

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

ПРИЕМ 2018 г.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очно-заочная

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Направление подготовки	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		
Специализация	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	3	семестр	6
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	6		

Руководитель ООП
Преподаватель

	Е.В. Телипенко
	О.Н. Фисоченко

2020г.

1. Роль практики в формировании компетенций выпускника:

Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
		Код	Наименование
У(У)-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК(У)-8.35	Знает технику безопасности на предприятии
ОПК(У)-1	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК(У) -1. В11	Владеет навыками постановки проблемы и определения цели проекта
		ОПК(У) -1. В12	Владеет навыками самостоятельно формулировать ожидаемые результаты проекта
		ОПК(У) -1. У11	Умеет выбирать и обосновывать тему проекта
		ОПК(У) -1. У12	Умеет формулировать задачи проекта и определять последовательность их решения
		ОПК(У) -1. 311	Знает основной понятийный аппарат проектной деятельности
		ОПК(У) -1. 312	Знает понятие научного и инженерного творчества и его основные приемы осуществления
ОПК(У)-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК(У)-2.В1	Владеет навыками сбора и анализа исходной финансовой информации для расчета финансовых показателей, характеризующих деятельность корпорации
		ОПК(У)-2.У1	Умеет воспринимать, обобщать и анализировать финансовую информацию корпорации
		ОПК(У)-2.31	Знает основные понятия корпоративных финансов, теоретические основы и практические аспекты организации корпоративных финансов российских и зарубежных компаний
ПК(У)-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК(У)-1.В4	Владеет навыками оценки критериев социально-экономической эффективности деятельности предприятий (организаций) в различных отраслях экономики
		ПК(У)-1.У3	Умеет учитывать характер отраслевого влияния и специфику деятельности предприятий (организаций) в различных отраслях экономики при разработке управленческих решений
		ПК(У)-1.33	Знает понятия, методы и инструменты экономики отраслевых рынков; характер отраслевого влияния и специфику хозяйствования предприятий (организаций) в различных отраслях экономики
		ПК(У)-1.В3	Владеет навыками проведения математических расчетов, проведения анализа и определения тенденций развития конкретных социально-экономических процессов

		ПК(У)-1.У2	Умеет собирать, обобщать и анализировать необходимую экономическую информацию по проблемам функционирования общественного сектора, осуществления выбора для решения конкретных теоретических и практических задач
		ПК(У)-1.33	Знает понятия, методы и инструменты экономики отраслевых рынков; характер отраслевого влияния и специфику хозяйствования предприятий (организаций) в различных отраслях экономики
		ПК(У)-1.32	Знает причины и формы государственного вмешательства в экономику; принципы принятия решений в государственном секторе
ПК(У)-2	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК(У)-2.В1	Владеет основными методами комплексного анализа финансово –хозяйственной деятельности предприятия
		ПК(У) -2.У1	Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели
		ПК(У)-2.В2	Владеет методами планирования и прогнозирования трудовых показателей предприятия, фирмы и их структурных подразделений
		ПК(У)-2.У3	Умеет разрабатывать и экономически обосновывать решения трудовых вопросов
		ПК(У)-2.У2	Умеет рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности
		ПК(У)-2.31	Знает нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности
		ПК(У)-2.В3	Владеет методами выполнения плановых расчетов и оценки плановых показателей
		ПК(У)-2.У4	Умеет рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана
		ПК(У)-2.33	Знает структуру, функции, содержание разделов бизнес-плана
		ПК(У)-2.32	Знает сущность понятий и категорий, характеризующих трудовые отношения на микро- и макроуровнях
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК(У)-3.В5	Владеет основами организации и регулирования оплаты труда
		ПК(У)-3.У6	Умеет планировать и регулировать производительность труда на предприятии, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования
		ПК(У)-3.В4	Владеет методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами
		ПК(У)-3.У4	Умеет систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида предпринимательской деятельности
		ПК(У)-3.34	Знает сущность, виды и формы предпринимательской деятельности
		ПК(У)-3.У5	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами
		ПК(У)-3.35	Знает требования к составлению экономических разделов планов, финансовых и бизнес-планов
ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий	ПК(У)-5.В2	Владеет методикой анализа бухгалтерской информации, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
		ПК(У)-5.У2	Умеет планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации

	различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК(У)-5.В7	Владеет способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций
		ПК(У)-5.37	Знает формы бухгалтерской отчетности, формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии
ПК(У)-8	Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК(У)-8.У4	Умеет применять автоматизированные системы управления в целях ведения бухгалтерского и налогового учета, формирования отчетности
ПК(У)-14	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	ПК(У)-14.В3	Владеет навыками самостоятельной работы по применению правил принципов ведения бухгалтерского учета
		ПК(У)-14.В2	Владеет способностью документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей, в соответствии с нормами законодательства и стандартов
		ПК(У)-14.У2	Умеет применять правила документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей
		ПК(У)-14.32	Знает правила документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских записей
ПК(У)-15	Способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК(У)-15.У3	Умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК(У)-18	Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	ПК(У)-18.В2	Владеет навыками по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
		ПК(У)-18.В3	Владеет навыками по исчислению налогов и сборов, уплачиваемым юридическими и физическими лицами
		ПК(У)-18.У2	Умеет проводить анализ и планирование системы налогообложения юридических и физических лиц
		ПК(У)-18.У3	Умеет практически исчислять основные виды налогов и сборов
		ПК(У)-18.32	Знает основы ведения налогового учета и налогового планирования
		ПК(У)-18.33	Знает элементы налогов; методологические основы современного налогообложения
		ПК(У)-18.В1	Владеет способностью ведения налогового учета, налогового планирования

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
			ПК(У)-2.37	Знает элементы налогов; методологические основы современного налогообложения
			ПК(У)-2.У3	Умеет рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности
			ПК(У)-2.32	Знает нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности
			ПК(У)-2.В4	Владеет методами выполнения плановых расчетов и оценки плановых показателей
			ПК(У)-2.У5	Умеет рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана
			ПК(У)-2.34	Знает структуру, функции, содержание разделов бизнес-плана
	ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК(У)-3.В5	Владеет основами организации и регулирования оплаты труда
			ПК(У)-3.У6	Умеет планировать и регулировать производительность труда на предприятии, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования
			ПК(У)-3.36	Знает базовые экономические понятия, принципы целеполагания, виды и методы планирования
			ПК(У)-3.В4	Владеет методами и приемами расчета и анализа экономических и финансовых планов, бизнес-планов в соответствии с принятыми в организации стандартами
			ПК(У)-3.У4	Умеет систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида предпринимательской деятельности
			ПК(У)-3.34	Знает сущность, виды и формы предпринимательской деятельности
			ПК(У)-3.У5	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в соответствии с принятыми в организации стандартами
	ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК(У)-5.В3	Владеет методикой анализа бухгалтерской информации, схемами анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
			ПК(У)-5.В10	Владеет навыками формирования бухгалтерских проводок в организации; способностью составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций
			ПК(У)-5.У3	Умеет планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
			ПК(У)-5.У10	Умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации; составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
			ПК(У)-5.33	Знает основные требования стандартов бухгалтерского учета и аудита
			ПК(У)-5.310	Знает методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; формы бухгалтерской отчетности, формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии
			ПК(У)-6.35	Знает основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
	ПК(У)-6	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК(У)-7.B1	Владеет современными источниками и методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов
			ПК(У)-7.У1	Умеет осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
			ПК(У)-7.31	Знает способы проведения теоретических и прикладных исследований в области современной экономической науки
			ПК(У)-7.B2	Владеет методологией экономического и общественного исследования
			ПК(У)-7.У2	Умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в сфере общественного сектора
			ПК(У)-7.32	Знает основные особенности российской и зарубежной экономики, ее структуру и направления экономической политики государства
	ПК(У)-7	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК(У)-11.B4	Владеет навыками оценки, корректировки и совершенствования решений по управлению корпоративными финансами, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании
			ПК(У)-11.У5	Умеет критически оценить предлагаемые варианты финансовых и управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев экономической эффективности, рисков и возможных финансовых последствий
			ПК(У)-11.34	Знает методы управления риском, капиталом, затратами в корпорации
	ПК(У)-11	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		

