

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ЮТИ
 Чинахов Д.А.
 «25» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2016 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ ЗАОЧНАЯ

ЭКОНОМИКА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА			
Направление подготовки	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа	Экономика		
Специализация	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3	семестр	5
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	8	
	Практические занятия	6	
	Лабораторные занятия		
	ВСЕГО	14	
Самостоятельная работа, ч		94	
ИТОГО, ч		108	

Вид промежуточной аттестации	Зачет	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ
------------------------------	-------	------------------------------	-----

Руководитель ООП		Телипенко Е.В.
Преподаватель		Лизунков В.Г.

2020

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ПК(У)-2	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Р9	ПК(У)-2.В2	Владеет методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия, фирмы и их структурных подразделений
			ПК(У)-2.У3	Умеет разрабатывать и экономически обосновывать решения трудовых вопросов
			ПК(У)-2.32	Знает сущность понятий и категорий, характеризующих трудовые отношения на микро- и макроуровнях
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Р2	ПК(У)-3.В5	Владеет основами организации и регулирования оплаты труда
			ПК(У)-3.У6	Умеет планировать и регулировать производительность труда на предприятии, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования
			ПК(У)-3.36	Знает базовые экономические понятия, принципы целеполагания, виды и методы планирования

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится в вариативной части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД1	Применять типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для экономических расчетов и представлять их результаты в соответствии со стандартами организации.	ПК(У)-2
РД2	Ставить и решать задачи экономического анализа, связанные со сбором и обработкой экономических данных с использованием отечественных и зарубежных источников информации и современных информационных технологий, а также с анализом и интерпретацией полученных результатов.	ПК(У)-2
РД3	Ставить и решать задачи нормирования труда в рамках законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности	ПК(У)-3

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Сущность, задачи и содержание организации и нормирования труда.	РД-1	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	10
Раздел 2. Трудовой процесс и принципы его организации. Затраты рабочего времени и их классификация.	РД-1, РД-2	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	10
Раздел 3. Содержание организации и нормирования труда на предприятии.	РД-2, РД-3,	Лекции	2
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	20
Раздел 4. Приемы и методы труда. Нормы и нормативы по труду: классификация и методы установления.	РД-2, РД-3,	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	20
Раздел 5. Организация рабочих мест. Условия труда на предприятии.	РД-2, РД-3,	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	14
Раздел 6. Управление организацией и нормированием труда.	РД-2, РД-3,	Лекции	2
		Практические занятия	1
		Самостоятельная работа	20
	ИТОГО		108

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Сущность, задачи и содержание организации и нормирования труда

Темы лекций:

1. Сущность и содержание организации труда на предприятии. Понятие об орграционализации и оргнововведениях. Нормирование труда понятие, место в хозяйственной деятельности предприятия.

Темы практических занятий:

1. Воздействие рыночных отношений на теорию и практику нормирования труда.

Раздел 2. Трудовой процесс и принципы его организации. Затраты рабочего времени и их классификация

Темы лекций:

1. Понятие производственного, технологического и трудового процессов. Виды трудовых процессов и принципы их организации. Структура производственной операции и ее оптимизация. Классификация и характеристика трудовых движений, действий, приемов. Значение и задачи изучения рабочего времени.

Темы практических занятий:

1. Затраты рабочего времени исполнителя. Время использования оборудования: структура и возможности оптимизации.

Раздел 3. Содержание организации и нормирования труда на предприятии

Темы лекций:

1. Сущность и значение разделения труда. Формы разделения труда. Сущность и формы кооперации труда. Направления развития разделения и кооперации труда.

Темы практических занятий:

1. Методы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.

Раздел 4. Приемы и методы труда. Нормы и нормативы по труду: классификация и методы установления

Темы лекций:

1. Нормы труда и их классификация. Функции норм труда. Нормативы по труду их роль и значение.

Темы практических занятий:

1. Методы нормирования труда и методика установления норм времени, выработки, нормированных заданий.

Раздел 5. Организация рабочих мест. Условия труда на предприятии

Темы лекций:

1. Понятие и классификация рабочих мест, задачи их организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Планировка рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест.

Темы практических занятий:

1. Понятие условий труда. Оценка условий труда. Характеристика условий труда. Виды режимов труда и отдыха и их оптимизация.

Раздел 6. Управление организацией и нормированием труда

Темы лекций:

1. Система управления организацией и нормированием труда. Организационно-функциональная структура управления организацией и нормированием труда. Программно-целевое управление организацией труда.

Темы практических занятий:

1. Управление организацией труда и самоорганизация. Вовлечение персонала в процесс управления нормированием труда.

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Выполнение домашних заданий, домашних контрольных работ;
- Подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Бычин, В. Б. Нормирование труда: Учебник / Бычин В.Б., Малинин С.В., Новикова Е.В. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 348 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010966-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032984> (дата обращения: 08.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Бычин, В. Б. Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003599-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991802> (дата обращения: 08.12.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Экономика и социология труда : учебное пособие [Электронный ресурс] / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Юргинский технологический институт (филиал) (ЮТИ) ; сост. Г. О. Тациян. — 1 компьютерный файл (pdf; 1.0 MB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m375.pdf> (контент)

Дополнительная литература

1. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <https://ezproxy.ha.tpu.ru:2225/book/93541>. — Загл. с экрана.

4. Антонова , Зоя Георгиевна . Планирование и организация производства на предприятиях [Электронный ресурс]учебное пособие: / З. Г. Антонова ; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра экономики (ЭКОН) . — Томск : Изд-во ТПУ , 2013. Ч. 2 . — 1 компьютерный файл (pdf; 2.0 MB). — 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m174.pdf> (контент)

6.2 Информационное и программное обеспечение

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Используемое лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom.

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирова-	Доска аудиторная настенная— 1 шт., компьютер — 1 шт., проектор — 1шт., комплект

	ния, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 26, Гл. корпус, ауд. 11	учебной мебели на 38 посадочных мест, экран – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт.
--	--	---

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.01. «Экономика»/ образовательная программа «Экономика»/ специализация «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (приема 2016 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):		
Должность	Подпись	ФИО
Доцент		Лизунков В.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры ЭиАСУ (протокол от «16» июня 2016 г. № 22).

И.о. заместителя директора, начальник ОО


подпись /Солодский С.А./

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения / кафедры (про- токол)
2017/2018 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и ин- формационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	от 06.04.2017г. №16
2018/2019 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и ин- формационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС 5. Изменена система оценивания	от 17.05.2018г. № 19
2019/2020 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и ин- формационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	от 06.06.2019г. № 9
2020/2021 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и ин- формационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	от 18.06.2020г. № 8