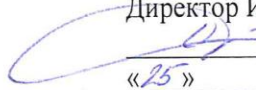


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЯТШ

 О.Ю. Долматов

«25» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ очная

**ПРИНЦИПЫ ЭРГОНОМИКИ В ПРЕДСТАВЛЕНИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНФОРМАЦИИ**

Направление подготовки/ специальность	14.05.04 Электроника и автоматика физических установок		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Электроника и автоматика физических установок		
Специализация	Системы автоматизации физических установок и их элементы		
Уровень образования	высшее образование - специалитет		
Курс	1	семестр	1
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	3		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная (аудиторная) работа, ч	Лекции	16	
	Практические занятия	-	
	Лабораторные занятия	16	
	ВСЕГО	32	
Самостоятельная работа, ч		76	
ИТОГО, ч		108	

Вид промежуточной
аттестации

зачет

Обеспечивающее
подразделение

ОЯТЦ

Заведующий кафедрой -
руководитель отделения
на правах кафедры
Руководитель ООП
Преподаватель

	А.Г. Горюнов
	А.Г. Горюнов
	Н.В. Ливенцова

2020г.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
ОПК(У)-4	Способен применять достижения современных коммуникационных и информационных технологий для поиска и обработки больших объемов информации по профилю деятельности	Р10	ОПК(У)-4.В5	Владеет навыками подготовки и проведения презентации научных достижений
			ОПК(У)-4.У5	Умеет осуществлять поиск и анализ необходимой информации, формулировать проблему, выявлять возможные ограничения и предлагать различные варианты ее решения
УК(У)-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	Р4	УК(У)-4.В7	Владеет структурированием содержания, организации модулей основной части презентации
			УК(У)-4.В8	Владеет навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений
			УК(У)-4.У7	Умеет создавать и редактировать тексты с научно-технической информацией, использовать прикладную программу для подготовки слайдов к докладу
			УК(У)-4.У8	Умеет логически верно, аргументировано и ясно, строить устную и письменную речь
			УК(У)-4.37	Знает особенности научных докладов, основных требований к представлению научно-технической информации, принципов эргономики при подготовке слайдов презентации к докладу

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 учебного плана образовательной программы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

После успешного освоения дисциплины будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения по дисциплине		Компетенция
Код	Наименование	
РД-1	Владеть опытом подготовки и проведения презентации научных достижений, осуществлять поиск и анализ необходимой информации, формулировать проблему, выявлять возможные ограничения и предлагать различные варианты ее решения.	ОПК(У)-4
РД-2	Использовать принципы эргономики при подготовке текстов с научно-технической информацией и слайдов презентации к докладу.	УК(У)-4
РД -3	Уметь создавать и редактировать тексты с научно-технической информацией, использовать прикладную программу для подготовки слайдов к докладу.	УК(У)-4
РД-4	Уметь представлять результаты исследований и формулировать практические рекомендации их использования в форме публичных обсуждений.	УК(У)-4

Оценочные мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в календарном рейтинг-плане дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины

Основные виды учебной деятельности

Разделы дисциплины	Формируемый результат обучения по дисциплине	Виды учебной деятельности	Объем времени, ч.
Раздел 1. Общие положения, подготовка текста презентации	РД-1	Лекции	6
		Практические занятия	
		Лабораторные занятия	6
		Самостоятельная работа	28
Раздел 2. Контент презентации	РД-2,3	Лекции	6
		Практические занятия	
		Лабораторные занятия	6
		Самостоятельная работа	28
Раздел 3. Подготовка к проведению презентации	РД-4	Лекции	4
		Практические занятия	
		Лабораторные занятия	4
		Самостоятельная работа	20

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общие положения, подготовка текста презентации – 12 часов.

Рассматриваются виды презентаций, особенности научных докладов. Поясняются базовые принципы подготовки и проведения презентации научно-технической информации с позиции эргономики (структурирование содержания, баланс времени, принципы организации модулей основной части и контент представления: объем, актуальность и релевантность).

Темы лекций:

1. Виды презентаций. Особенности научных докладов. Базовые принципы подготовки и проведения презентации научно-технической информации.
2. Структурирование содержания. Баланс времени.
3. Принципы организации модулей основной части презентации. Речевой контент презентации: объем, актуальность и релевантность

Названия лабораторных работ:

1. Смысловое наполнение доклада: поиск и анализ информации по заданной теме.

Раздел 2. Контент презентации – 12 часов.

Излагаются принципы эргономики для использования при подготовке слайдов, основные требования к представлению научно-технической информации на слайдах, дизайн слайдов и допустимые эффекты при создании научно-технической презентации.