2. Планируемые результаты обучения и методы оценивания

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование разделов (этапов) практики	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
РП-1	Применяет знания техники безопасности на предприятии	УК(У)-8	<i>Подготовительный</i>	Защита отчета по практике
РП-2	Применять умения ставить задачи, находить и выбирать оптимальные варианты решения проблем в будущей профессиональной деятельности, анализировать полученные результаты и делать выводы	ОПК(У)-1 ПК(У)-1	<i>Подготовительный, Ознакомительный, Производственный, Аналитический</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-3	Применять умения изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях	ОПК(У)-1 ПК(У)-11 ПК(У)-6 ПК(У)-5	<i>Производственный, Аналитический</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-4	Выполнять действия по сбору и анализу информации, учитывающей современные достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики	ОПК(У)-1, ОПК(У)-2 ПК(У)-7 ПК(У)-6 ПК(У)-5	<i>Ознакомительный, Производственный, Аналитический</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-5	Выполнять расчеты социально-экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, с применением информационных систем и технологий	ПК(У)-1, ПК(У)-2, ПК(У)-3 ПК(У)-2 ПК(У)-11	<i>Производственный, Аналитический</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-6	Применять способность составления, представления и анализа финансовой отчетности организаций	ПК(У)-5, ПК(У)-11 ПК(У)-2	<i>Производственный, Аналитический</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики

3. Шкала оценивания

Порядок организации оценивания результатов обучения в университете регламентируется отдельным локальным нормативным актом – «Система оценивания результатов обучения в Томском политехническом университете (Система оценивания)» (в действующей редакции). Используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения. Итоговая оценка (традиционная и литерная) по видам

учебной деятельности (изучение дисциплин, УИРС, НИРС, курсовое проектирование, практики) определяется суммой баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации (итоговая рейтинговая оценка - максимум 100 баллов).
Распределение баллов за оценочные мероприятия установлено в Аттестационном листе по практике (п. 6).

Шкала для оценочных мероприятий и дифференцированного зачета

Степень сформированности результатов обучения	Балл	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
90% ÷ 100%	90 ÷ 100	«Отлично»	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% ÷ 89%	70 ÷ 89	«Хорошо»	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
55% ÷ 69%	55 ÷ 69	«Удовл.»	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% ÷ 54%	0 ÷ 54	«Неудовл.»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

4. Перечень типовых заданий

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
1.	Защита отчета по практике	Примерный перечень контрольных вопросов: 1. Описание организационной структуры предприятия, 2. Основные функций производственных, коммерческих и управленческих подразделений 3. Специфика деятельности организации, определяющая объекты и конкретные виды профессиональной деятельности бухгалтеров
2.	Экспертная оценка руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ	Отзыв по стандартной форме (на основании результатов работы, отраженных в Дневнике практики и Отчете по практике)

5. Методические указания по процедуре оценивания

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
1.	Экспертная оценка руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ	Руководитель практики от ТПУ проводит оценивание на основании Отчета по практике: – соответствие отчета о практике по структуре и содержанию установленным требованиям (Положение о практике); – выполнение индивидуального задания практики в полном объеме; – степень соответствия выполненным работ содержанию заявленных результатов обучения;

Оценочные мероприятия		Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
		– четкость и техническая правильность оформления отчета и дневника практики. Результат оценивания: руководитель практики от ТПУ делает выводы о степени сформированности результатов обучения в Дневнике обучающегося по практике - отзыв руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ.
2.	Защита отчета по практике	Оценивание проводит комиссия по защите практики, в количестве не менее двух человек, в т.ч. руководитель практики от ТПУ На защите: – обучающийся предъявляет комиссии отчет и дневник практики и делает краткое сообщение, сопровождаемое показом демонстрационных материалов; – члены комиссии задают обучающемуся вопросы и заслушивают ответы; – могут быть заданы теоретические и практические вопросы по представленным в отчете материалам и практике в целом; – члены комиссии оценивают выполненную работу и ответы на вопросы в соответствии с критериями в п.3. Защита может проходить в публичной или индивидуальной форме. По итогам защиты комиссия делает выводы о степени сформированности результатов обучения в аттестационном листе практики.

6.Аттестационный лист по практике

Оценочное мероприятие	Оценивание проводит	Доля в оценке	Код и наименование результата обучения	РП-1	РП-2	РП-3	РП-4	Балл по всем результатам
Экспертная оценка руководителя практики от ТПУ	Руководитель практики от ТПУ	40%	Вес результата	0,25	0,25	0,2	0,3	1,0
			Максимальный балл	25	25	20	30	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	55	55	55	55	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	5,5	5,5	4,4	6,6	22
Защита отчета по практике	Члены комиссии	60%	Вес результата	0,25	0,25	0,2	0,3	1,0
			Максимальный балл	25	25	20	30	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	55	55	55	55	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	8,25	8,25	6,6	9,9	33
Итоговый балл за результат (с учетом доли мероприятия)				13,75	13,75	11	16,5	55
	Итоговая оценка в традиционной форме							удовлетворительно