

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРИЕМ 2017г.

## ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

|                     |                                                                                                                                                                           |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Тип практики</b> | <i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика)</i> |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                   |                                           |         |   |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------|---|
| Направление подготовки                            | 38.03.01 Экономика                        |         |   |
| Образовательная программа                         | Экономика                                 |         |   |
| Специализация                                     | Бухгалтерский учет, анализ и аудит        |         |   |
| Уровень образования                               | высшее образование – бакалавриат          |         |   |
| Период прохождения                                | с 44 по 47 неделю 2019/2020 учебного года |         |   |
| Курс                                              | 3                                         | семестр | 6 |
| Трудоемкость в кредитах<br>(зачетных единицах)    | 6                                         |         |   |
| Продолжительность недель /<br>академических часов | 4/216                                     |         |   |
| Виды учебной деятельности                         | Временной ресурс                          |         |   |
| Контактная работа, ч                              | *                                         |         |   |
| Самостоятельная работа, ч                         | **                                        |         |   |
| ИТОГО, ч                                          | 216                                       |         |   |

Вид промежуточной аттестации

|           |                                 |     |
|-----------|---------------------------------|-----|
| Диф.зачет | Обеспечивающее<br>подразделение | ЮТИ |
|-----------|---------------------------------|-----|

\* - в соответствии с нормами времени, установленными Положением о расчете штатного расписания профессорско-преподавательского состава и иного персонала, привлекаемого к педагогической деятельности в учебных структурных подразделениях, формировании объема учебной нагрузки и иных видов работ преподавателей;

\*\* - не более 54 часов в неделю (с учетом контактной работы).

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                  | Результаты освоения ООП | Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций) |                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | Код                                                         | Наименование                                                                                                                                                                                                      |
| ОПК(У)-1        | Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Р5                      | ОПК(У) -1. В11                                              | Владеет навыками постановки проблемы и определения цели проекта                                                                                                                                                   |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У) -1. В12                                              | Владеет навыками самостоятельно формулировать ожидаемые результаты проекта                                                                                                                                        |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У) -1. У11                                              | Умеет выбирать и обосновывать тему проекта                                                                                                                                                                        |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У) -1. У12                                              | Умеет формулировать задачи проекта и определять последовательность их решения                                                                                                                                     |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У) -1. 311                                              | Знает основной понятийный аппарат проектной деятельности                                                                                                                                                          |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У) -1. 312                                              | Знает понятие научного и инженерного творчества и его основные приемы осуществления                                                                                                                               |
| ОПК(У)-2        | Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач                                                                                                                                     | Р3                      | ОПК(У)-2.В1                                                 | Владеет навыками сбора и анализа исходной финансовой информации для расчета финансовых показателей, характеризующих деятельность корпорации                                                                       |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У)-2.У1                                                 | Умеет воспринимать, обобщать и анализировать финансовую информацию корпорации                                                                                                                                     |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ОПК(У)-2.31                                                 | Знает основные понятия корпоративных финансов, теоретические основы и практические аспекты организации корпоративных финансов российских и зарубежных компаний                                                    |
| ПК(У)-1         | Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов                                                    | Р3                      | ПК(У)-1.В4                                                  | Владеет навыками оценки критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) в различных отраслях экономики                                                                     |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.У3                                                  | Умеет учитывать характер отраслевого влияния и специфику деятельности предприятий (организаций) в различных отраслях экономики при разработке управленческих решений                                              |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.33                                                  | Знает понятия, методы и инструменты экономики отраслевых рынков; характер отраслевого влияния и специфику хозяйствования предприятий (организаций) в различных отраслях экономики                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.В3                                                  | Владеет навыками проведения математических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных социально-экономических процессов                                                             |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.У2                                                  | Умеет собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию по проблемам функционирования общественного сектора, осуществления выбора для решения конкретных теоретических и практических задач |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.33                                                  | Знает понятия, методы и инструменты экономики отраслевых рынков; характер отраслевого влияния и специфику хозяйствования предприятий (организаций) в различных отраслях экономики                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-1.32                                                  | Знает причины и формы государственного вмешательства в экономику; принципы принятия решений в государственном секторе                                                                                             |
| ПК(У)-2         | Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов                                             | Р9                      | ПК(У)-2.В1                                                  | Владеет основными методами комплексного анализа финансово – хозяйственной деятельности предприятия                                                                                                                |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У) -2.У1                                                 | Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели                                                                            |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-2.В2                                                  | Владеет методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия, фирмы и их структурных подразделений                                                                                            |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-2.У3                                                  | Умеет разрабатывать и экономически обосновывать решения трудовых вопросов                                                                                                                                         |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-2.У2                                                  | Умеет рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности                                                                                                                                      |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-2.31                                                  | Знает нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности                                                                                                                                          |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                           |                         | ПК(У)-2.В3                                                  | Владеет методами выполнения плановых расчетов и оценки плановых показателей                                                                                                                                       |

