

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
 «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
 ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ЮТИ

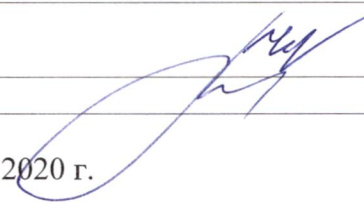
 Чинахов Д.А.
 «25» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Направление подготовки/ специальность	09.03.03		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Прикладная информатика		
Специализация	Прикладная информатика (в экономике)		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	1,2	семестр	1,2,3,4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	12 (3/3/3/3)		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции		
	Практические занятия		24
	Лабораторные занятия		
	ВСЕГО		24
Самостоятельная работа, ч			408
ИТОГО, ч			432

Вид промежуточной аттестации	1,2,3 семестр – зачет 4 семестр - экзамен	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ
---------------------------------	---	---------------------------------	-----

Руководитель ООП		Чернышева Т.Ю.
Преподаватель		Морозова М.В.

2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ОК(У)-5	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Р8	ОК(У)-5.B1	Владеет основной страноведческой информацией о стране изучаемого языка
			ОК(У)-5.B2	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации
			ОК(У)-5.B3	Владеет навыками анализа и обработки информации, полученной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики на иностранном языке и передачи их содержания на родном языке
			ОК(У)-5.B4	Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке
			ОК(У)-5.B5	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке
			ОК(У)-5.B6	Владеет опытом структурирования и оформления устного сообщения, презентации доклада на иностранном языке
			ОК(У)-5.B7	Владеет навыками составления и оформления деловых писем на иностранном языке, в том числе в электронной среде
			ОК(У)-5.У1	Умеет использовать коммуникативные стратегии, адекватные ситуациям
			ОК(У)-5.У2	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач
			ОК(У)-5.У3	Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики
			ОК(У)-5.У4	Умеет создавать тексты разного формата (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка
			ОК(У)-5.У5	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы
			ОК(У)-5.У6	Умеет адекватно применять речевые клише и грамматические структуры в письменной речи
			ОК(У)-5.У7	Умеет корректно использовать иноязычные лексико-грамматические структуры и профессионально-ориентированную терминологию
			ОК(У)-5.31	Знает правила речевого этикета в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах
			ОК(У)-5.32	Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации
			ОК(У)-5.33	Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка
			ОК(У)-5.34	Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
				иностранного языка
			ОК(У)-5.35	Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке
			ОК(У)-5.36	Знает основы структурирования доклада и подготовки презентаций на иностранном языке, принятых в международной среде
			ОК(У)-5.37	Знает правила оформления деловых писем для осуществления профессионально-ориентированной коммуникации
			ОК(У)-5.38	Знает базовую лексику и профессионально-ориентированную терминологию на иностранном языке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенции
Код	Наименование	
РД 1	Владеет основной страноведческой информацией о стране изучаемого языка; Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке; 3; Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного иностранного языка; Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке; Умеет адекватно применять речевые клише и грамматические структуры в письменной речи	ОК(У)-5
РД 2	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке; Умеет использовать коммуникативные стратегии, адекватные ситуациям; Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы	ОК(У)-5
РД 3	Умеет создавать тексты разного формата (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка; Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка; Владеет опытом структурирования и оформления устного сообщения, презентации доклада на иностранном языке; Владеет навыками составления и оформления деловых писем на иностранном языке, в том числе в электронной среде	ОК(У)-5
РД4	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач; Умеет корректно использовать иноязычные лексико-грамматические структуры и профессионально-ориентированную терминологию Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики; Знает основы структурирования доклада и подготовки презентаций на иностранном языке, принятых в международной среде; Знает правила оформления деловых писем для осуществления профессионально-ориентированной коммуникации;	ОК(У)-5

	Знает базовую лексику и профессионально-ориентированную терминологию на иностранном языке	
РД5	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации; Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации	ОК(У)-5

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. О себе	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 2. Образование	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 3. Здоровый образ жизни	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 4. Культура, традиции обычай в англоязычных стран.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 5. Карьера.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 6. Окружающая среда	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 7. Деловая коммуникация.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
	РД5		
Раздел 8. Экономика как наука	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 9. Информационные технологии	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 10. Сети и коммуникации	РД1	Практические занятия	2

	РД2 РД3 РД4 РД5	<i>Самостоятельная работа</i>	34
Раздел 11. Новые технологии отрасли	РД1	Практические занятия	2
	РД2	<i>Самостоятельная работа</i>	34
	РД3		
	РД4 РД5		
Раздел 12. Моя будущая специальность	РД1	Практические занятия	2
	РД2	<i>Самостоятельная работа</i>	34
	РД3		
	РД4 РД5		

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. О себе

Темы практических занятий:

Лексика: знакомство, рассказ о себе, месте своего рождения, месте и цели пребывания в данный момент; даты и время; числительные; внешность; характер; погода; собственность; семья; путешествия, увлечения, развлечения и занятие спортом; распорядок дня; описание своей квартиры и классной комнаты; воспоминания о прошлом, планы на будущее.

