**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2018 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная**

Бухгалтерский учет			
Направление подготовки/ специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Экономика		
Специализация	Экономика предприятий и организаций		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3	семестр	6
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	4		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	8	
	Практические занятия	8	
	Лабораторные занятия		
	ВСЕГО	16	
Самостоятельная работа, ч			128
в т.ч. отдельные виды самостоятельной работы с выделенной промежуточной аттестацией (курсовой проект, курсовая работа)			курсовая работа
ИТОГО, ч			144

Вид промежуточной аттестации	Экзамен, дифзачет	Обеспечивающее подразделение	ШИП
---------------------------------	----------------------	---------------------------------	-----

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Р2 Р3 Р8 Р10 Р13	УК(У)-2.В2	Владеет опытом формулировки экономических проблем, соответствующей отрасли производства
			УК(У)-2.У2	Умеет формулировать проблему, исходя из действующих экономических задач, имеющихся ресурсов и ограничений
			УК(У)-2.32	Знает методы и инструменты формулировки проблем с учетом их экономической значимости
ОПК(У)-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Р6 Р7 Р8 Р10 Р13	ОПК(У)2.В1	Владеет современными информационными и коммуникационными технологиями для приема, обработки и ведения баз данных информации
			ОПК(У)-2.У3	Умеет применять методы экономического аппарата для обработки, анализа и систематизации информации необходимой для решения профессиональных задач
			ОПК(У)-2.32	Знает параметры моделей; позволяющих содержательно интерпретировать результаты функционирования социально-экономических процессов и систем
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Р6 Р13 Р14 Р15	ПК(У)-3.В3	Способен определять критерии оптимальности проведенных расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов организации
			ПК(У)-3.У1	Умеет выполнять расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.31	Знает особенности проведения расчетов для составления экономических разделов планов в разных экономических субъектах
ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Р6 Р7 Р9 Р10 Р13	ПК(У)-5.В3	Владеет навыками обработки законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и налогообложения
			ПК(У)-5.У3	Умеет планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации
			ПК(У)-5.33	Знает нормативно-правовую базу регулирования учета: федеральное и региональное регулирование бухгалтерской деятельности в России
ДПК(У)-1	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Р5 Р10 Р14	ДПК(У)-1.В1	Владеет навыками принятия к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
			ДПК(У)-1.В2	Владеет навыками организации, планирования и координации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
			ДПК(У)-1.У1	Умеет составлять (оформлять) первичные учетные документы
			ДПК(У)-1.У2	Умеет формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
			ДПК(У)-1.31	Знает процедуру проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
			ДПК(У)-1.32	Знает способы оценки возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Анализировать и применять нормативно-правовую документацию, составлять локальные нормативные документы по бухгалтерскому учету	УК(У)-2 ПК(У)-5 ДПК(У)-1
РД-2	Производить сбор, обработку и отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности предприятия	ОПК(У)-2 ДПК(У)-1
РД-3	Производить оценку объектов бухгалтерского наблюдения, производить необходимые расчеты и контролировать их правильность	ПК(У)-3 ДПК(У)-1
РД-4	Находить оптимальные решения для организации бухгалтерского учета, обосновывать выбор методов ведения бухгалтерского учета	УК(У)-2 ОПК(У)-2 ПК(У)-3 ПК(У)-5

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Модуль 1. Внеоборотные активы	РД-1	Лекции	2
	РД-2	Практические занятия	2
	РД-3	Лабораторные занятия	-
	РД-4	Самостоятельная работа	32
Модуль 2. Производство продукции	РД-1	Лекции	2
	РД-2	Практические занятия	2
	РД-3	Лабораторные занятия	-
	РД-4	Самостоятельная работа	32
Модуль 3. Расчеты	РД-1	Лекции	2
	РД-2	Практические занятия	2
	РД-3	Лабораторные занятия	-
	РД-4	Самостоятельная работа	32
Модуль 4. Финансовые результаты	РД-1	Лекции	2

	РД-2	Практические занятия	2
	РД-3	Лабораторные занятия	-
	РД-4	Самостоятельная работа	32

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / В. Э. Керимов. — 6-е изд. — Москва: Дашков и К, 2016. — 688 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93377> (дата обращения: 13.05.2018). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва: Дашков и К, 2017. — 584 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93442> (дата обращения: 06.05.2018). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Чувилова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувилова, Т. Б. Иззука. — Москва: Дашков и К, 2018. — 248 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105559> (дата обращения: 15.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Сафонова Л. И. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Л. И. Сафонова, Л. И. Желбунова, В. М. Кац; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2012. — 174 с.
2. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум: учебное пособие / И. В. Анциферова. — Москва: Дашков и К, 2016. — 368 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93324> (дата обращения: 13.05.2018). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронный курс «Бухгалтерский учёт / ДО 2018» - Режим доступа: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2207>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/online>
3. Справочно-правовая система «Кодекс» - <http://kodeks.lib.tpu.ru>
4. Формы первичных учетных документов - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32449/
5. Формы бухгалтерской отчетности - http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32453/
6. Минфин: бухгалтерский учет и отчетность - <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/accounting/>
7. Федеральная налоговая служба – <https://www.nalog.ru>
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем

лицензионного программного обеспечения ТПУ):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic; Document Foundation LibreOffice
2. Google Chrome; Mozilla Firefox ESR
3. Cisco Webex Meetings
4. Zoom Zoom.