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                                                                                                                                                                                       | Результаты освоения ООП | Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций) |                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | Код                                                         | Наименование                                                                                                                                                                                                     |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-2.У4                                                  | Умеет рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана                                                                                                                        |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-2.33                                                  | Знает структуру, функции, содержание разделов бизнес-плана                                                                                                                                                       |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-2.32                                                  | Знает сущность понятий и категорий, характеризующих трудовые отношения на микро- и макроуровнях                                                                                                                  |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.В5                                                  | Владеет основами организации и регулирования оплаты труда                                                                                                                                                        |
| ПК(У)-3         | Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами                                                                    | Р2                      | ПК(У)-3.У6                                                  | Умеет планировать и регулировать производительность труда на предприятии, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования                                                 |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.В4                                                  | Владеет методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами                                                              |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.У4                                                  | Умеет систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида предпринимательской деятельности                                                                                          |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.34                                                  | Знает сущность, виды и формы предпринимательской деятельности                                                                                                                                                    |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.У5                                                  | Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами     |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-3.35                                                  | Знает требования к составлению экономических разделов планов, финансовых и бизнес-планов                                                                                                                         |
| ПК(У)-5         | Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Р9                      | ПК(У)-5.В2                                                  | Владеет методикой анализа бухгалтерской информации, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов                                                                                        |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-5.У2                                                  | Умеет планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации                                           |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-5.В7                                                  | Владеет способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций                                                                                                                      |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-5.37                                                  | Знает формы бухгалтерской отчетности, формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии                                                                                                                    |
| ПК(У)-8         | Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии                                                                                                                         | Р8                      | ПК(У)-8.У4                                                  | Умеет применять автоматизированные системы управления в целях ведения бухгалтерского и налогового учета, формирования отчетности                                                                                 |
| ПК(У)-14        | Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки                                          | Р11                     | ПК(У)-14.В3                                                 | Владеет навыками самостоятельной работы по применению правил и принципов ведения бухгалтерского учета                                                                                                            |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-14.В2                                                 | Владеет способностью документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей, в соответствии с нормами законодательства и стандартов |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-14.У2                                                 | Умеет применять правила документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей                                                      |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | ПК(У)-14.32                                                 | Знает правила документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей                                                                |
| ПК(У)-15        | Способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации                                                                                                                                  | Р11                     | ПК(У)-15.У3                                                 | Умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации                                                                                       |

| Код компетенции | Наименование компетенции                                                                   | Результаты освоения ООП | Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций) |                                                                                                       |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                                                                                            |                         | Код                                                         | Наименование                                                                                          |
| ПК(У)-18        | Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации | Р11                     | ПК(У)-18.B2                                                 | Владеет навыками по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.B3                                                 | Владеет навыками по исчислению налогов и сборов, уплачиваемым юридическими и физическими лицами       |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.У2                                                 | Умеет проводить анализ и планирование системы налогообложения юридических и физических лиц            |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.У3                                                 | Умеет практически исчислять основные виды налогов и сборов                                            |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.32                                                 | Знает основы ведения налогового учета и налогового планирования                                       |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.33                                                 | Знает элементы налогов; методологические основы современного налогообложения                          |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.B1                                                 | Владеет способностью ведения налогового учета, налогового планирования                                |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.У1                                                 | Умеет вести налоговый учет, налоговое планирование                                                    |
|                 |                                                                                            |                         | ПК(У)-18.31                                                 | Знает теоретические и методологические аспекты организации налогового учета и налогового планирования |

## 2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

**Вид практики:** учебная.

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика).

