

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРГИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЮТИ

 Чинахов Д.А.
« 25 » 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2016 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)			
Направление подготовки/ специальность Образовательная программа (направленность (профиль)) Специализация Уровень образования	09.03.03		
	Прикладная информатика		
	Прикладная информатика		
	Прикладная информатика (в экономике)		
	высшее образование - бакалавриат		
Курс	1,2	семестр	1,2,3,4
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	12 (3/3/3/3)		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции		
	Практические занятия		24
	Лабораторные занятия		
	ВСЕГО		24
Самостоятельная работа, ч			408
ИТОГО, ч			432

Вид промежуточной аттестации	1,2,3 семестр – зачет 4 семестр - экзамен	Обеспечивающее подразделение	ЮТИ
---------------------------------	---	---------------------------------	-----

Руководитель ООП		Чернышева Т.Ю.
Преподаватель		Морозова М.В.

2020 г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6 Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ОК(У)-5	Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Р8	ОК(У)-5.B1	Владеет основной страноведческой информацией о стране изучаемого языка
			ОК(У)-5.B2	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации
			ОК(У)-5.B3	Владеет навыками анализа и обработки информации, полученной из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики на иностранном языке и передачи их содержания на родном языке
			ОК(У)-5.B4	Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке
			ОК(У)-5.B5	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке
			ОК(У)-5.B6	Владеет опытом структурирования и оформления устного сообщения, презентации доклада на иностранном языке
			ОК(У)-5.B7	Владеет навыками составления и оформления деловых писем на иностранном языке, в том числе в электронной среде
			ОК(У)-5.Y1	Умеет использовать коммуникативные стратегии, адекватные ситуациям
			ОК(У)-5.Y2	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач
			ОК(У)-5.Y3	Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики
			ОК(У)-5.Y4	Умеет создавать тексты разного формата (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка
			ОК(У)-5.Y5	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы
			ОК(У)-5.Y6	Умеет адекватно применять речевые клише и грамматические структуры в письменной речи
			ОК(У)-5.Y7	Умеет корректно использовать иноязычные лексико-грамматические структуры и профессионально-ориентированную терминологию
			ОК(У)-5.31	Знает правила речевого этикета в зависимости от стиля и характера общения в социально-бытовой и академической сферах
			ОК(У)-5.32	Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации
			ОК(У)-5.33	Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка
			ОК(У)-5.34	Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
				иностранного языка
			ОК(У)-5.35	Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке
			ОК(У)-5.36	Знает основы структурирования доклада и подготовки презентаций на иностранном языке, принятых в международной среде
			ОК(У)-5.37	Знает правила оформления деловых писем для осуществления профессионально-ориентированной коммуникации
			ОК(У)-5.38	Знает базовую лексику и профессионально-ориентированную терминологию на иностранном языке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенции
Код	Наименование	
РД 1	Владеет основной страноведческой информацией о стране изучаемого языка; Владеет письменной речью на уровне, необходимом и достаточном для осуществления письменной коммуникации на иностранном языке; 3; Знает морфологические, синтаксические, орфографические особенности современного иностранного языка; Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном общении на иностранном языке; Умеет адекватно применять речевые клише и грамматические структуры в письменной речи	ОК(У)-5
РД 2	Владеет навыками ведения корректной устной коммуникации на иностранном языке; Умеет использовать коммуникативные стратегии, адекватные ситуациям; Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь на иностранном языке, делает выводы	ОК(У)-5
РД 3	Умеет создавать тексты разного формата (эссе, письмо другу, деловая корреспонденция) по тематике с учётом норм оформления, принятых в стране изучаемого языка; Знает лексические единицы, грамматические конструкции, синтаксические структуры предложения иностранного языка; Владеет опытом структурирования и оформления устного сообщения, презентации доклада на иностранном языке; Владеет навыками составления и оформления деловых писем на иностранном языке, в том числе в электронной среде	ОК(У)-5
РД4	Умеет осуществлять поиск необходимой информации, проводить ее анализ и отбор для решения поставленных задач; Умеет корректно использовать иноязычные лексико-грамматические структуры и профессионально-ориентированную терминологию Умеет извлекать, анализировать и интерпретировать информацию из устных и письменных текстов (монологического и диалогического характера) социо-культурной, социально-бытовой и обще-профессиональной тематики; Знает основы структурирования доклада и подготовки презентаций на иностранном языке, принятых в международной среде; Знает правила оформления деловых писем для осуществления профессионально-ориентированной коммуникации;	ОК(У)-5

