

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ШИП

 А.А. Осадченко

«30» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

Тип практики	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
Направление подготовки/специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Экономика		
Специализация	Экономика предприятий и организаций		
Уровень образования	высшее образование – бакалавриат		
Период прохождения	с 44 по 47 неделю 2019/2020 учебного года		
Курс	3	семестр	6
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	6		
Продолжительность недель / академических часов	4/216		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	**		
Самостоятельная работа, ч	216		
ИТОГО, ч	216		

Вид промежуточной аттестации

Диф. зачет	Обеспечивающее подразделение	ШИП
-------------------	------------------------------	------------

Руководитель ООП
Преподаватель

	Барышева Г.А.
	Горюнова Н.Н.

2020 г.

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Р2 Р3 Р8 Р10 Р13	УК(У)-2.В5	Владеет способностью применять организационно-экономические решения в текущей профессиональной деятельности
			УК(У)-2.В6	Владеет способностью проводить калькуляцию и тарификацию производственных процессов на предприятии
			УК(У)-2.У7	Умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу
			УК(У)-2.35	Знает основные методы оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов
ОПК(У)-3	Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Р6 Р7 Р8 Р9 Р10	ОПК(У)-3.В4	Владеет приемами технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию деятельности предприятия
			ОПК(У)-3.У2	Умеет анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств
			ОПК(У)-3.33	Знает основные формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, в том числе и международные стандарты учета и финансовой отчетности
ОПК(У)-4	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Р2 Р7 Р15 Р10 Р13	ОПК(У)-4.В1	Способен находить оптимальные организационно-управленческие пути решения профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами, учитывая тенденции развития отрасли, экономики страны
			ОПК(У)-4.У2	Умеет осуществлять управленческие функции в рамках проектов и программ по совершенствованию бизнес-процессов
			ОПК(У)-4.33	Знает практические основы постановки и решения задач стратегического менеджмента с позиций системного подхода

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Р6 Р13 Р14 Р15	ПК(У)-3.В2	Владеет способами сбора аналитической информации и представления результатов работы в области профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.У3	Умеет интерпретировать полученные результаты работы и обосновывать текущие решения в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.31	Знает особенности проведения расчетов для составления экономических разделов планов в разных экономических субъектах
ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Р6 Р7 Р9 Р10 Р13	ПК(У)-5.В2	Владеет навыками проведения аудиторской проверки, методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
			ПК(У)-5.У1	Умеет решать конкретные комплексных задачи по постановке и ведении бухгалтерского учета и формировании и сдачи отчетности на российских предприятиях
			ПК(У)-5.32	Знает современные методы ведения бухгалтерского учета на предприятиях и в организациях с применением автоматизированных систем
ПК(У)-6	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Р8 Р9 Р10 Р14 Р15	ПК(У)-6.В4	Способен принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
			ПК(У)-6.У4	Умеет использовать существующие программы и учебно-методические материалы в практике преподавания
			ПК(У)-6.34	Знает основы сравнительного анализа фактических данных о социально-экономических процессах и явлениях, происходящих в экономике

2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Формы проведения: дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Места проведения практики:

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Код	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Компетенция
	Наименование	
РП-1	Учитывать правовые нормы, правила организации труда и безопасности при выполнении работ, анализе и оценке деятельности организации	УК(У)-2 ОПК(У)-4
РП-2	Оценивать финансовое состояние организации на основе анализа данных финансовой, бухгалтерской и иной отчетности	ОПК(У)-3 ПК(У)-5
РП-3	Анализировать документооборот в организации, выполнять действия по созданию и обработке первичных документов и документов бухгалтерской отчетности (в т.ч. с использованием автоматизированных программных средств)	ПК(У)-5
РП-4	Анализировать и интерпретировать экономические показатели организации в сравнении в отраслевом и региональном разрезе, предложить направления использования полученных результатов в методике преподавания экономических дисциплин	УК(У)-2 ПК(У)-6
РП-5	Произвести расчеты экономических показателей, составить план и оценить перспективы развития по отдельным направлениям деятельности организации	УК(У)-2 ОПК(У)-4 ПК(У)-3

5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ недели	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	Этап 1. Подготовительный этап: – прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка; – сбор и анализ информации для общей оценки деятельности организации	РП-1
2-3	Этап 2. Выполнение общего задания:	РП-1

	– сбор, обработка и анализ полученной информации для выполнения общего задания; – обработка и анализ собранной информации и сделанных выводов для оценки перспектив развития организации	РП-2 РП-3 РП-4 РП-5
2-3	Этап 3. Выполнение индивидуального задания: – сбор и анализ информации по заданной теме, знакомство с опытом работы других сотрудников; – выбор методов и инструментов, разработка алгоритма выполнения задания; – практическое выполнение работы.	РП-1 РП-3 РП-4 РП-5
4.	Этап 4. Заключительный этап: – подготовка отчета по практике; – согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики; – завершение и оформление документов практики.	РП-1 РП-2 РП-3 РП-4 РП-5

