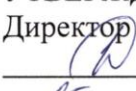


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЮТИ ТПУ
 Д.А. Чинахов
« 25 » 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2019 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

Предпринимчивость			
Направление подготовки Образовательная программа Специализация Уровень образования Курс Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах) Виды учебной деятельности	35.03.06 Агроинженерия		
	«Технический сервис в агропромышленном комплексе»		
	«Технический сервис в агропромышленном комплексе»		
	высшее образование - бакалавриат		
	1	семестр	2
	2		
	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции		4
	Практические занятия		4
	Лабораторные занятия		-
	Аудиторная работа (ВСЕГО)		8
	Самостоятельная работа, ч		64
	ИТОГО, ч		72

Вид промежуточной аттестации	Зачёт	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ
Руководитель ООП			Проскоков А.В.
Преподаватель			Лощилова М.А.

2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код индикатора	Наименование индикатора достижения	Код	Наименование
УК(У)-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	И.УК(У)-6.1	Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности; вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей	УК(У)-6.1B1	Владеет способами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей
				УК(У)-6.1Y1	Умеет рассчитывать и контролировать время, потраченное на конкретные виды деятельности
				УК(У)-6.131	Знает основные способы управления временем
		И.УК(У)-6.2	Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	УК(У)-6.2B2	Владеет навыками регуляции профессиональных навыков и эмоционального поведения
				УК(У)-6.2Y2	Умеет применять инструментальный оценки своих профессиональных и эмоциональных ресурсов
				УК(У)-6.232	Знает способы оценки своей профессиональной и эмоциональной компетентности
		И.УК(У)-6.3	Находит и использует источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний	УК(У)-6.3B3	Владеет навыками использовать источники получения дополнительной информации для повышения уровня общих и профессиональных знаний
				УК(У)-6.3Y3	Умеет находить и использовать источники получения дополнительной информации
				УК(У)-6.333	Знает основные источники получения дополнительной информации
		И.УК(У)-6.4	Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	УК(У)-6.4B4	Владеет возможностями и инструментами непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
				УК(У)-6.4Y4	Умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования
				УК(У)-6.434	Знает основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям
		И.УК(У)-6.5	Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста; распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием	УК(У)-6.5B5	Владеет навыками распределения задач на долго-, средне- и краткосрочные с учетом личностных и профессиональных потребностей
				УК(У)-6.5Y5	Умеет определять задачи саморазвития, цели и приоритеты личностного и профессионального роста; распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций		Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код индикатора	Наименование индикатора достижения	Код	Наименование
			актуальности и анализа ресурсов для их выполнения	УК(У)-6.535	средней краткосрочные Знает способы личного и профессионального роста
УК(У)-9	Способен проявлять предприимчивость в профессиональной деятельности, в т.ч. в рамках разработки коммерчески перспективного продукта на основе научно-технической идеи	УК(У)-И.9.1	Выявляет проблему, ставит цель для оптимального решения проблемы, находит и распределяет ресурсы для достижения цели, и достигает эту цель, воспринимая изменения внешней среды и гибко реагируя на эти изменения	УК(У)-9.1B1	Владеет опытом определения оптимальных инструментов постановки достижимых целей в практической деятельности, принятия оптимальных решений в практической деятельности
				УК(У)-9.1У1	Умеет принимать оптимальные решения, находить источники восполнения внутренних ресурсов для вхождения в ресурсное состояние, моделировать возможные ситуации применения гибкости мышления и поведения
				УК(У)-9.131	Знает теоретические основы постановки достижимых целей, основы принятия решений, классификацию ресурсов человека, основы гибкости мышления и поведения

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины «Предприимчивость» будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Индикатор достижения компетенции
Код	Наименование	
РД-1	Объяснять важность экономического эффекта, важность устойчивого планирования для предпринимательской деятельности	И.УК(У)-6.1 И.УК(У)-6.2 И.УК(У)-6.3 И.УК(У)-6.4 И.УК(У)-6.5 И.УК(У)-9.1
РД-2	Способность видеть возможности для предпринимательской деятельности, знать экономический контекст и рынок труда.	И.УК(У)-6.1 И.УК(У)-6.2 И.УК(У)-6.3 И.УК(У)-6.4 И.УК(У)-6.5 И.УК(У)-9.1
РД-3	Делать суждения и определять сильные и слабые стороны, оценивать и рисковать брать инициативу на себя, действовать на опережение, быть самостоятельным и инновационными в личной и общественной жизни	И.УК(У)-6.1 И.УК(У)-6.2 И.УК(У)-6.3 И.УК(У)-6.4 И.УК(У)-6.5 И.УК(У)-9.1

