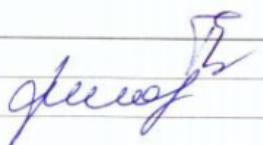


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
ПРИЕМ 2019 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

Вид практики	Учебная практика
Тип практики	Технологическая практика

Направление подготовки	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа	Экономика и управление на предприятии		
Специализация	Экономика и управление на предприятии		
Уровень образования	высшее образование - бакалавриат		
Курс	4	семестр	8
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	6		

Руководитель ООП
 Преподаватель

	Е.В. Телипенко
	О.Н. Фисоченко

2020г.

1. Роль практики в формировании компетенций выпускника:

Элемент образовательной программы (дисциплина, практика, ГИА)	Код компетенции	Наименование компетенции	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Код
Технологическая практика	У(У)-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК(У)-8.35	Знает технику безопасности на предприятии
	ОПК(У)-1	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК(У) -1. В5	Владеет навыками подчинения своей деятельности требованиям профессиональной этики и миссии организации
			ОПК(У) -1. В7	Владеет навыками деловой беседы, публичных выступлений, проведения переговоров, семинаров, презентаций, точного применения правил делового этикета на официальных и не официальных встречах
			ОПК(У) -1. У5	Умеет демонстрировать личную ответственность при ведении профессиональной деятельности
			ОПК(У) -1. У7	Умеет этически интерпретировать деловые отношения, самостоятельно строить взаимоотношения в различных ситуациях деловых отношений
			ОПК(У) -1.35	Знает основы профессиональной этики и норм профессиональной деятельности в сфере бизнеса и в общественном секторе
			ОПК(У) -1.37	Знает нормы, правила, принципы, которыми должен руководствоваться экономист в своих действиях и решениях в деловых отношениях
			ОПК(У) -1. В8	Владеет инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
			ОПК(У) -1. У8	Умеет оценивать полученную информацию и использовать её для решения конкретных экономических задач на предприятии
			ОПК(У) -1. 38	Знает способы получения информации с использованием вычислительной техники
	ОПК(У)-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК(У)-2. В3	Владеет навыками статистического анализа и интерпретации его результатов
			ОПК(У)-2. У3	Умеет на основе собранных данных строить статистические модели, проводить анализ социально-экономических явлений
			ОПК(У)-2. 33	Знает статистические методы сбора, анализа и обработки экономических данных
	ОПК(У)-3	Способен выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	ОПК(У)-3.В1	Владеет навыками проведения сравнительного анализа и выбора информационных систем и технологий для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
			ОПК(У)-3.У1	Умеет применять выбранные информационные технологии для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
			ОПК(У)-3.31	Знает базовые программные продукты по профессиональным видам деятельности

	ПК(У)-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК(У)-1.B2	Владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в денежно-кредитной сфере
	ПК(У)-2	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК(У)-2.У8	Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели
	ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК(У)-3.B5	Владеет методами управления запасами, методами оптимизации логистических систем, методами выбора логистических каналов, логистических цепей и схем, методами оценки показателей логистики организации, методами выбора логистических посредников
			ПК(У)-3.У6	Умеет принимать решения по выбору оптимальных логистических каналов, логистических цепей и схем
			ПК(У)-3.36	Знает сущность, цели и задачи логистики, основные методы логистики
			ПК(У)-3.B3	Владеет методами расчета длительности и структуры производственного цикла, выявления путей его сокращения
			ПК(У)-3.У3	Умеет рассчитывать параметры организации и управления производственным потоком
			ПК(У)-3.33	Знает сущность основополагающих законов организации производства, особенности их проявления в практической деятельности
	ПК(У)-4	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК(У)-4.B1	Владеет навыками построения, статистического исследования экономико-математических моделей социально-экономических процессов, а также их практического применения для решения социально-экономических задач
			ПК(У)-4.У2	Умеет анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и моделей статистического исследования
			ПК(У)-4.32	Знает основные понятия статистики, используемых для описания важнейших моделей статистического исследования социально-экономических процессов
	ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК(У)-5.B6	Владеет навыками организации производственной и коммерческой деятельности предприятия
			ПК(У)-5.У6	Умеет формировать необходимый и достаточный перечень направлений деятельности предприятия, подлежащих анализу в целях оптимизации управленческой деятельности
			ПК(У)-5.36	Знает принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений
			ПК(У)-5.B7	Владеет методами оценки потенциальных стратегий осуществления изменений
			ПК(У)-5.У7	Умеет выбирать эффективный стиль управления изменениями, а также стратегию осуществления изменений
			ПК(У)-5.37	Знает методы и стратегии осуществления изменений на предприятии
	ПК(У)-6	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК(У)-6.B5	Владеет навыками анализа, интерпретации и представления статистических данных в рамках своей профессиональной деятельности
			ПК(У)-6.У6	Умеет воспринимать, осмысливать, анализировать информацию, содержащую статистические понятия и термины
			ПК(У)-6.36	Знает основные методы и модели статистического исследования, применяемые при анализе социально-экономических задач и процессов
			ПК(У)-6.У7	Умеет анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы
			ПК(У)-6.У2	Умеет анализировать статистические материалы по денежному обращению,

				расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы
			ПК(У)-6.37	Знает основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики, применяемые методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, особенности проведения денежных реформ в отдельных странах
			ПК(У)-6.32	Знает основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики, применяемые методы и инструменты денежно-кредитного регулирования, особенности проведения денежных реформ в отдельных странах
	ПК(У)-8	Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК(У)-8.B3	Владеет навыком применения современных технических средств и информационных технологий для проведения статистических исследований
			ПК(У)-8.B1	Владеет современными информационными технологиями для обработки результатов исследования
			ПК(У)-8.У1	Умеет анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне с помощью современных информационных технологий
			ПК(У)-8.31	Знает современные информационные средства, формы, методы и технологии
	ПК(У)-9	Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК(У)-9.B2	Владеет навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений
			ПК(У)-9.У2	Умеет организовать работу малого коллектива, рабочей группы
			ПК(У)-9.32	Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
	ПК(У)-11	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК(У)-11.B1	Владеет навыками применения инструментов и критериев оценки инвестиционной привлекательности проектов
			ПК(У)-11.У1	Умеет применять методы инвестиционного менеджмента для оценки эффективности инвестиций
			ПК(У)-11.31	Знает теоретических основ инвестиционного менеджмента, оценки инвестиционной привлекательности проектов
			ПК(У)-11.B2	Владеет навыками инвестиционного анализа и принятия решений
			ПК(У)-11.У2	Умеет проводить анализ инвестиционных проектов и рассчитывать показатели инвестиционной привлекательности
			ПК(У)-11.32	Знает методов экономической оценки инвестиций

2. Планируемые результаты обучения и методы оценивания

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование разделов (этапов) практики	Методы оценивания (оценочные мероприятия)
Код	Наименование			
РП-1	Применяет знания техники безопасности на предприятии	УК(У)-8	<i>Подготовительный этап</i>	Защита отчета по практике
РП-2	Применять навыки самостоятельной научно-исследовательской работы с использованием возможностей современной информационно-образовательной среды	ОПК(У)-1 ОПК(У)-2 ПК(У)-1 ПК(У)-8 ПК(У)-3	<i>Подготовительный этап Ознакомительный этап Производственный этап Аналитический этап Подготовка отчета по практике</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-3	Применять навыки и опыт самостоятельной экономической работы для решения профессиональных задач в области расчетно-экономической деятельности	ПК(У)-11 ПК(У)-6 ПК(У)-5 ПК(У)-4 ПК(У)-3 ПК(У)-1	<i>Ознакомительный этап Производственный этап Аналитический этап Подготовка отчета по практике</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-4	Выполнять действия по сбору практических данных и материалов с целью формирования профессиональных компетенций в области экономической и аналитической деятельности	ОПК(У)-3 ПК(У)-6 ПК(У)-5 ПК(У)-4 ПК(У)-3 ПК(У)-1	<i>Ознакомительный этап Производственный этап Аналитический этап Подготовка отчета по практике</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-5	Применять навыки коммуникативных, информационных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики	ОПК(У)-1 ПК(У)-9 ПК(У)-8 ПК(У)-2 ПК(У)-1	<i>Производственный этап Аналитический этап Подготовка отчета по практике</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики
РП-6	Выполнять действия по реализации полномочий и выполнении функциональных обязанностей конкретного должностного лица (экономиста, бухгалтера, работника финансовой службы и пр.)	ПК(У)-11 ПК(У)-9 ПК(У)-2	<i>Производственный этап Аналитический этап Подготовка отчета по практике</i>	Защита отчета по практике, экспертная оценка руководителя практики

