

ОКЗЕРМЛЯР  
61/2400-ДМУ

Договор № 32-Д/0614  
на проведение производственной практики студентов

г. Заречный Свердловской области  
\_\_\_\_\_ 2018г.

«12» 04. 2018

Акционерное общество «Институт реакторных материалов» (АО «ИРМ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице заместителя директора по управлению персоналом Чесноковой Ирины Борисовны, действующей на основании доверенности от 28.12.2017г. (серия 66АА4702679), с одной стороны, и ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Соловьёва Михаила Александровича, заместителя проректора по образовательной деятельности, действующей на основании доверенности № 180 от 21.08.2017 г., вместе именуемые «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором «Организация» обязуется организовать прохождение практики студентами «Учебного заведения», а «Учебное заведение» обязуется направить на практику студентов.

1.2. Настоящий договор заключается в научно-практических, некоммерческих целях в соответствии с законодательством об образовании, и другими нормативными актами.

1.3. «Организация» является местом прохождения производственной практики и не является местом работы студентов.

1.4. С момента начала прохождения производственной практики на студентов распространяются правила охраны труда и правила внутриобъектного режима, действующие в «Организации».

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности «Учебного заведения»:

2.1.1. Назначить руководителя практики из числа высококвалифицированных сотрудников «Учебного заведения».

2.1.2. Обеспечить соблюдение студентами, требований режима и правил прохождения производственной практики на территории «Организации».\*

2.1.3. В случае необходимости оказывать работникам «Организации» методическую помощь в организации и проведении производственной практики.

2.1.4. Принимать участие в расследовании комиссией «Организации» несчастных случаев, происшедших со студентами.

2.1.5. Обеспечить студентов учебно-методическими материалами в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

\*Правила прохождения производственной практики на территории утверждаются в Обществе самостоятельно и являются приложением к договору на проведение производственной практики.

2.2. Обязанности «Организации»:

ЗАРЕГИСТРИРОВАН ОД ТПУ  
№ 6329 ОТ 26.04.2018

2.2.1. Организовать и провести практику студентов «Учебного заведения» в соответствии с индивидуальным планом практиканта.

2.2.2. После согласования «Организацией» студентов для прохождения практики, «Организация» направляет в «Учебное заведение» письмо подтверждение от «Организации».

2.2.3. Создать условия для качественного овладения студентами профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающими требованиям безопасности и соответствующим санитарно-гигиеническим нормам.

2.2.4. Предоставить студентам рабочее место при необходимости и создать необходимые условия для выполнения студентами индивидуального плана практики; не допускать использование студентов на должностях и работах, не предусмотренных программой проведения производственной практики.

2.2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях (цехах, отделах, лабораториях и т.д.) «Организации».

2.2.6. Ознакомить студентов с правилами прохождения производственной практики на территории «Организации».

2.2.7. Обеспечить безопасные условия труда, производить инструктаж по технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентами правил по технике безопасности, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.2.8. Несчастные случаи, происшедшие в «Организации» со студентами «Учебного заведения» во время прохождения производственной практики, расследовать комиссией совместно с руководителем практики или другим представителем «Учебного заведения».

По окончании производственной практики выдать характеристику (отзыв) о выполнении студентом программы проведения производственной практики и индивидуальных занятий и заверить подписью руководителя структурного подразделения. К отзыву предоставить документ (приказ, распоряжение, письмо, справку), подтверждающий о назначении руководителя практик от организации.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил прохождения производственной практики на территории «Организации» сообщать в «Учебное заведение».

2.3. Права Организации:

2.3.1. Требовать от студентов соблюдения режима конфиденциальности, принятого в «Организации».

2.3.2. Предпринимать все необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей утечке конфиденциальной информации.

2.3.3. В случае установления факта нарушения студентами режима конфиденциальности, досрочно приостановить прохождение производственной практики виновным лицом.

### **3. Срок действия договора и основания его прекращения**

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует в течение 5 лет.

