи для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке в разных формах (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция).	УК(У)-4
РД-4	Применять навыки устной речи для осуществления корректной устной коммуникации на иностранном языке с использованием соответствующей лексики, грамматических категорий и структур характерных для устного общения на иностранном языке.	УК(У)-4

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

## 4. Структура и содержание дисциплины

### Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Ценные бумаги	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	Самостоятельная работа	72
Раздел 2. Корпоративные финансы	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	Самостоятельная работа	72
Раздел 3. Переговоры	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	Самостоятельная работа	72
Раздел 4. Деловая переписка	РД-1	Практические занятия	6
	РД-2 РД-3 РД-4	Самостоятельная работа	72

Содержание разделов дисциплины:

### Раздел 1. Ценные бумаги

#### Темы практических занятий:

Лексика: финансовая ситуация; эмиссионные ценные бумаги, облигации, фьючерсы и дериваты

### Раздел 2. Корпоративные финансы

#### Темы практических занятий:

Лексика: сделки слияния, выкуп за счет кредита, инвестиционные схемы

### Раздел 3. Переговоры

#### Темы практических занятий:

Лексика: подготовка к переговорам, достижение соглашения, заключение сделки

### Раздел 4. Деловая переписка

#### Темы практических занятий:

Лексика: особенности формального стиля, написание электронных писем, служебных записок, заметок; составление рапорта; описание графиков и диаграмм

#### 5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа в электронном курсе (изучение теоретического материала, выполнение индивидуальных заданий и контролирующих мероприятий и др.);
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Выполнение домашних заданий;
- Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- Анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

##### Основная литература

1. Разумовская, В.А. Профессионально ориентированная коммуникация на английском языке для экономистов = Professionally-oriented Communication in English for Economists : учеб. пособие / В.А. Разумовская, Н.В. Климович, Ю.Е. Валькова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2018. - 212 с.- ISBN 978-5-7638-3879-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032117> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Евсюкова, Т. В. Английский язык для экономистов : учебник / Т.В. Евсюкова, И.Г. Барабанова, С.Р. Агабабян. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. — 192 с. — (Высшее образование). — [www.dx.doi.org/10.12737/21155](http://www.dx.doi.org/10.12737/21155). - ISBN 978-5-369-01600-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556466> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва : Издательско-торговая корпорация

«Дашков и К°», 2020. - 296 с. - ISBN 978-5-394-02222-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092966> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

#### **Дополнительная литература**

4. Халилова, Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов : учебник / Л. А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-162-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068407> (дата обращения: 14.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

5. Ульянова О.В., Осипова О.В., Шурпик Л.П., Карманова Ю.А., Гричин С.В. General English: учебное пособие – Юрга: Изд-во Юргинского технологического института (филиал) Томского политехнического университета, 2016. (88 экз.)

6. Ульянова О.В., Гричин С.В. Английский для экономистов и менеджеров: учебное пособие / О.В. Ульянова, Гричин С.В. Юргинский технологический институт. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016 – 111с. (30 экз.)

#### **6.2. Информационное и программное обеспечение**

Электронная библиотека ТПУ <http://catalog.lib.tpu.ru/ec/simple>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Используемое лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom.

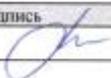
#### **7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины**

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10, корпус 6, 34	Доска аудиторная настенная– 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1шт., экран – 1 шт., комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерный стол – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт., магнитола JVC RC EZ36S – 1 шт., телевизор LG 21Q65 – 1 шт., DVD плеер Samsung – 1 шт.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.01. «Экономика»/ образовательная программа «Экономика»/ специализация «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (приема 2017 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	Подпись	ФИО
Доцент ЮТИ		Морозова М.В.

Программа одобрена на заседании кафедры ЭиАСУ (протокол от «06» апреля 2017 г. № 16).

И.о. заместителя директора, начальник ОО  
С.А./

  
/Солодский  
подпись

**Лист изменений рабочей программы дисциплины:**

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения / кафедры (протокол)
2018/2019 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС 5. Изменена система оценивания	от 17.05.2018г. № 19
2019/2020 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	от 06.06.2019г. № 9
2020/2021 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	от 18.06.2020г. № 8