3. Шкала оценивания

Порядок организации оценивания результатов обучения в университете регламентируется отдельным локальным нормативным актом – «Система оценивания результатов обучения в Томском политехническом университете (Система оценивания)» (в действующей редакции). Используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов обучения. Итоговая оценка (традиционная и литерная) по видам учебной деятельности (изучение дисциплин, УИРС, НИРС, курсовое проектирование, практики) определяется суммой баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации (итоговая рейтинговая оценка - максимум 100 баллов).

Распределение баллов за оценочные мероприятия установлено в Аттестационном листе по практике (п. 6).

Шкала для оценочных мероприятий и дифференцированного зачета

Степень сформированности результатов обучения	Балл	Соответствие традиционной оценке	Определение оценки
90% ÷ 100%	90 ÷ 100	«Отлично»	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному
70% ÷ 89%	70 ÷ 89	«Хорошо»	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов
55% ÷ 69%	55 ÷ 69	«Удовл.»	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов
0% ÷ 54%	0 ÷ 54	«Неудовл.»	Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям

4. Перечень типовых заданий

	Оценочные мероприятия	Примеры типовых контрольных заданий
1.	Защита отчета по практике	Примерный перечень контрольных вопросов: 1. Описание организационной структуры предприятия, 2. Основные функций производственных, коммерческих и управленческих подразделений 3. Специфика деятельности организации, определяющая объекты и конкретные виды профессиональной деятельности бухгалтеров
2.	Экспертная оценка руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ	Отзыв по стандартной форме (на основании результатов работы, отраженных в Дневнике практики и Отчете по практике)

5. Методические указания по процедуре оценивания

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
1.	Экспертная оценка руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ	Руководитель практики от ТПУ проводит оценивание на основании Отчета по практике: – соответствие отчета о практике по структуре и содержанию установленным требованиям (Положение о практике); – выполнение индивидуального задания практики в полном объеме; – степень соответствия выполненных работ содержанию заявленных результатов обучения; – четкость и техническая правильность оформления отчета и дневника практики. Результат оценивания: руководитель практики от ТПУ делает выводы о степени сформированности

	Оценочные мероприятия	Процедура проведения оценочного мероприятия и необходимые методические указания
		результатов обучения в Дневнике обучающегося по практике - отзыв руководителя практики от обеспечивающего подразделения ТПУ.
2.	Защита отчета по практике	Оценивание проводит комиссия по защите практики, в количестве не менее двух человек, в т.ч. руководитель практики от ТПУ На защите: – обучающийся предъявляет комиссии отчет и дневник практики и делает краткое сообщение, сопровождаемое показом демонстрационных материалов; – члены комиссии задают обучающемуся вопросы и заслушивают ответы; – могут быть заданы теоретические и практические вопросы по представленным в отчете материалам и практике в целом; – члены комиссии оценивают выполненную работу и ответы на вопросы в соответствии с критериями в п.3. Защита может проходить в публичной или индивидуальной форме. По итогам защиты комиссия делает выводы о степени сформированности результатов обучения в аттестационном листе практики.

6.Аттестационный лист по практике

Оценочное мероприятие	Оценивание проводит	Доля в оценке	Код и наименование результата обучения	РП-1	РП-2	РП-3	РП-4	Балл по всем результатам
Экспертная оценка руководителя практики от подразделения ТПУ	Руководитель практики от ТПУ	40%	Вес результата	0,25	0,25	0,2	0,3	1,0
			Максимальный балл	25	25	20	30	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	55	55	55	55	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	5,5	5,5	4,4	6,6	22
Защита отчета по практике	Члены комиссии	60%	Вес результата	0,25	0,25	0,2	0,3	1,0
			Максимальный балл	25	25	20	30	100
			Степень сформированности результата в диапазоне (0÷100)%	55	55	55	55	–
			Балл за результат с учетом доли мероприятия	8,25	8,25	6,6	9,9	33
Итоговый балл за результат (с учетом доли мероприятия)				13,75	13,75	11	16,5	55
	Итоговая оценка в традиционной форме							удовлетворительно