Грамматика: части речи и члены предложения; структура английского предложения (утвердительное, отрицательное, вопросительное); глаголы to be, to have, to do; модальные глаголы (can, may, must); множественное число существительных; личные местоимения; притяжательные прилагательные; конструкция there is/are; степени сравнения прилагательных; предлоги места и времени; видо-временные формы глагола: Simple/Continuous Tenses; способы образования будущего времени.

Раздел 2. Образование

Темы практических занятий:

Лексика: система профессионального и высшего образования в англоязычных странах и в Российской Федерации; обучение в университете; английский язык как язык межкультурного общения в образовательной среде.

Грамматика: союзы; вопросительные слова; относительные местоимения; повелительное наклонение; наречие; модальные глаголы should, have to; порядковые числительные; цепочка определений существительного; инфинитив цели; видо-временные формы глагола: Perfect Tense.

Раздел 3. Здоровый образ жизни

Темы практических занятий:

Лексика: здоровый образ жизни; здоровое питание; фитнес; психологическое и эмоциональное благополучие.

Грамматика: словообразование (существительные, глаголы); использование союзов при передаче причинно-следственной связи; придаточные предложения причины; страдательный залог; согласование времен; условные предложения (выражение сожаления, совета и пожелания).

Раздел 4. Культура, традиции и обычаи англоязычных стран

Темы практических занятий:

Лексика: национальный характер; национальная кухня; природа и география; общество, общественные движения и организации; межкультурная коммуникация.

Грамматика: порядок прилагательных в предложении; относительные местоимения who, which, that, where, in which; словообразование (прилагательные, наречия); конструкции used to/would/get used to/be used to.

Раздел 5. Карьера

Темы практических занятий:

Лексика: личность достойная восхищения, вопросы занятости и трудоустройства в России и в англоязычных странах; условия для построения карьеры; составление резюме и прохождение собеседования при трудоустройстве.

Грамматика: условные предложения (0-3 тип); вопросительные предложения; способы выражения прошедшего времени при рассказе своей биографии; способы выражения будущего времени; косвенная речь.

Раздел 6. Окружающая среда

Темы практических занятий:

Лексика: экология; проблемы окружающей среды; вопросы глобальной экологической безопасности; изменение климата; государственные, общественные и частные инициативы в вопросах защиты экологии.

Грамматика: сослагательное наклонение; условные предложения 3 типа; инверсия; прилагательные с окончаниями –ed, -ing.

Раздел 7. Деловая коммуникация

Темы практических занятий:

Лексика: виды деловой коммуникации; деловые встречи и презентации; особенности сбора, анализа и представления информации.

Грамматика: времена группы Present/Past/Future (систематизация грамматического материала); использование союзов в предложении; -ing/to + infinitive/bare infinitive.

Раздел 8. Экономика как наука

Темы практических занятий:

Лексика: экономика как наука; великие экономисты; основные виды экономических систем; экономический цикл.

Грамматика: - придаточные предложения.

Раздел 9. Информационные технологии

Темы практических занятий:

Лексика: основы компьютерной грамотности; интернет; последние достижения отрасли. прогноз развития цифровых технологий

Грамматика: причастие и герундий.

Раздел 10. Сети и коммуникации

Темы практических занятий:

Лексика: мультимедиа; коммуникационные сети; веб сайты; графический интерфейс пользователя

Чтение литературы по специальности на английском языке.

Особенности научного стиля (ключевые существительные, глаголы, прилагательные, наречия, фразовые глаголы и выражения, выражающие количественное соотношение).

Раздел 11. Новые технологии отрасли

Темы практических занятий:

Лексика: новые цифровые технологии; способы обработки информации.

Словосочетания и предложные фразы в научном тексте. Способы обращения к источникам информации, фактам, доказательствам, аргументам, статистике, причинам и последствиям в научном тексте. Способы работы с графиками и диаграммами. Подготовка к написанию научной статьи.

Раздел 12. Моя будущая специальность

Темы практических занятий:

Лексика: Моя будущая специальность. Получение образования по специальности.

Академическая среда. Академические курсы. Исследовательская работа студентов.

Выдающиеся личности в профессии.

Как представить свою идею профессиональному и научному сообществу. Как изложить проблему, цель и задачи исследования. Как проанализировать результат исследования.

Подготовка презентации Power Point.

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа в электронном курсе (изучение теоретического материала, выполнение индивидуальных заданий и контролирующих мероприятий и др.);
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Выполнение домашних заданий;
- Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- Анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Загряева, О. Е. Theoretical English Grammar = Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие / О. Е. Загряева. — 2-е изд. — Киров : ВятГУ, 2018. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134614>.

2. Никитина, Т. Г. Morphology and Syntax of Modern English = Морфология и синтаксис современного английского языка : учебное пособие / Т. Г. Никитина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-8259-1215-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139674>

3. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие [Электронный ресурс] / О. П. Разумейко, М. А. Южакова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf, 1655 KB). — Томск: 2011. — Заглавие с титульного экрана. Схема доступа: <http://earchive.tpu.ru/handle/11683/59166> (дата

обращения: 13.11.2020).