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;
- отчет о практике.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93428> (дата обращения: 12.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Прыкина, Л. В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л. В. Прыкина. — Москва : Дашков и К, 2016. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70608> (дата обращения: 12.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93310> (дата обращения: 30.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 517 с. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/431349> (дата обращения: 30.05.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Бородина, В. В. Документирование в бухгалтерском учете : учебное пособие / В. В. Бородина. — Москва: Инфра-М Форум, 2009. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2009/consultant/borodina1.pdf> (дата обращения 20.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
2. Микони, С. В. Теория принятия управленческих решений : учебное пособие / С. В. Микони. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 448 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65957> (дата обращения: 03.05.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Стратегический менеджмент : учебное пособие / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ), Институт социально-гуманитарных технологий (ИСГТ), Кафедра менеджмента (МЕН) ; сост. А. Г. Данков ; Н. И. Королева. — Томск: Изд-во ТПУ, 2014. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/m485.pdf> (дата обращения 30.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст : электронный.
4. Хатькова, С. В. Роль производственной практики в подготовке студентов к комплексной профессиональной деятельности / С. В. Хатькова, А. П. Родзевич // Уровневая подготовка специалистов: государственные и международные стандарты инженерного образования сборник трудов научно-методической конференции, 3-6 апреля 2012 г.: / Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — Томск : Изд-во ТПУ , 2012. — URL: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/c/2012/C09/154.pdf> (дата обращения: 03.05.2017). — Режим доступа: свободный.

8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Таран, Е. А. Производственная практика: профили "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Экономика предприятий и организаций" / Е. А. Таран; Национальный исследовательский Томский политехнический университет, Школа инженерного предпринимательства. — Электрон. дан. — TPU Moodle, 2015. — <http://design.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2764> (дата обращения 22.04.2017). — Режим доступа: по логину и паролю. — Текст : электронный.
2. Федеральная служба государственной статистики – <https://rosstat.gov.ru/>
3. Сервер корпоративной информации - <https://www.e-disclosure.ru/>
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru/online/>
5. Справочно-правовая система «Кодекс» - <http://kodeks.lib.tpu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - <https://urait.ru/>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic;

2. Document Foundation LibreOffice
3. Google Chrome; Mozilla Firefox ESR
4. 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (установлено на var.tpu.ru).
5. Adobe Acrobat Reader DC

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики на базе ТПУ используется следующее оборудование:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Усова улица, 7, строен. 6 212	Система тестирования Ресивер Turning Technologies - 1 шт.; Система тестирования Интерактивный пульт Turning Technologies ResponseCard RF LC - 50 шт.; Система тестирования Кейс для интерактивных пультов - 1 шт.; Система тестирования - 1 шт.; Комплект учебной мебели на 12 посадочных мест; Компьютер - 13 шт.; Проектор - 1 шт.
2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Белинского улица, 53а 368	Доска аудиторная поворотная - 1 шт.; Комплект учебной мебели на 14 посадочных мест; Компьютер - 16 шт.; Принтер - 3 шт.; Проектор - 2 шт.

При проведении практики на базе предприятий-партнеров (профильных организаций) используемое материально-техническое обеспечение должно обеспечивать формирование необходимых результатов обучения по программе.

Перечень предприятий-партнеров (профильных организаций) для проведения практики:

№	Наименование предприятия (производственные объекты предприятия)	Реквизиты договора (наименование договора, номер, дата, срок действия договора)
1.	ОАО «Газпромнефть – Восток»	Договор об организации практики №8509 от 16.05.2017. Срок действия договора – бессрочно.
2.	ОАО «МДМ Банк»	Договор об организации практики №211ю от 02.10.2012 Срок действия договора - бессрочно
3.	ОАО «Особая экономическая зона технико-внедренческого типа «Томск»»	Договор об организации практики № 55-119/15-05 от 20.07.2015 Срок действия договора- бессрочно

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика, специализация «Экономика предприятий и организаций» (приема 2017 г., очная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	ФИО
Доцент	Ермушко Ж.А.
Доцент	Горюнова Н.Н.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры Экономики (протокол от 10.05.2017 г. №5).

Директор
Школы инженерного предпринимательства


_____/А. А. Осадченко/
подпись

Лист изменений рабочей программы практики:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании ШИП (протокол)
2019/2020 учебный год (3 курс)	1. Изменена Система оценивания согласно приказам №58/од от 25.07.2018 г. «Система оценивания результатов обучения в ТПУ (Система оценивания)», №59/од от 25.07.2018 г. «Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в ТПУ» 2. Обновлено информационное и программное обеспечение 3. Обновлен список учебно-методического обеспечения, в том числе ссылок ЭБС 4. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем	№3 от 27.06.2019 г.
	Изменены структура и формы всех документов ООП согласно приказу ТПУ № 127-7/об "Об утверждении форм документов ООП" от 06.05.2020 г.	№3 от 29.06.2020 г.