

ДОГОВОР № 43-8/мп
об организации практики обучающихся
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский
Томский политехнический университет»

г. Томск

« 28 » 11 2017 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице Соловьева Михаила Александровича, заместителя проректора по образовательной деятельности, действующего на основании доверенности № 180 от 21.08.2017 г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «САС Институт» (ООО «САС Институт»), именуемое далее «Организация», в лице Генерального директора Панкратова Валерия Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Целью настоящего Договора является организация учебной, производственной и преддипломной практики обучающихся Университета, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися университета профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов ТПУ.

1.2. «Организация» предоставляет места для прохождения практики обучающимся, а «Университет» направляет обучающихся, руководствуясь учебными планами и программами подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными документами.

2. Обязанности сторон

2.1. «Университет» обязуется:

2.1.1. Согласовывать и предоставить «Организации»:

- рабочую программу проведения практики;
- календарный план прохождения практики.

2.1.2. Назначить руководителя практики и обеспечить методическое руководство практикой обучающегося, возложив на назначенного руководителя практики от «Университета» следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителем практики от «Организации» и совместно с ним составление рабочей программы проведения практики;

- осуществление контроля соблюдения сроков прохождения практики и содержания, оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;

- оценку результатов выполнения обучающимися программы практики;

- контроль предоставления обучающимися отчетов о прохождении практики по форме, установленной Университетом и согласованной с Организацией.

2.1.4. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших со студентами в период их работы в подразделениях Организации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.5. Организовать обязательные медицинские осмотры, предусмотренные законодательством РФ, и необходимые для допуска студента к работам в научно-исследовательских подразделениях Организации, предусмотренных Программой практики.

2.1.6. Предоставлять Организации сведения об ограничении здоровья и инвалидности направляемых студентов, для которых практики организуется с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.2. «Организация» обязуется:

2.2.1. Предоставить Университету в соответствии с прилагаемым к настоящему Договору календарным планом места для практики обучающихся.

2.2.2. Предоставить студентам Университета возможность пользоваться библиотекой и другой документацией подразделений Организации, необходимой для успешного выполнения практики.

2.2.3. Создавать необходимые условия для прохождения обучающимися практики, не допускать использования обучающихся на местах, не предусмотренных Программой практики.

2.2.4. Назначить квалифицированных специалистов из числа сотрудников для руководства практикой в подразделениях Организации.

2.2.5. Практику для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводить с учетом особенностей их психического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.2.6. Обеспечить обучающихся условиями безопасной работы в подразделениях Организации, с соблюдением норм санитарно-гигиенических условий труда, проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на каждом рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.2.7. Несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время их работы в подразделениях Организации расследуются комиссией Организации совместно с представителем Университета, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.8. По окончании прохождения обучающимися практики подготовить отзыв о работе студента и дать оценку подготовленного студентом отчета по выполненным работам, предусмотренным Программой практики.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством.

4. Прочие условия

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до « 25 » августа 2018 г.

4.2. Сторона вправе расторгнуть данный договор путем уведомления другой стороны за 2 месяца до даты расторжения. При этом, все текущие обязательства по принятым Предприятием на практику студентов должны быть исполнены в полной мере.

4.3. Положения настоящего договора могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно в виде приложений, которые будут являться неотъемлемой частью договора.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из

Сторон).

4.5. Все споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Университет

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»

Юридический адрес:

Российская Федерация,
634050, г. Томск, пр. Ленина, 30

ОГРН 1027000890168

ИНН 7018007264

КПП 701701001

Контактная информация:

Тел.: 8 (3822)

e-mail:

Организация

Общество с ограниченной ответственностью
«САС Институт»

Юридический адрес:

Российская Федерация,
109004, г. Москва, ул. Станиславского, д. 21, стр. 1

ОГРН 1107746591996

ИНН 7709858137

КПП 770901001

Контактная информация:

Тел.:

e-mail:

От «Университета»

Зам. проректора по ОД

М.П.

/М.А. Соловьев



От «Организации»

Генеральный директор

М.П.

/В.Ю. Панкратов

№ 43-8/мп от « 28 » 11 2017 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<i>Направление/ специальность/ профиль подготовки</i>	<i>Уровень образования</i>	<i>Курс</i>	<i>Характер и сроки практики</i>	<i>Число мест</i>	<i>ФИО обучающихся, номер группы</i>
09.04.04 Программная инженерия	Магистратура	1 курс	Производственная практика с 25.06.2018 по 22.07.2018 (4 недели)	2	Инхиреева Татьяна Александровна, Казакивичюс Ирина Сергеевна, гр. 8ПМ71

Руководитель практики от профильной организации определяется индивидуально для каждого обучающегося.

Кафедра Программной инженерии

Заведующий кафедрой _____ / М.А. Иванов

Руководитель практики  И.П. Степанова

Контактный телефон: 8-923-406-23-03 e-mail: step@tpu.ru

От «Университета»
Зам. проректора по ОД

М.П. _____ /М.А. Соловьев

От «Организации»
Генеральный директор

_____/В.Ю. Панкратов
М.П.

