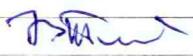


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
 ПРИЕМ 2016 г.  
 ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗРАБОТОК

Направление подготовки/ специальность	21.05.04 Горное дело		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Горное дело		
Специализация	Горные машины и оборудование		
Уровень образования	высшее образование - специалитет		
Курс	5	семестр	9
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		

Руководитель ООП  
 Преподаватель

	Тимофеев В.Ю.
	Телипенко Е.В.

2020 г.

### 1. Роль дисциплины «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗРАБОТОК» в формировании компетенций выпускника:

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции		Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
					Код	Наименование
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ РАЗРАБОТОК	9	ОК(У)-4	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	P5	ОК(У)-4.В6	Навыками работы в качестве члена группы, соотносить свои интересы с интересами группы
					ОК(У)-4.У6	Готовность работать в кооперации с коллегами, работать в коллективе, находить общие цели, вносить вклад в общее дело
					ОК(У)-4.36	Методологию управления проектами. Процессы и инструменты управления и контроллинга проектов. Определения и понятия проектов
					ОК(У)-4.В7	Техникой самостоятельного управления несложными проектами
					ОК(У)-4.У7	Проявлять инициативу. участвовать в принятии технических и организационно-управленческих решений, брать на себя ответственность за их последствия, быть готовым разрешать сложные. конфликтные или непредсказуемые ситуации
		ОК(У)-7	Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	P3	ОК(У)-7.В4	Осознавать свою роль и предназначение. Уметь выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков. принимать решения
					ОК(У)-7.У4	Критически оценивать свои личностные качества. Намечать пути и средства развития достоинств и устранения недостатков
					ОК(У)-7.В5	Быть способным помогать управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами
					ОК(У)-7.У5	Анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта. Определять цели, предметную область и структуру проекта
					ОК(У)-7.У6	Рассчитывать календарный план осуществления проекта, анализировать риски проекта
					ОК(У)-7.В6	Способностью справляться с разнообразием мнений. Разногласиями и конфликтами, принимать во внимание взгляды других людей, уметь договариваться и находить

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Семестр	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
				Код	Наименование
					компромиссы
	ОК(У)-7.У7	Вести переговоры. Устанавливать контакты, урегулировать конфликты интересов			

## 2. Показатели и методы оценивания

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
РД-1	Применять знания основных понятий проектной деятельности	ОК(У)-4 ОК(У)-7	Введение в управление проектами	Защита отчета по практической работе, опрос, тест Экзамен
РД-2	Уметь обосновывать тему проекта, ставить цели и задачи проекта	ОК(У)-4 ОК(У)-7	Планирование проекта	Защита отчета по практической работе, опрос, тест Экзамен
РД -3	Применять функционально-ролевое распределение в команде	ОК(У)-4 ОК(У)-7	Планирование проекта	Защита отчета по практической работе, опрос, тест Экзамен
РД-4	Осуществлять свои ролевые и функциональные предназначения в команде	ОК(У)-4 ОК(У)-7	Исполнение и контроль проекта	Защита отчета по практической работе, опрос, тест Экзамен

## 3. Шкала оценивания

Порядок организации оценивания результатов обучения в университете регламентируется отдельным локальным нормативным актом – «Система оценивания результатов обучения в Томском политехническом университете (Система оценивания)» (в действующей редакции). Используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения. Итоговая оценка (традиционная и литерная) по видам учебной деятельности (изучение дисциплин, УИРС, НИРС, курсовое проектирование, практики) определяется суммой баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации (итоговая рейтинговая оценка - максимум 100 баллов).

Распределение основных и дополнительных баллов за оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливается календарным рейтингом-планом дисциплины.

#### Рекомендуемая шкала для отдельных оценочных мероприятий входного и текущего контроля

% выполнения задания	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
90% ÷ 100%	«Отлично»	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% - 89%	«Хорошо»	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
55% - 69%	«Удовл.»	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% - 54%	«Неудовл.»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

#### Шкала для оценочных мероприятий зачета

Степень сформированности результатов обучения	Балл	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
55% ÷ 100%	55 ÷ 100	«Зачтено»	Результаты обучения соответствуют минимально достаточным требованиям
0% ÷ 54%	0 ÷ 54	«Не зачтено»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