3.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.



3.3. Действие договора может быть прекращено по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон.

3.5. Расторжение договора по соглашению сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из сторон или обеих сторон дальнейшее исполнение обязательств по договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения договора.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. За невыполнение своих обязанностей по договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если неисполнение является следствием форс-мажорных обстоятельств, возникшим после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить

4.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.2. настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.4. В случае наступления, обстоятельств, предусмотренных в п.4.2. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 4.2. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4.6. Ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных студентами, в том числе по разглашению конфиденциальной информации «Организации», а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несут студенты.

4.7. В случае установления факта умышленного нарушения студентом режима конфиденциальности, «Организация» имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

#### **5. Разрешения споров**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения:

- Заявка потребности в практикантах (форма) (Приложение № 1);
- Потребность в практикантах (форма) (Приложение № 2).

## 7. Адреса и реквизиты сторон

### Организация:

АО «ИРМ»

624250, г. Заречный, Свердловской обл.

ИНН 6639019655, КПП 663950001

р/с 40702810800261003563 в Филиале  
«Газпромбанк»

(Акционерное общество) «Уральский»

к/с 30101810365770000411

БИК 046577411

### Учебное заведение:

ФГАОУ ВО «Национальный  
исследовательский Томский  
политехнический университет»,

#### Юридический адрес:

Российская Федерация,  
634050, г. Томск, пр. Ленина 30.

#### Банковские реквизиты:

ИНН 7018007264

Расчетный счет 40501810500002000002

Банк получателя: Отделение Томск

БИК 046902001

Кор.счет: нет

ОКАТО 69401363000

ОКТМО 69701000

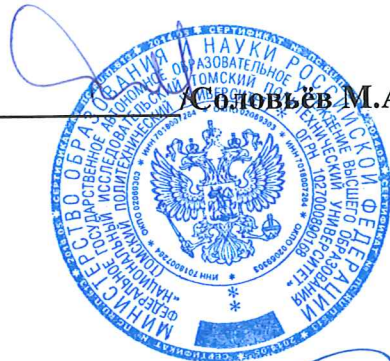
КПП 701701001

Заместитель директора по  
управлению персоналом



/Чеснокова И.Б./

Заместитель проректора по  
образовательной деятельности



/Соловьев М.А./

15/11/17

4

# Заявка потребности в практикантах

№	Структурное подразделение	Руководитель структурного подразделения	Наставник	Потребность в практикантах									
				Уровень образования (ВО/ СПО/ Асп.)*	ФГОС3+**		Средний балл	Наименование образовательного учреждения	Субъект РФ	Количество практикантов			
					Код	Уровень*** подготовки				Специальность	Текущий год (N)	N+1	N+2
1													
2													
3													

\*Уровень образования: ВО – высшее образование, СПО – среднее профессиональное образование, Асп. - аспирантура

\*\*ФГОС 3+ - Федеральные государственные образовательные стандарты

\*\*\* Уровень подготовки – бакалавриат, магистратура, специалитет



Приложение № 2 к договору  
№ 2-5/004 от 30.03.2018

УТВЕРЖДЕНО:  
 Заместитель директора по  
 управлению персоналом

\_\_\_\_\_ И.Б. Чеснокова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

# Потребность в практикантах на 2018 год

№	Структурное подразделение	Руководитель структурного подразделения	Наставник	Потребность в практикантах							Средний балл	Наименование образовательного учреждения	Субъект РФ	Количество практикантов
				Уровень образования (ВО/ СПО/ Асп.)*	ФГОС3+**		Уровень*** подготовки	Специальность	Текущий год					
					Код									
1														
2														
3														

\*Уровень образования: ВО – высшее образование, СПО – среднее профессиональное образование, Асп. - аспирантура

\*\*ФГОС 3+ - Федеральные государственные образовательные стандарты

\*\*\* Уровень подготовки – бакалавриат, магистратура, специалитет