

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2020 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Направление подготовки/специальность ООП	27.03.05 «Инноватика»		
Образовательная программа (направленность(профиль))	Предпринимательство в инновационной деятельности		
Специализация	Предпринимательство в инновационной деятельности		
Уровень образования	Высшее образование - Бакалавриат		
Курс	4	семестр	8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции, ч	11	
	Практические занятия, ч	33	
	Лабораторные занятия, ч	0	
	ВСЕГО, ч	44	
Самостоятельная работа, ч		64	
ИТОГО, ч		108	

Вид промежуточной
аттестации

экзамен	Обеспечивающее подразделение	ШИП
----------------	---------------------------------	------------

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 5. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов обучения	
		Код	Наименование
УК(У)-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК(У)-3.33	Знать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует
УК(У)-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК(У)-4.В1	Владеть навыками деловой коммуникации
		УК(У)-4.В2	Владеть навыками выступления с публичной речью
		УК(У)-4.У1	Уметь продуцировать и редактировать деловые документы
		УК(У)-4.У3	Уметь ясно и четко выражать свои мысли, осуществлять эффективную деловую коммуникацию
		УК(У)-4.У5	Уметь готовить устную публичную речь, вести дискуссию и полемику
		УК(У)-4.31	Знать лексику делового языка, правила устной и письменной речи
		УК(У)-4.35	Знать правила оформления деловых документов
ПК(У)-6	Способность организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	ПК(У)-6.В1	Уметь использовать методы, технологии и принципы принятия управленческих решений
		ПК(У)-6.32	Уметь находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, аргументировать свою позицию и брать ответственность за свои решения

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Способность организовать работу творческого коллектива для достижения поставленной цели, находить и принимать управленческие решения, оценивать качество и результативность труда, затраты и результаты деятельности научно-производственного коллектива, способность применять теории и методы теоретической и прикладной инноватики, систем и стратегий управления.	УК(У)-3 УК(У)-4 ПК(У)-6
РД-2	Способность принимать в нестандартных ситуациях обоснованные решения и реализовывать их.	ПК(У)-6
РД-3	Способность руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	УК(У)-3 УК(У)-4

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Введение в управление персоналом	РД-1	Лекции	2
		Практические занятия	6
		Самостоятельная работа	13
Раздел 2. Мотивация персонала	РД-1, РД-3	Лекции	2
		Практические занятия	6
		Самостоятельная работа	13
Раздел 3. Взаимодействие работников организации	РД-1, РД-2, РД-3	Лекции	2
		Практические занятия	6
		Самостоятельная работа	13
Раздел 4. Обеспечение организации трудовыми ресурсами	РД-1, РД-2, РД-3	Лекции	2
		Практические занятия	6
		Самостоятельная работа	13
Раздел 5. Управление показателями труда и вознаграждением	РД-1, РД-2, РД-3	Лекции	3
		Практические занятия	9
		Самостоятельная работа	12

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93387> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Медведева, Т. А. Основы теории управления : учебное пособие / Т. А. Медведева; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2015/m161.pdf> (дата обращения 26.04.2020). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
3. Управление персоналом : учебник / К. В. Воденко, С. И. Самыгин, К. Г. Абазиева [и др.] ; под редакцией К. В. Воденко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 374 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119285> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Одегов, Ю. Г. Управление персоналом : учебник / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. — Москва: Юрайт, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/FN/fn-57.pdf> (дата обращения 26.04.2020) — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст :

электронный.

2. Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрасов. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70646> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Управление человеческим потенциалом : журнал. — Москва: Издательский дом «Гребенников». — URL: <https://grebennikon.ru/journal-26.html#volume2019-2> (дата обращения: 26.04.2020). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст: электронный.

5.2. Информационное и программное обеспечение

Интернет-ресурсы:

1. Научно-электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.studentlibrary.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» - <https://new.znanium.com/>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

7-Zip; Adobe Acrobat Reader DC; Adobe Flash Player; Cisco Webex Meetings; Document Foundation LibreOffice; Google Chrome; Mozilla Firefox ESR; Tracker Software PDF-XChange Viewer; Zoom Zoom