	Знает базовую лексику и профессионально-ориентированную терминологию на иностранном языке	
РД5	Владеет стратегиями представления результатов анализа и обработки информации; Знает правила использования поисковых систем и баз данных для хранения, обработки и передачи информации	ОК(У)-5

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. О себе	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 2. Образование	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 3. Здоровый образ жизни	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 4. Культура, традиции обычай в англоязычных стран.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 5. Карьера.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 6. Окружающая среда	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 7. Деловая коммуникация.	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
	РД5		
Раздел 8. Экономика как наука	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 9. Информационные технологии	РД1	Практические занятия	2
	РД2	Самостоятельная работа	34
	РД3		
	РД4		
Раздел 10. Сети и коммуникации	РД1	Практические занятия	2

	РД2 РД3 РД4 РД5	<i>Самостоятельная работа</i>	34
Раздел 11. Новые технологии отрасли	РД1	Практические занятия	2
	РД2	<i>Самостоятельная работа</i>	34
	РД3		
	РД4 РД5		
Раздел 12. Моя будущая специальность	РД1	Практические занятия	2
	РД2	<i>Самостоятельная работа</i>	34
	РД3		
	РД4 РД5		

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. О себе

Темы практических занятий:

Лексика: знакомство, рассказ о себе, месте своего рождения, месте и цели пребывания в данный момент; даты и время; числительные; внешность; характер; погода; собственность; семья; путешествия, увлечения, развлечения и занятие спортом; распорядок дня; описание своей квартиры и классной комнаты; воспоминания о прошлом, планы на будущее.

Грамматика: части речи и члены предложения; структура английского предложения (утвердительное, отрицательное, вопросительное); глаголы to be, to have, to do; модальные глаголы (can, may, must); множественное число существительных; личные местоимения; притяжательные прилагательные; конструкция there is/are; степени сравнения прилагательных; предлоги места и времени; видо-временные формы глагола: Simple/Continuous Tenses; способы образования будущего времени.

Раздел 2. Образование

Темы практических занятий:

Лексика: система профессионального и высшего образования в англоязычных странах и в Российской Федерации; обучение в университете; английский язык как язык межкультурного общения в образовательной среде.

Грамматика: союзы; вопросительные слова; относительные местоимения; повелительное наклонение; наречие; модальные глаголы should, have to; порядковые числительные; цепочка определений существительного; инфинитив цели; видо-временные формы глагола: Perfect Tense.

Раздел 3. Здоровый образ жизни

Темы практических занятий:

Лексика: здоровый образ жизни; здоровое питание; фитнес; психологическое и эмоциональное благополучие.

Грамматика: словообразование (существительные, глаголы); использование союзов при передаче причинно-следственной связи; придаточные предложения причины; страдательный залог; согласование времен; условные предложения (выражение сожаления, совета и пожелания).

Раздел 4. Культура, традиции и обычаи англоязычных стран

Темы практических занятий:

Лексика: национальный характер; национальная кухня; природа и география; общество, общественные движения и организации; межкультурная коммуникация.

Грамматика: порядок прилагательных в предложении; относительные местоимения who, which, that, where, in which; словообразование (прилагательные, наречия); конструкции used to/would/get used to/be used to.

Раздел 5. Карьера

Темы практических занятий:

Лексика: личность достойная восхищения, вопросы занятости и трудоустройства в России и в англоязычных странах; условия для построения карьеры; составление резюме и прохождение собеседования при трудоустройстве.

Грамматика: условные предложения (0-3 тип); вопросительные предложения; способы выражения прошедшего времени при рассказе своей биографии; способы выражения будущего времени; косвенная речь.

Раздел 6. Окружающая среда

Темы практических занятий:

Лексика: экология; проблемы окружающей среды; вопросы глобальной экологической безопасности; изменение климата; государственные, общественные и частные инициативы в вопросах защиты экологии.

Грамматика: сослагательное наклонение; условные предложения 3 типа; инверсия; прилагательные с окончаниями –ed, -ing.