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Введение в дисциплину «Предприимчивость», цели и задачи	РД-1	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Лабораторные занятия	-
		Самостоятельная работа	20
Раздел 2. Концепция обучения предприимчивости	РД-1 РД-2 РД-3	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Лабораторные занятия	-
		Самостоятельная работа	20
Раздел 3. Предприимчивое общество	РД-2 РД-3	Лекции	1
		Практические занятия	1
		Лабораторные занятия	-
		Самостоятельная работа	10
Раздел 4. Предпринимательская грамотность и сознание	РД-1	Лекции	1
	РД-3	Практические занятия	1
	РД-2	Лабораторные занятия	-
		Самостоятельная работа	14
Итого			72

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в дисциплину «Предприимчивость», цели и задачи

Роль и место дисциплины «Предприимчивость» в системе дисциплин экономического направления подготовки. Предпринимательство и предприимчивость: сравнительный аспект. Предпринимательство – это процесс создания чего-то нового, что обладает стоимостью, а предприниматель – это человек, который затрачивает на это все силы, и берет на себя весь риск, получая в награду деньги и удовлетворение достигнутым.

Темы лекций:

1. Роль и место дисциплины «Предприимчивость» в системе дисциплин экономического направления подготовки.
2. Предпринимательство и предприимчивость: сравнительная характеристика. Этапы государственной регистрации предпринимателя.

Темы практических занятий:

1. Цели, задачи, идея предпринимательства.
2. Предприниматель и государство.

Раздел 2. Концепция обучения предприимчивости

Концепция обучения предприимчивости как часть обучения в течение всей жизни; «все формы образования и обучения, и формального и неформального, включая обучение на рабочем месте, которые воспитывают дух предприимчивости и способствуют занятиям предпринимательской деятельностью с коммерческой целью или без таковой».

Концепция образования и обучения поддерживает предпринимательское мышление и основана на личностном развитии, включает основные принципы эффективности в повседневной жизни без особого упора на необходимости занятия предпринимательской деятельностью.

Темы лекций:

1. Понятие и сущность концепции обучения предприимчивости как части обучения в течение всей жизни.

2. Компоненты предпринимчивости: личное развитие, бизнес развитие, развитие навыков предпринимчивости.

Темы практических занятий:

1. Основные компоненты предпринимчивости: личное развитие, бизнес развитие, развитие навыков предпринимчивости.

2. Концепция обучения предпринимчивости

Раздел 3. Предпринимчивое общество

Взаимосвязь предпринимчивости с интеллектуальной деятельностью организационного характера, которая соединяет эти три фактора производства (рынок товаров, труда, капитала), с целью получения прибыли. Предпринимчивость как четвертый фактор производства. Предпринимчивость личности как творческая активная деятельность, направленная на обеспечение целей экономического характера.

Темы лекций:

1. Предпринимчивость личности как творческая активная деятельность, направленная на обеспечение целей экономического характера.

2. Предпринимчивое учебное заведение; предпринимчивый студент; предпринимчивый преподаватель.

Темы практических занятий:

1..Предпринимчивый ли я студент? Составление ПОПС формулы.

2.Предпринимчивый преподаватель.

Раздел 4. Предпринимательская грамотность и сознание

Сущность предпринимательской грамотности. Основные качества предпринимателя. Психология предпринимательства. Существующие подходы к анализу проблемы предпринимательства. Психологические предпосылки предпринимательства. Психологические проблемы предпринимательства. Этика и идеология предпринимательства.

Темы лекций:

1. Понятие предпринимательской грамотности и психология предпринимательства.

2. Этика и идеология предпринимательства.

Темы практических занятий:

1. Образ предпринимателя (качества личности предпринимателя)

2. Предприниматель и менеджер: сравнительная характеристика. Каждый ли человек может стать предпринимателем? Менеджером?