Темы лекций:

1. Принципы эргономики для использования при подготовке слайдов презентации научно-технической информации.

Названия лабораторных работ:

1. Визуальное наполнение слайдов презентации по тексту доклада.

Раздел 3 Подготовка к проведению презентации – 8 часов.

Рассматриваются способы устранения страха и волнения, эмоциональный фон

презентации: поведение оратора (язык тела, техника речи), взаимодействие оратора – визуальных материалов – аудитории. Излагаются техника ответов на вопросы, правила дискуссии.

Темы лекций:

1. Проведение презентации, техника ответов на вопросы, правила дискуссии.

Названия лабораторных работ:

1. Прогон презентации. Формирование вопросов и ответов на вопросы для обсуждения презентации.

5. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины (модуля) предусмотрена в следующих видах и формах:

- Работа с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- Работа в электронном курсе (изучение теоретического материала, выполнение индивидуальных заданий и контролирующих мероприятий и др.);
- Изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- Поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- Перевод текстов с иностранных языков;
- Подготовка к лабораторным работам, к практическим и семинарским занятиям;
- Анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- Подготовка к оценивающим мероприятиям.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Березкина, Л. В. Эргономика : учебное пособие / Л.В. Березкина. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 432 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/65549> (дата обращения: 12.03.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. ГОСТ Р ИСО 14915-3-2016. Эргономика мультимедийных пользовательских интерфейсов. Часть 3. Выбор и сочетание медиаформ : дата введения 2017-12-01. - Текст : электронный // ИСС «Кодекс» : [сайт]. - URL : <http://kodeks.lib.tpu.ru/docs/> (дата обращения: 13.03.2017). - Режим доступа : по подписке.

Дополнительная литература

- 1 Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления : стандарт СТО ТПУ 2.5.01-2006 [Электронный ресурс] / Томский политехнический университет (ТПУ). — 1 компьютерный файл (pdf; 619 KB). — Томск: Изд-во ТПУ, 2006. — Система образовательных стандартов. — Заглавие с титульного экрана. — Электронная версия печатной публикации. — Свободный доступ из сети Интернет. — Системные требования: Adobe Reader.. Схема доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2009/m1.pdf> (контент).
- 2 Константинова, Л. А. Деловая риторика : учебное пособие / Л. А. Константинова, Е. П. Щенникова, С. А. Юрманова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 304 с. — ISBN 978-5-9765-1346-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115860> (дата обращения: 14.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3 Ромашова, И. П. Деловая риторика: методические указания к практическим и тренинговым занятиям : методические указания / И. П. Ромашова. — Омск : ОмГУ,

2011. — 44 с. — ISBN 978-5-7779-1286-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/12927> (дата обращения: 27.04.2017). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Электронный курс «Принципы эргономики в представлении технической информации» Режим доступа: <http://stud.lms.tpu.ru/course/view.php?id=1848>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы доступны по ссылке: <https://www.lib.tpu.ru/html/irs-and-pdb>.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

1. WinDjView;
2. 7-Zip;
3. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic;
4. Design Science MathType 6.9 Lite;
5. Adobe Acrobat Reader DC;
6. Adobe Flash Player;
7. Document Foundation LibreOffice;
8. Google Chrome;
9. Zoom Zoom;
10. Cisco Webex Meetings.

7. Особые требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

В учебном процессе используется следующее лабораторное оборудование для практических и лабораторных занятий:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс). 634028 Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 2, 328	Доска аудиторная настенная - 1 шт.; Шкаф для одежды - 1 шт.; Шкаф для документов - 2 шт.; Тумба стационарная - 2 шт.; Комплект учебной мебели на 12 посадочных мест; Компьютер - 12 шт.
2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 634028, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 2, 340	Доска аудиторная настенная - 2 шт.; Тумба подкатная - 1 шт.; Комплект учебной мебели на 48 посадочных мест; Компьютер - 1 шт.; Проектор - 1 шт.

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 14.05.04 «Электроника и автоматика физических установок», специализация «Системы автоматизации физических установок и их элементы» (приема 2017г., очная форма обучения).

Разработчик:

Должность		ФИО
Доцент		Ливенцова Н.В.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры «Электроника и автоматика физических установок» ФТИ. (протокол от «04» мая 2017 г. №17).

Заведующий кафедрой - руководитель
отделения на правах кафедры, д.т.н.



подпись

А.Г. Горюнов

Лист изменений рабочей программы дисциплины:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании Отделения ядерно- топливного цикла (протокол)
2020/2021 учебный год	Изменены формы документов ООП согласно приказу: – «Об утверждении форм документов ООП» (приказ № 127-7/об от 06.05.2020 г.)	от 25.06.2020 г. № 28-д