Раздел 7. Деловая коммуникация

Темы практических занятий:

Лексика: виды деловой коммуникации; деловые встречи и презентации; особенности сбора, анализа и представления информации.

Грамматика: времена группы Present/Past/Future (систематизация грамматического материала); использование союзов в предложении; -ing/to + infinitive/bare infinitive.

Раздел 8. Экономика как наука

Темы практических занятий:

Лексика: экономика как наука; великие экономисты; основные виды экономических систем; экономический цикл.

Грамматика: - придаточные предложения.

Раздел 9. Информационные технологии

Темы практических занятий:

Лексика: основы компьютерной грамотности; интернет; последние достижения отрасли. прогноз развития цифровых технологий

Грамматика: причастие и герундий.

Раздел 10. Сети и коммуникации

Темы практических занятий:

Лексика: мультимедиа; коммуникационные сети; веб сайты; графический интерфейс пользователя

Чтение литературы по специальности на английском языке.

Особенности научного стиля (ключевые существительные, глаголы, прилагательные, наречия, фразовые глаголы и выражения, выражающие количественное соотношение).

Раздел 11. Новые технологии отрасли

Темы практических занятий:

Лексика: новые цифровые технологии; способы обработки информации.

Словосочетания и предложные фразы в научном тексте. Способы обращения к источникам информации, фактам, доказательствам, аргументам, статистике, причинам и последствиям в научном тексте. Способы работы с графиками и диаграммами. Подготовка к написанию научной статьи.

Раздел 12. Моя будущая специальность

Темы практических занятий:

Лексика: Моя будущая специальность. Получение образования по специальности.

Академическая среда. Академические курсы. Исследовательская работа студентов.

Выдающиеся личности в профессии.

Как представить свою идею профессиональному и научному сообществу. Как изложить проблему, цель и задачи исследования. Как проанализировать результат исследования.

Подготовка презентации Power Point.

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа в электронном курсе (изучение теоретического материала, выполнение индивидуальных заданий и контролирующих мероприятий и др.);
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Выполнение домашних заданий;
- Исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- Анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература:

1. Загряева, О. Е. Theoretical English Grammar = Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие / О. Е. Загряева. — 2-е изд. — Киров : ВятГУ, 2018. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134614>.

2. Никитина, Т. Г. Morphology and Syntax of Modern English = Морфология и синтаксис современного английского языка : учебное пособие / Т. Г. Никитина. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 186 с. — ISBN 978-5-8259-1215-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139674>

3. Английский язык. Базовый курс: учебное пособие [Электронный ресурс] / О. П. Разумейко, М. А. Южакова; Национальный исследовательский Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf, 1655 KB). — Томск: 2011. — Заглавие с титульного экрана. Схема доступа: <http://earchive.tpu.ru/handle/11683/59166> (дата

обращения: 13.11.2020).

Электронный научный архив ТПУ: Английский язык. Базовый курс : учебное пособие <http://earchive.tpu.ru/handle/11683/59166> earchive.tpu.ru

Английский язык. Базовый курс : учебное пособие - Электронный архив Томского политехнического университета

Дополнительная литература

1. What is writing? : учебное пособие / Ю. А. Башкатова, Д. В. Погодаева, Н. В. Сигарёва, Н. С. Соколова. — Кемерово : КемГУ, 2009. — 259 с. — ISBN 978-5-8353-0657-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30065>

2. Волкова, Т. П. English for Bachelor's Degree Students: Practice Book : учебное пособие / Т. П. Волкова. — Мурманск : МГТУ, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-86185-973-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142708> .

6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Иностранный язык (английский). Модуль 1

<http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=72>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 6 модулей

Personal introductions, Living space, Healthy lifestyle, Health problems, Student's life,

Education. Изучается грамматический материал: Present tenses; Future tenses; Past tenses;

prepositions of time. Развиваются умения в написании эссе по предложенным темам.

2. Иностранный язык (английский). Модуль 1.1

<http://stud.lms.tpu.ru/enrol/index.php?id=374>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 6 модулей

Arranging a holiday, Transport, Clothes, Shopping, Nature and natural disasters, Ecological

problems. Изучается грамматический материал: Adjectives and adverbs; Comparison of adjectives and adverbs; Articles; Relative clauses; Questions; Passive voice; Causative form.

