

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ШБИП

Чайковский Д.В.

2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРИЕМ 2016 г.

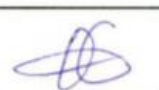
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

Профессиональный иностранный язык (английский)

Направление подготовки/ специальность	38.03.02 Менеджмент		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Менеджмент		
Специализация	Производственный менеджмент		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3,4	семестр	5,6,7,8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	8		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции		0
	Практические занятия		26
	Лабораторные занятия		0
	ВСЕГО		26
Самостоятельная работа, ч			262
ИТОГО, ч			288

Вид промежуточной аттестации	Зачет	Обеспечивающее подразделение	ОИЯ
------------------------------	-------	---------------------------------	-----

Заведующий кафедрой-
руководитель отделения на
правах кафедры
Руководитель ООП
Преподаватель

	Солодовникова О.В.
	Видяев И.Г.
	Чайка Ю.А.

2020 г.

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся ООП Менеджмент (п. 6 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ОК(У)-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) Способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Р2	ОК(У)-4.В5	Владеет навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке
			ОК(У)-4.У7	Умеет использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности
			ОК(У)-4.36	Знает иностранный язык
ОПК(У)-4	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно – коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		ОПК(У)-4.В1	Владеет навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса
			ОПК(У)-4.У1	Умеет осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации
			ОПК(У)-4.31	Умеет осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля, осуществлять интеллектуальное, культурное, нравственное, профессиональное саморазвитие и самосовершенствование в экономических областях	ОК(У)-4 ОПК(У)-4
РД-2	Осуществлять коммуникации в профессиональной среде и в обществе в целом, в том числе на иностранном языке, разрабатывать и представлять экономическую документацию, защищать результаты	ОК(У)-4 ОПК(У)-4
РД-3	Уметь организовать сбор, обработку, анализ и систематизацию статистической, научной, правовой и иной информации по инновациям, выбирать адекватные методы и средства решения задач исследования, составлять на их основе научные и аналитические отчеты, обзоры, публикации по вопросам развития	ОК(У)-4 ОПК(У)-4

	экономического систем	
--	-----------------------	--

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
4 семестр			
Установочная лекция		Лекции	2
		Практические занятия	0
		Самостоятельная работа	0
5 семестр			
Раздел 1. Profession of the Economist.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
Раздел 2. Company Structure.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
6 семестр			
Раздел 3. Recruitment.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
Раздел 4. Leadership.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
7 семестр			
Раздел 5. Production and Innovation.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
Раздел 6. Competition. Market Structure.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
8 семестр			
Раздел 7. Money and Finance.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33
Раздел 8. Accounting.	РД 1-3	Лекции	0
		Практические занятия	3
		Самостоятельная работа	33

Содержание разделов дисциплины:

4 семестр

Установочная лекция “Economics. Management.”

Установочная лекция по дисциплине «Профессиональный иностранный язык (английский)

5 семестр

Раздел 1. Profession of the Economist.

Лексический материал:

Экономика. Профессия экономиста. Обязанности и содержание работы экономиста. Области экономики.

Темы практических занятий:

1. Economy; Profession of an economist; Responsibilities of an economist; Sectors of economy.

Грамматический материал: временные формы в активном и пассивном залоге. Типы вопросов.

Раздел 2. Company Structure.

Лексический материал:

Различные уровни руководства компаний. Виды компаний и типы юридических образований.

Темы практических занятий:

1. Company levels and structure; Top managers; Legal types of companies; Business sectors.

Грамматический материал: Видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. Типы вопросов.

6 семестр

Раздел 3. Recruitment.

Лексический материал:

Устройство на работу. Основные стадии поиска работы. Резюме. Собеседование.

Темы практических занятий:

1. Professions; CV; Application form; Interview; My job.

2. Грамматический материал: Условные предложения (0,1,2 типы).

Раздел 4. Leadership.

Лексический материал:

Лидерство. Понятия лидера и менеджера. Основные лидерские качества и управление персоналом.

Темы практических занятий:

1. Leadership; Leadership and management; Main qualities of a leader.

Грамматический материал: Условные предложения (3 тип, wishes).

7 семестр

Раздел 5. Производство и инновации.

Лексический материал:

Описание производственных процессов. Инновационные компании. Инновации в производстве.

Темы практических занятий:

1. Invention, innovation and discovery; Technology and innovation; Production process.

Грамматический материал: Неличные формы глагола. Инфинитив.

Раздел 6. Competition. Market Structure.