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Подготовка к практическим занятиям;
- Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- Подготовка к решению практических ситуаций и заданий, кейсов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

1. Портных, В. В.. Стратегия бизнеса [Электронный ресурс] / Портных В. В. — Дашков и К, 2017. — 276 с.. — Рекомендовано Ученым советом Московской международной высшей школы бизнеса «МИРБИС» (Институт). — Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент.. — ISBN 978-5-394-01961-6. Схема доступа: <https://e.lanbook.com/book/93410>
2. Малое предпринимательство [Электронный ресурс]: Учебник / М.Г. Лапуста. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 685 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=306096>
3. Малое предпринимательство: организация, экономика, управление: Учеб. пособие / Под ред. А.Д. Шеремета. – Электрон. текстовые данные - М.: ИНФРА-М, 2014. - 480 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=155577>

Дополнительная литература:

1. [Борисова, Людмила Михайловна](#). Инновационное предпринимательство : учебное пособие [Электронный ресурс] / Л. М. Борисова, Е. А. Таран, Е. А. Титенко; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра экономики (ЭКОН). — 1 компьютерный файл (pdf; 2.4 МВ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — Заглавие с титульного экрана. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader..Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m299.pdf>
2. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] / В. В. Еремин [и др.]; Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 1143 КВ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2004. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из сети НТБ ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader.Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext3/mv/2007/mv48.pdf>
3. Деловая коммуникация: учебное пособие [Электронный ресурс]/ Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ); сост. О.А. Казакова, А.Н. Серебренникова, Е.М. Филиппова. — Томск: Изд-во ТПУ, 2013.- Заглавие с титульного экрана. - Электронная версия печатной публикации. - Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/my2015/m024.pdf>
4. Кузина, Юлия Ивановна. Деловая письменная коммуникация : учебно- методическое пособие [Электронный ресурс] / Ю. И. Кузина, С. В. Малервейн; Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2007. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Доступ из корпоративной сети ТПУ. — Системные требования: Adobe Reader. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2009/m58.pdf>

6.2 Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы:

1. Карлова Елена Юрьевна Особенности формирования этики деловой коммуникации в России // Социально-экономические явления и процессы. 2013. №10 (056).URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-formirovaniya-etiki-delovoy-kommunikatsii-vrossii#ixzz4XEGhOkPe> (дата обращения: 30.01.2017).
2. Экспортеры России. Единый информационный портал. <http://www.rusexporter.ru/country> (Деловая культура стран)

3. Информационный портал проекта об этикете Knigge. URL: http://www.knigge.ru/delovoi_etiket.html
4. Информационный портал Деловой этикет.). URL: <http://delovoietiket.ru/>
5. Журнал «Директор по персоналу» - практический журнал по управлению человеческими ресурсами, <http://www.hr-director.ru/>
6. Обучение предприимчивости как ключевой компетенции. Юго-Восточноевропейский центр обучения предприимчивости Селска цеста 217/IV Загреб, 10000 Хорватия// www.seecel.hr

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office
Windows
Chrome
Firefox ESR
PowerPoint
Acrobat Reader
Zoom

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее оборудование для практических занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (учебная лаборатория) 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Ленинградская, д. 26, Гл. корпус, 11	Доска аудиторная настенная – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт., комплект учебной мебели на 38 посадочных мест, экран – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт.

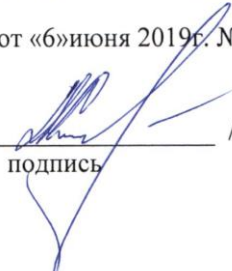
Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 35.03.06 «Агроинженерия», профиль 35.03.06 «Технический сервис в агропромышленном комплексе», специализация «Технический сервис в агропромышленном комплексе» (приема 2019 г., заочная форма обучения).

Разработчик:

Должность	Подпись	ФИО
доцент		Лощилова М.А.

Программа одобрена на заседании ОЦТ (протокол от «6» июня 2019г. № 9)

И.о. заместителя директора, начальник ОО
к.т.н.


подпись /Солодский С.А./

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании (протокол)
2020/2021 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	УМК ЮТИ от «18» июня 2020 г. № 8