Развиваются умения в написании эссе по предложенным темам.

3. Иностранный язык (английский). Модуль 2

<http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=111>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 5 модулей

Work and jobs, Recruitment, Company structure, Management and leadership, Corporate identity.

Изучается грамматический материал: Present, Future and Past tenses revision; Reported speech;

Passive voice; Causative form; Gerund and infinitive.

4. Иностранный язык (английский). Модуль 2.1

<http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1032>

В данном модуле рассматриваются темы занятий, представленных в виде 5 модулей

Corporate culture, Wrongdoings at workplace, Business communication, Presentations,

Business across cultures. Изучается грамматический материал: Conditionals; Wish clauses;

Passive voice revision; Gerund and infinitive revision; Reported speech revision. Развиваются

умения в написании эссе по предложенным темам.

5. General English for first-year students. Term 2. Морозова М.В.

<https://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=2090>

Курс предназначен для развития навыков аудирования, чтения, письма и разговорной речи, пересмотра грамматического материала и расширения словарного запаса по соответствующим темам.

6. Иностранный язык (английский). Модуль 4. (Introduction into professional activity)_Квашнина О.С.

<https://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=707>

Курс содержит такие темы как «Инженерия», «Ведущие компании отрасли», «Наука и инновации», «Описание графиков», «Виды материалов и их свойства». В курсе рассматриваются общие понятия профессиональной деятельности, вопросы, связанные с профилем изучаемой специальности.

Курс состоит из 5 разделов, каждый из которых включает четыре аспекта: аудирование, чтение, лексику и грамматику. Цель работы с курсом – развитие иноязычной коммуникативной профессионально-ориентированной компетенции на основе общих тем профессионального общения.

Особое внимание уделяется совершенствованию навыков по всем видам речевой деятельности, расширению словарного запаса и владению общей профессиональной терминологией.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ):

- Libre Office
- Windows
- Chrome
- Firefox ESR
- Power Point
- Acrobat reader
- Zoom

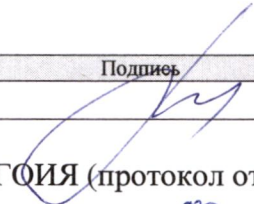
7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 35	Доска аудиторная настенная – 1 шт., компьютер – 7 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт., комплект учебной мебели на 21 посадочных мест, стол, стул преподавателя – 1 шт.
2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 34	Доска аудиторная настенная – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт., экран – 1 шт., комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютерный стол – 1 шт., стол, стул преподавателя – 1 шт., магнитола JVC RC EZ36S – 1 шт., телевизор LG 21Q65 – 1 шт., DVD плеер Samsung – 1 шт.
3.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 652055, Кемеровская область, г. Юрга, ул. Заводская, д. 10 корпус 6, 36	Доска аудиторная настенная – 1 шт., комплект учебной мебели на 18 посадочных мест, стол, стул преподавателя – 1 шт.

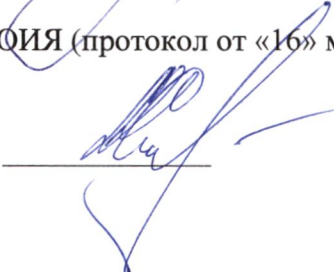
Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» / профиль «Прикладная информатика» / специализация «Прикладная информатика (в экономике)» (приема 2016 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	Подпись	ФИО
Доцент ГОИЯ		Морозова М.В.

Программа одобрена на заседании ГОИЯ (протокол от «16» мая 2016г. № 174.).

и.о. заместителя директора,
начальник ОО

 / Солодский С.А. /

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения / кафедры (протокол)
2017/2018 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	ИС от 04.04.2017г. №185
2018/2019 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС 5. Изменена система оценивания	ИС от 17.05.2018г. № 195 ИС от «04» 09 2018 г. № 198
2019/2020 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	ОЦТ от 06.06.2019г. № 9
2020/2021 учебный год	1. Обновлено программное обеспечение 2. Обновлен состав профессиональных баз данных и информационно-справочных систем 3. Обновлено содержание разделов дисциплины 4. Обновлен список литературы, в том числе ссылок ЭБС	УМК ЮТИ ТПУ от 18.06.2020г. № 8