Лексический материал:

Конкуренция. Структура рынка. Сохранение конкурентного преимущества.

Темы практических занятий:

1. Competition; Market structure; Perfect competition and pure monopoly; Company's strategy.

Грамматический материал: Неличные формы глагола. Герундий.

8 семестр

Раздел 7. Money and Finance.

Лексический материал:

Понятие денег. История денег. Деньги и валюта. Ликвидность.

Темы практических занятий:

1. The history of money; Difference between money and currency; Most popular currencies.

Грамматический материал: Каузативная конструкция. Видовременные формы английского языка (повторение).

Раздел 8. Accounting.

Лексический материал:

Понятие бухгалтерской отчетности. Основные принципы работы бухгалтера. Основные документы для бух.учета. Баланс прибылей и убытков, Отчет о финансовых результатах; Отчет о движении денежных средств.

Темы практических занятий:

1. What is accounting; Accounting concepts and principles; Basic accounting terms; Three main documents of accounting.

Грамматический материал: Видовременные формы английского языка (повторение).

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Поиск и обзор литературы и электронных источников информации на английском языке;
- Анализ, структурирование и презентация информации;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Выполнение домашних заданий, домашних контрольных работ на платформе Moodle.

5.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Пушкарева, И. А. Economic society : учебное пособие / И. А. Пушкарева; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Новокузнецкий филиал (НФ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2010. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m127.pdf> (дата обращения: 6.05.2016).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

2. Дмитриенко, Н. А. Финансовый английский язык = English for finance : учебное пособие / Н. А. Дмитриенко; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2011. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m410.pdf> (дата обращения: 6.05.2016).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

3. Черепанова, Н. В. Управление персоналом = Human resource management : учебное пособие / Н. В. Черепанова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра менеджмента (МЕН). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m181.pdf> (дата обращения: 6.05.2016).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Профессиональный иностранный язык (английский). Учебное пособие для студентов направлений 38.03.01 «Экономика, 38.03.02 «Менеджмент»/ сост. Ю.А. Чайка; Томский политехнический университет. — Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2016. — 128 с. http://web.tpu.ru/webcenter/content/conn/WebCenterSpaces-ucm/path/WebCenterSpaces-Root/iyasgt/files/menegment-i-ekonomika_3kurs.pdf (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст: электронный.

2. Казанцева, Г. С. Практикум по грамматике = A practice grammar book. Учебное пособие. Ч. 2 / Г. С. Казанцева, А. Ю. Казанцев ; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ) . — Томск : Изд-во ТПУ , 2013.. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m090.pdf> (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: : из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

3. Устюжанина, А. К. Деловые игры на английском языке = English business games : учебное пособие / А. К. Устюжанина, И. В. Плотникова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m493.pdf> (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Пушкарева, И. А. Economic society : учебное пособие / И. А. Пушкарева; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Новокузнецкий филиал (НФ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2010. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m127.pdf> (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

2. Дмитриенко, Н. А. Финансовый английский язык = English for finance : учебное пособие / Н. А. Дмитриенко; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2011. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2011/m410.pdf> (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

3. Черепанова, Н. В. Управление персоналом = Human resource management : учебное пособие / Н. В. Черепанова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра менеджмента (МЕН). — Томск: Изд-во ТПУ, 2013. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2013/m181.pdf> (дата обращения: 07.06.2018).- Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.- Текст: электронный.

6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронный курс на платформе MOODLE "Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 1 (38.03.02, 38.03.01)». Курс представляет собой целый комплекс различных аутентичных текстовых и грамматических материалов по английскому языку, разбитых на 2 основные темы "Production" и "Competition", что позволяет совершенствовать навыки устной и письменной речи. Основной целью курса является совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции студентов, необходимой для осуществления профессиональной деятельности и позволяющей им использовать иностранный язык в профессиональной сфере.

Онлайн-курс поможет обучающимся находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и излагать устно или письменно информацию в сфере профессионального общения и овладеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях социокультурной и профессиональной сферах общения. При этом одной из базовых задач курса является совершенствование навыков письменной речи на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации в сфере профессионального общения по заданной тематике. Курс Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 1 (38.03.02, 38.03.01) предназначен для студентов 3 курса 5 семестра, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02.