Электронный научный архив ТПУ: Английский язык. Базовый курс : учебное пособие <http://earchive.tpu.ru/handle/11683/59166> earchive.tpu.ru

Английский язык. Базовый курс : учебное пособие - Электронный архив Томского политехнического университета

Дополнительная литература

1. What is writing? : учебное пособие / Ю. А. Башкатова, Д. В. Погодаева, Н. В. Сигарёва, Н. С. Соколова. — Кемерово : КемГУ, 2009. — 259 с. — ISBN 978-5-8353-0657-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30065>

2. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students: Practice Book : учебное пособие / Т. П. Волкова. — Мурманск : МГТУ, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-86185-973-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142708>.

6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Иностранный язык (английский). Модуль 1

<http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=72>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 6 модулей

Personal introductions, Living space, Healthy lifestyle, Health problems, Student's life,

Education. Изучается грамматический материал: Present tenses; Future tenses; Past tenses;

prepositions of time. Развиваются умения в написании эссе по предложенным темам.

2. Иностранный язык (английский). Модуль 1.1

<http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=374>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 6 модулей

Arranging a holiday, Transport, Clothes, Shopping, Nature and natural disasters, Ecological

problems. Изучается грамматический материал: Adjectives and adverbs; Comparison of adjectives and adverbs; Articles; Relative clauses; Questions; Passive voice; Causative form.

Развиваются умения в написании эссе по предложенным темам.

3. Иностранный язык (английский). Модуль 2

<http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=111>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 5 модулей

Work and jobs, Recruitment, Company structure, Management and leadership, Corporate identity.

Изучается грамматический материал: Present, Future and Past tenses revision; Reported speech;

Passive voice; Causative form; Gerund and infinitive.

4. Иностранный язык (английский). Модуль 2.1

<http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1032>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 5 модулей

Corporate culture, Wrongdoings at workplace, Business communication, Presentations,

Business across cultures. Изучается грамматический материал: Conditionals; Wish clauses;

Passive voice revision; Gerund and infinitive revision; Reported speech revision. Развиваются

умения в написании эссе по предложенным темам.

5. General English for first-year students. Term 2. Морозова М.В.

<https://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2090>

Курс предназначен для развития навыков аудирования, чтения, письма и разговорной речи, пересмотра грамматического материала и расширения словарного запаса по соответствующим темам.

6. Иностранный язык (английский). Модуль 4. (Introduction into professional activity)_Квашнина О.С.

<https://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=707>

Курс содержит такие темы как «Инженерия», «Ведущие компании отрасли», «Наука и инновации», «Описание графиков», «Виды материалов и их свойства». В курсе рассматриваются общие понятия профессиональной деятельности, вопросы, связанные с профилем изучаемой специальности.

Курс состоит из 5 разделов, каждый из которых включает четыре аспекта: аудирование, чтение, лексику и грамматику. Цель работы с курсом – развитие иноязычной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции на основе общих тем профессионального общения.

Особое внимание уделяется совершенствованию навыков по всем видам речевой деятельности, расширению словарного запаса и владению общей профессиональной терминологией.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

Libre Office
Windows
Chrome
Firefox ESR
Power Point
Acrobat reader
Zoom

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

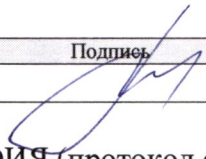
В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 35	Доска аудиторная настенная– 1 шт., компьютер – 7 шт., проектор – 1шт., экран – 1 шт., комплект учебной мебели на 21 посадочных мест, стол, стул преподавателя – 1 шт.

2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 34	Доска аудиторная настенная – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт., комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерный стол – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт., магнитола JVC RC EZ36S – 1 шт., телевизор LG 21Q65 - 1 шт., DVD плеер Samsung – 1 шт.
3.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 36	Доска аудиторная настенная – 1 шт., комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, стол, стул преподавателя – 1 шт.

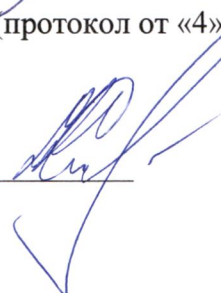
Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» / профиль «Прикладная информатика» / специализация «Прикладная информатика (в экономике)» (приема 2017 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	Подпись	ФИО
Доцент ГОИЯ		Морозова М.В.

Программа одобрена на заседании ГОИЯ (протокол от «4» апреля 2017г. № 185).

и.о. заместителя директора,
начальник ОО



/ Солодский С.А. /

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения / кафедры (протокол)
2017/2018 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	ИС от 04.04.2017г. №185
2018/2019 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС 5. Изменена система оценивания	ИС от 17.05.2018г. № 195 ИС от «04» 09 2018 г. № 198
2019/2020 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	ОЦТ от 06.06.2019г. № 9
2020/2021 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	УМК ЮТИ ТПУ от 18.06.2020г. № 8