

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная**

Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
---------------------	---

Направление подготовки/ специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Экономика		
Специализация	Экономика предприятий и организаций		
Уровень образования	высшее образование – бакалавриат		
Период прохождения	с 45 по 48 неделю 2020/2021 учебного года		
Курс	4	семестр	8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	6		
Продолжительность недель / академических часов	4/216		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	*		
Самостоятельная работа, ч	**		
ИТОГО, ч	216		

Вид промежуточной аттестации

ДЗ	Обеспечивающее подразделение	ШИП
-----------	---------------------------------	------------

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Р2 Р3 Р8 Р10 Р13	УК(У)-2.В5	Владеет способностью применять организационно-экономические решения в текущей профессиональной деятельности
			УК(У)-2.В6	Владеет способностью проводить калькуляцию и тарификацию производственных процессов на предприятии
			УК(У)-2.У7	Умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу
			УК(У)-2.35	Знает основные методы оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов
ОПК(У)-3	Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Р6 Р7 Р8 Р9 Р10	ОПК(У)-3.В4	Владеет приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию деятельности предприятия
			ОПК(У)-3.У2	Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств
			ОПК(У)-3.33	Знает основные формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, в том числе и международные стандарты учета и финансовой отчетности
ОПК(У)-4	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Р2 Р7 Р15 Р10 Р13	ОПК(У)-4.В1	Способен находить оптимальные организационно-управленческие пути решения профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами, учитывая тенденции развития отрасли, экономики страны
			ОПК(У)-4.У2	Умеет осуществлять управленческие функции в рамках проектов и программ по совершенствованию бизнес-процессов
			ОПК(У)-4.33	Знает практические основы постановки и решения задач стратегического менеджмента с позиций системного подхода

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Р6 Р13 Р14 Р15	ПК(У)-3.В2	Владеет способами сбора аналитической информации и представления результатов работы в области профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.У3	Умеет интерпретировать полученные результаты работы и обосновывать текущие решения в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.31	Знает особенности проведения расчетов для составления экономических разделов планов в разных экономических субъектах
ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Р6 Р7 Р9 Р10 Р13	ПК(У)-5.В2	Владеет навыками проведения аудиторской проверки, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
			ПК(У)-5.У1	Умеет решать конкретные комплексных задачи по постановке и ведении бухгалтерского учета и формировании и сдачи отчетности на российских предприятиях
			ПК(У)-5.32	Знает современные методы ведения бухгалтерского учета на предприятиях и в организациях с применением автоматизированных систем
ПК(У)-6	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Р8 Р9 Р10 Р14 Р15	ПК(У)-6.В4	Способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
			ПК(У)-6.У4	Умеет использовать существующие программы и учебно-методические материалы в практике преподавания
			ПК(У)-6.34	Знает основы сравнительного анализа фактических данных о социально-экономических процессах и явлениях, происходящих в экономике

2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: *производственная.*

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Формы проведения: дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Места проведения практики:

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Учитывать правовые нормы, правила организации труда и безопасности при выполнении работ, анализе и оценке деятельности организации	УК(У)-2 ОПК(У)-4
РП-2	Оценивать финансовое состояние организации на основе анализа данных финансовой, бухгалтерской и иной отчетности	ОПК(У)-3 ПК(У)-5
РП-3	Анализировать документооборот в организации, выполнять действия по созданию и обработке первичных документов и документов бухгалтерской отчетности (в т.ч. с использованием автоматизированных программных средств)	ПК(У)-5
РП-4	Анализировать и интерпретировать экономические показатели организации в сравнении в отраслевом и региональном разрезе, предложить направления использования полученных результатов в методике преподавания экономических дисциплин	УК(У)-2 ПК(У)-6
РП-5	Произвести расчеты экономических показателей, составить план и оценить перспективы развития по отдельным направлениям деятельности организации	УК(У)-2 ОПК(У)-4 ПК(У)-3

4. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ недели	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	Подготовительный этап: – прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; – сбор и анализ информации для общей оценки деятельности организации	РП-1
2-3	Выполнение общего задания: – сбор, обработка и анализ полученной информации для выполнения общего задания; – обработка и анализ собранной информации и сделанных выводов для оценки перспектив развития организации	РП-1 РП-2 РП-3 РП-4 РП-5
2-3	Выполнение индивидуального задания: – сбор и анализ информации по заданной теме, знакомство с опытом работы других сотрудников; – выбор методов и инструментов, разработка алгоритма выполнения задания;	РП-1 РП-3 РП-4 РП-5

	– практическое выполнение работы.	
4.	Заключительный этап: – подготовка отчета по практике; – согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики; – завершение и оформление документов практики.	РП-1 РП-2 РП-3 РП-4 РП-5

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93428> (дата обращения: 12.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — Москва : Дашков и К, 2016. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70608> (дата обращения: 12.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93310> (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Бородин, В. В. Документирование в бухгалтерском учете : учебное пособие / В. В. Бородин. — Москва: Инфра-М Форум, 2009. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2009/consultant/borodina1.pdf> (дата обращения 20.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
2. Микони, С. В. Теория принятия управленческих решений : учебное пособие / С. В. Микони. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 448 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65957> (дата обращения: 03.05.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра менеджмента (МЕН) ; сост. А. Г. Данков ; Н. И. Королева. — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m485.pdf> (дата обращения 03.05.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
4. Хатькова, С. В. Роль производственной практики в подготовке студентов к комплексной профессиональной деятельности / С. В. Хатькова, А. П. Родзевич // Уровневая подготовка специалистов: государственные и международные стандарты инженерного образования сборник трудов научно-методической конференции, 3-6 апреля 2012 г.: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск : Изд-во ТПУ, 2012. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/c/2012/C09/154.pdf> (дата обращения: 03.05.2017). — Режим доступа: свободный.

5.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронный курс «Производственная практика». Режим доступа: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1425>
2. Полнотекстовые и реферативные базы данных [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.lib.tpu.ru/html/full-text-db> (дата обращения 22.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic;
2. Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic;
3. Microsoft Office 2013 Standard Russian Academic;
4. Document Foundation LibreOffice;
5. Google Chrome;
6. Mozilla Firefox ESR;
7. Zoom Zoom