Ссылка на курс: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1303>

2. Электронный курс на платформе MOODLE «Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 2 (38.03.02, 38.03.01)»

Курс представляет собой целый комплекс различных аутентичных текстовых и грамматических материалов по английскому языку, разбитых на 2 основные темы "Recruitment" и "Leadership", что позволяет совершенствовать навыки устной и письменной речи. Основной целью курса является совершенствование иноязычной коммуникативной

компетенции студентов, необходимой для осуществления профессиональной деятельности и позволяющей им использовать иностранный язык в профессиональной сфере. Онлайн-курс поможет обучающимся находить, извлекать, анализировать, интерпретировать и излагать устно информацию в сфере профессионального общения и овладеть иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях социокультурной и профессиональной сферах общения. При этом одной из базовых задач курса является совершенствование навыков письменной речи на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации в сфере профессионального общения по заданной тематике

Курс Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 2 (38.03.02.) предназначен для студентов 3 курса 6 семестра, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02.

Ссылка на курс: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1669>

3.Электронный курс на платформе MOODLE "Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 3 (38.03.02, 38.03.01)». представляет собой целый комплекс различных аутентичных текстовых и грамматических материалов по английскому языку, разбитых на 2 основные темы Production и Competition. Помимо этого курс содержит 4 блока грамматики и Блок повторения изученного материала. Онлайн-курс рассчитан на изучение нового материала и выполнение упражнений на каждой неделе. Курс разбит на 14 календарных недель. Для успешного усвоения материала и выполнения итогового тестирования вам следует регулярно, каждую неделю изучать теоретический материал, выполнять предложенные задания, предполагающие индивидуальную работу. Последовательность недель предусматривает практику в различных видах речевой деятельности.

Курс предназначен для студентов 4 курса 7 семестра направлений подготовки 38.03.02, 38.03.01.

Ссылка на курс: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=194>

4. Электронный курс на платформе MOODLE «Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 4 (38.03.02, 38.03.01.)».

Данный онлайн-курс нацелен на формирование умения поиска, извлечения, анализа, интерпретации и изложения устно или письменно информации в сфере профессионального общения и овладения иноязычной устной речью на уровне, необходимом и достаточном для решения социально-коммуникативных задач в наиболее типичных ситуациях социокультурной и профессиональной сферах общения. Одной из базовых задач курса является совершенствование навыков письменной речи на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации в сфере профессионального общения.

"Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 4» представляет собой целый комплекс различных аутентичных текстовых и грамматических материалов по английскому языку, разбитых на 2 основные темы "Деньги и финансы" и "Бухгалтерская отчетность". Помимо этого курс содержит 2 блока грамматики в Блоке повторения изученного материала. Курс разбит на 11 календарных недель. Для успешного усвоения материала и выполнения итогового тестирования вам следует регулярно, каждую неделю изучать теоретический материал, выполнять предложенные задания, предполагающие индивидуальную работу. Последовательность недель предусматривает практику в различных видах речевой деятельности. Курс «Профессиональный иностранный язык (английский). Часть 4» (38.03.02, 38.03.01) предназначен для студентов 4 курса 8 семестра, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02, 38.03.01

Ссылка на курс: <https://eor.lms.tpu.ru/course/view.php?id=777>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic; Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic;
2. Document Foundation LibreOffice
3. Google Chrome; Mozilla Firefox ESR
4. Adobe Acrobat Reader DC
5. Cisco Webex Meetings
6. Zoom Zoom.

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а, 257	Доска аудиторная настенная - 1 шт.; комплект учебной мебели на 26 посадочных мест; Проектор - 1 шт.; Компьютер - 27 шт.
2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а, 368	Доска аудиторная поворотная - 1 шт.; комплект учебной мебели на 14 посадочных мест; Компьютер - 16 шт.; Принтер - 4 шт.; Проектор - 2 шт.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент, специализация «Производственный менеджмент» (приема 2016 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	ФИО
Старший преподаватель	Чайка Ю.А.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Менеджмента (протокол от 28.06.2016 г. №28).

Директор ШИП
К.Т.Н.

 /Осадченко А.А./

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании ШИП (протокол)
2018/2019 учебный год	Изменена система оценивания	17.09.2018 г. №4
2018/2019 учебный год	2.Обновлено ПО в рабочих программах дисциплин «Информационные системы в экономике и управлении», «Теория бухгалтерского учета», "Практикум по производственному менеджменту"	от 26.06.2018 г. №3
2019/2020 учебный год	3. Изменен список литературы в рабочих программах дисциплин	от 27.06.2019 №3
2019/2020 учебный год	4. Обновлен перечень профессиональных баз данных в рабочих программах дисциплин	от 27.06.2019 №3
2020/2021 учебный год	5. Изменено содержание разделов рабочих программ дисциплин	от 29.06.2020 №3