#### 4. Перечень типовых заданий

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
1.	Опрос	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.</li> <li>2. Классификация проектов.</li> <li>3. Проектный цикл. Структуризация проектов.</li> <li>4. Участники проектов.</li> <li>5. Окружающая среда проекта.</li> <li>6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.</li> <li>7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.</li> <li>8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.</li> <li>9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.</li> <li>10. Техничко-экономическое обоснование проекта.</li> </ol>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		<ol style="list-style-type: none"> <li>11. Бизнес-план проекта.</li> <li>12. Создание коммуникационной системы проекта.</li> <li>13. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.</li> <li>14. Современные средства организационного моделирования проектов.</li> <li>15. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.</li> <li>16. Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.</li> <li>17. Функции менеджера проекта.</li> <li>18. Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.</li> <li>19. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.</li> <li>20. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.</li> <li>21. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.</li> <li>22. Процесс планирования проекта.</li> <li>23. Структура разбиения работ. Ошибки планирования.</li> <li>24. Детальное планирование.</li> <li>25. Ресурсное планирование.</li> <li>26. Сметное и календарное планирование.</li> <li>27. Документирование плана проекта.</li> <li>28. Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.</li> <li>29. Бюджетирование проекта.</li> <li>30. Методы контроля стоимости проекта.</li> <li>31. Отчетность по затратам.</li> <li>32. Мониторинг работ по проекту.</li> <li>33. Анализ результатов по проекту.</li> <li>34. Принятие решений по проекту.</li> <li>35. Управление изменениями по проекту.</li> <li>36. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.</li> <li>37. Закрытие контракта по проекту.</li> <li>38. Выход из проекта.</li> <li>39. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.</li> <li>40. Методы управления содержанием работ.</li> <li>41. Структура и объемы работ.</li> <li>42. Управление временем по проекту.</li> <li>43. Управление производительностью труда по проекту.</li> </ol>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		44. Современная концепция управления качеством. 45. Управление качеством проекта. 46. Система менеджмента качества. 47. Сертификация продукции проекта. 48. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта. 49. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами. 50. Формирование команды. 51. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта. 52. Понятие риска и неопределенности. 53. Анализ проектных рисков. 54. Методы снижения уровня риска. 55. Организация работ по управлению рисками.
2.	Тестирование	<p>Вопросы: Тест по дисциплине «Управление проектами информационных систем»</p> <p><b>1.1. Проект можно определить как:</b></p> <p>а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;</p> <p>б) <u>систему целей, результатов</u>, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;</p> <p>в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели;</p> <p>г) комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.</p> <p><b>1.2. Окружающая среда проекта — это:</b></p> <p>а) <u>совокупность факторов и объектов</u>, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;</p> <p>б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;</p> <p>в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками</p>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		<p>проекта напрямую;  г) совокупность внешних факторов, с которыми проект взаимодействует.</p> <p><b>1.3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:</b>  а) пассивные участники проекта;  б) активные участники проекта;  в) <u>косвенные участники</u> проекта  г) самостоятельные участники проекта.</p> <p><b>1.4. Руководитель проекта относится:</b>  а) к активным непосредственным участникам;  б) пассивным участникам;  в) пассивным непосредственным участникам;  г) непосредственным участникам;  д) пассивным косвенным участникам.</p> <p><b>1.5. Инициатором проекта является:</b>  а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;  б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;  в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.</p> <p><b>1.6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:</b>  а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;  б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;  в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;  г) фазу разработки, фазу реализации.</p> <p><b>1.7. Возможность участников проекта воздействовать на него:</b>  а) <u>в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;</u>  б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;</p>

Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
	<p>в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.</p> <p><b>1.8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:</b></p> <p>а) ресурсы, работы, результаты;  б) цели, ресурсы, работы;  в) время, стоимость, качество;  г) <u>ресурсы, работы, результаты, риски</u>;  д) цели и мероприятия по их достижению.</p> <p><b>1.9. К видам управленческой деятельности относятся:</b></p> <p>а) анализ;  б) <u>прогнозирование</u>;  в) учет;  г) контроль;  д) администрирование.</p> <p><b>1.10. Планирование — это:</b></p> <p>а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;  б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели;  в) установление сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда;  г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.</p> <p><b>1.11. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект — это:</b></p> <p>а) управление;  б) управление проектом;  в) администрирование;  г) координация;  д) управленческое решение.</p> <p><b>1.12. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:</b></p>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		<p>а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;</p> <p>б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;</p> <p>в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;</p> <p>г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;</p> <p>д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.</p> <p><b>1.13. Содержание проекта — это:</b></p> <p>а) совокупность целей, работ и участников проекта;</p> <p>б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;</p> <p>в) совокупность поставленных целей и связей между ними;</p> <p>г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.</p> <p><b>1.14. При управлении продолжительностью проекта используется:</b></p> <p>а) дерево целей;</p> <p>б) сетевая матрица;</p> <p>в) структура стоимости;</p> <p>г) дерево решений;</p> <p>д) график денежных потоков.</p> <p><b>1.15. Команда проекта — это:</b></p> <p>а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;</p> <p>б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;</p> <p>в) персонал проекта.</p> <p><b>1.16. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:</b></p> <p>а) стоимость произведенной продукции;</p> <p>б) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;</p> <p>в) внедрение системы бюджетирования проекта.</p>

Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
	<p><b>1.17. Бюджет проекта — это:</b>  а) себестоимость продукции проекта;  б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;  в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.</p> <p><b>1.18. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:</b>  а) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;  б) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов, системный подход;  в) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве.</p> <p><b>1.19. Управление закупками представляет собой:</b>  а) деятельность, направленную на поиск и выбор поставщиков необходимых ресурсов, установление с ними деловых отношений, согласование договорной документации и приобретение прав на использование ресурсов;  б) деятельность, направленную на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества;  в) деятельность по своевременной доставке материальных ресурсов к местам их использования, организацию их приемки, входного контроля, хранения и передачи в использование.</p> <p><b>1.20. Управление запасами представляет собой:</b>  а) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;  б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;  в) обеспечение своевременности поставок.</p> <p><b>1.21. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:</b></p>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		<p>а) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;</p> <p>б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;</p> <p>в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.</p> <p><b>1.22. При анализе и оценке рисков проекта используется:</b></p> <p>а) метод критического пути;</p> <p>б) метод дерева решений;</p> <p>в) симплекс-метод.</p> <p><b>1.23. Снизить риски проекта позволяет:</b></p> <p>а) функционально-стоимостный анализ;</p> <p>б) метод сбалансированных показателей;</p> <p>в) создание резервов;</p> <p>г) календарное планирование;</p> <p>д) управление конфликтами.</p> <p><b>1.24. Субконтрактором является:</b></p> <p>а) участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг;</p> <p>б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта;</p> <p>в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта.</p> <p><b>1.25. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:</b></p> <p>а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профиограммах;</p> <p>б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Ганта;</p> <p>в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.</p>

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		<p><b>1.26. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:</b>  а) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;  б) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;  в) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;  г) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.</p> <p><b>1.27. Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:</b>  а) управления содержанием;  б) управления качеством;  в) управления ресурсами;  г) управления рисками;  д) управления персоналом.</p> <p><b>1.28. Задача по управлению комплектацией решается в рамках подсистемы:</b>  а) управления коммуникациями;  б) управления содержанием;  в) управления качеством;  г) управления материально-техническим обеспечением;  д) управления рисками.</p> <p><b>1.29. В рамках управления стоимостью проекта используются следующие управляющие модели:</b>  а) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица;  б) структура продукции, структура потребностей (требований к продукции);  в) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков.</p>
3.	Практические работы	Темы практических занятий: 1. Введение в проектную деятельность. Формирование проектной команды 2. Разработка планов проекта

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
		3. Оценка ресурсов проекта 4. Определение последовательности работ (графы) 5. Оценка рисков проекта 6. Руководство проектом. Руководство командой. 7. Составление плана поставок проекта

## 5. Методические указания по процедуре оценивания

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания										
1.	Опрос	На занятиях										
2.	Тестирование	<p>Тестирование проводится после изучения теоретического материала каждой темы дисциплины. Тестирование проводится в письменной форме. При письменной форме тестирования тест содержит 3 варианта, каждый вариант состоит из 10 вопросов.</p> <p>Критерии оценивания тестирования:</p> <table border="1" data-bbox="714 715 1998 842"> <thead> <tr> <th data-bbox="714 715 969 746">Критерий</th> <th data-bbox="969 715 1227 746">0,6 - 1 балла</th> <th data-bbox="1227 715 1485 746">0,5 – 0,1 балла</th> <th data-bbox="1485 715 1742 746">0 баллов</th> <th data-bbox="1742 715 1998 746">Итого</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="714 746 969 842">1. Выполнение тестовых заданий</td> <td data-bbox="969 746 1227 842">Правильный ответ на вопрос тестового задания</td> <td data-bbox="1227 746 1485 842">Частично правильный ответ на вопрос тестового задания</td> <td data-bbox="1485 746 1742 842">Не правильный ответ вопроса тестового задания</td> <td data-bbox="1742 746 1998 842">5 баллов</td> </tr> </tbody> </table> <p>Максимальный балл за тестирование 5 баллов. Тест считается успешно выполненным при получении студентом 3 баллов.</p> <p>Итоговая оценка за семестр рассчитывается на основе полученной суммы баллов в результате текущего контроля, и баллов, набранных при заключительном контроле знаний на экзамене.</p>	Критерий	0,6 - 1 балла	0,5 – 0,1 балла	0 баллов	Итого	1. Выполнение тестовых заданий	Правильный ответ на вопрос тестового задания	Частично правильный ответ на вопрос тестового задания	Не правильный ответ вопроса тестового задания	5 баллов
Критерий	0,6 - 1 балла	0,5 – 0,1 балла	0 баллов	Итого								
1. Выполнение тестовых заданий	Правильный ответ на вопрос тестового задания	Частично правильный ответ на вопрос тестового задания	Не правильный ответ вопроса тестового задания	5 баллов								
3.	Защита практической работы	Проводится аудиторно, индивидуально с каждым студентом после выполнения практической работы, вопросы задаются как по выполнению практической работы, так и по теоретической части, включая задачи.										