**Формы проведения:**

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

**Способ проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

**Места проведения практики:**

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики |                                                                                                                                                                                        | Компетенция        |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Код                                                      | Наименование                                                                                                                                                                           |                    |
| РП-1                                                     | Применять умения ставить задачи, находить и выбирать оптимальные варианты решения проблем в будущей профессиональной деятельности, анализировать полученные результаты и делать выводы | ОПК(У)-1           |
| РП-2                                                     | Применять умения изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях                                                             | ОПК(У)-1           |
| РП-3                                                     | Выполнять действия по сбору и анализу информации, учитывающей современные достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики                                              | ОПК(У)-1, ОПК(У)-2 |
| РП-4                                                     | Выполнять расчеты социально-экономических показателей на основе                                                                                                                        | ПК(У)-1,           |

|      |                                                                                                          |                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|      | типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, с применением информационных систем и технологий | ПК(У)-2,<br>ПК(У)-8<br>ПК(У)-14,<br>ПК(У)-15 |
| РП-5 | Применять способность составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций             | ПК(У)-5,<br>ПК(У)-18                         |

#### 4. Структура и содержание практики

##### 5. Содержание этапов практики:

| № недели | Этапы практики, краткое содержание (виды работ)                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Формируемый результат обучения |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1        | <i>Подготовительный этап:</i><br>- организационное собрание студентов перед началом практики;<br>- ознакомление с программой учебной практики;<br>- первичный инструктаж по технике безопасности.                                                                                                                               | РП-1                           |
| 2        | <i>Ознакомительный этап:</i><br>- изучение организационной структуры предприятия, основных функций производственных, коммерческих и управленческих подразделений, учредительных документов; знакомство со спецификой деятельности организации, определяющей объекты и конкретные виды профессиональной деятельности бухгалтеров | РП-1,3                         |
| 3        | <i>Производственный этап:</i><br>- работа студентов в подразделениях предприятия по выполнению индивидуальных заданий.                                                                                                                                                                                                          | РП-1,2,3,4,5                   |
| 4        | <i>Аналитический этап:</i><br>- Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания, рекомендации практического характера.<br><i>Подготовка отчета по практике:</i><br>- написание отчётов по результатам практики и подготовка к его защите зачёта (с оценкой) по практике.                              | РП-1,2,3,4,5                   |

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### 5.1. Учебно-методическое обеспечение

###### Основная литература

1. Руководство по выполнению и защиты учебной практики бакалавров: методические указания к выполнению отчета по учебной практике для студентов направления 38.03.01 Экономика всех форм обучения/ Сост. В.И. Марчук – Юрга: Изд-во Юргинского технологического института (филиал) Томского политехнического университета, 2018. – 16 с.
2. Рыжков, И. Б. Основы научных исследований и изобретательства : учебное пособие / И. Б. Рыжков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5697-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145848> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Ушакова, О. А. Документоведение: Учебное пособие / Ушакова О.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 64 с.ISBN 978-5-16-102985-5 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/809874> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: по подписке.
4. Быкова, Т. А. Делопроизводство : учебник / Т. А. Быкова, Л. М. Вялова, Л. В. Санкина ; под общ. ред. проф. Т. В. Кузнецовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- ИНФРА-М, 2019. — 364 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004923-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991884> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: по подписке.
5. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В. Э. Керимов. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Дашков и К, 2017. — 584 с. — ISBN 978-5-394-02722-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93442> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  6. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. — Москва : Дашков и К, 2018. — 248 с. — ISBN 978-5-394-02406-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105559> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  7. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета : учебник / А. Л. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-394-02429-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105570> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
  8. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 402 с. — ISBN 978-5-394-03052-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110757> (дата обращения: 20.11.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 5.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный.
2. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.garant.ru>, свободный.
3. Информационно-правовой портал Консультант Плюс [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный.
4. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>, свободный.
5. <http://www.e-rej.ru/> (Российский экономический интернет журнал)
6. <http://www.aup.ru/> (Административно-управленческий портал с электронной библиотекой)
7. [www.eur.ru](http://www.eur.ru) - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

Libre Office, Windows, Chrome, Firefox ESR, PowerPoint, Acrobat Reader, Zoom, учебная версия 1С Предприятие 8.