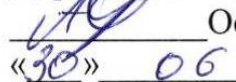


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ШИП

 Осадченко А.А.
«30» 06 2020 г.

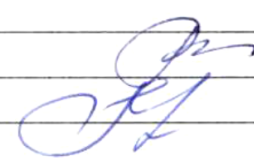
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРИЕМ 2017 г.
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ заочная

Тип практики	Преддипломная		
Направление подготовки/специальность	38.03.01 Экономика		
Образовательная программа (направленность (профиль))	Экономика		
Специализация	Экономика предприятий и организаций		
Уровень образования	высшее образование – бакалавриат		
Период прохождения	с 35 по 40 неделю 2021/2022 учебного года		
Курс	5	семестр	10
Трудоемкость в кредитах (зачетных единицах)	9		
Продолжительность недель / академических часов	6		
Виды учебной деятельности	Временной ресурс		
Контактная работа, ч	-		
Самостоятельная работа, ч	324		
ИТОГО, ч	324		

Вид промежуточной аттестации

Диф. зачет	Обеспечивающее подразделение	ШИП
------------	------------------------------	-----

Руководитель ООП
Преподаватель

	Барышева Г.А.
	Ермушко Ж.А.

2020г.

1. Цели практики

Целями практики является формирование у обучающихся определенного ООП (п. 6. Общей характеристики ООП) состава компетенций для подготовки к профессиональной деятельности.

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
УК(У)-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Р2 Р3 Р8 Р10 Р13	УК(У)-2.В5	Владеет способностью применять организационно-экономические решения в текущей профессиональной деятельности
			УК(У)-2.В6	Владеет способностью проводить калькуляцию и тарификацию производственных процессов на предприятии
			УК(У)-2.У7	Умеет анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу
			УК(У)-2.35	Знает основные методы оптимального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов
ОПК(У)-3	Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Р6 Р7 Р8 Р9 Р10	ОПК(У)-3.В3	Владеет методами проектирования и реструктуризации основных бизнес-процессов организации. принципами разработки конкурентных стратегий компании
			ОПК(У)-3.У1	Умеет собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей
			ОПК(У)-3.32	Знает типовые методики построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на разных уровнях
ОПК(У)-4	Способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Р2 Р7 Р15 Р10 Р13	ОПК(У)-4.В4	Владеет навыками руководства отдельными группами исполнителей при решении комплексных экономических задач
			ОПК(У)-4.У5	Умеет эффективно работать в группе при решении совместных задач. формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам
			ОПК(У)-4.35	Знает основы социального взаимодействия, необходимые для принятия управленческих решений в профессиональной деятельности
ПК(У)-3	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и	Р6 Р13 Р14 Р15	ПК(У)-3.В3	Способен определять критерии оптимальности проведенных расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов организации
			ПК(У)-3.У1	Умеет выполнять расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
	представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		ПК(У)-3.31	Знает особенности проведения расчетов для составления экономических разделов планов в разных экономических субъектах
ПК(У)-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Р6 Р7 Р9 Р10 Р13	ПК(У)-5.В3	Владеет навыками обработки законодательных и нормативных актов в области бухгалтерского учета и налогообложения
			ПК(У)-5.У3	Умеет планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации
			ПК(У)-5.32	Знает современные методы ведения бухгалтерского учета на предприятиях и в организациях с применением автоматизированных систем
ПК(У)-6	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Р8 Р9 Р10 Р14 Р15	ПК(У)-6.В3	Владеет технологиями разработки и реализации программ социально-экономического развития и оценки возможных социально-экономических последствий
			ПК(У)-6.У3	Умеет интерпретировать полученные результаты исследования и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
			ПК(У)-6.34	Знает основы сравнительного анализа фактических данных о социально-экономических процессах и явлениях, происходящих в экономике
ПК(У)-7	Способен используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или	Р1 Р8 Р9 Р10 Р14	ПК(У)-7.В3	Владеет навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений
			ПК(У)-7.У2	Умеет разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений, представленных в аналитических отчетах
			ПК(У)-7.32	Знает методы контроллинга и мониторинга бизнес-процессов, многокритериальные методы принятия решений

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты освоения ООП	Составляющие результатов освоения (дескрипторы компетенций)	
			Код	Наименование
	аналитический отчет			
ПК(У)-8	Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Р5 Р11 Р12 Р14	ПК(У)-8.B2	Способен работать с компьютером как средством управления информацией, необходимой для решения аналитических и исследовательских задач
			ПК(У)-8.Y2	Умеет использовать комплекс программных средств, обеспечивающих автоматизированный прием, обработку, ведение баз данных информации, ее корректировку и передачу собираемой информации для решения поставленных задач
			ПК(У)-8.33	Знает инновационные программные продукты анализа и обработки аналитической информации
ДПК(У)-1	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Р5 Р10 Р14	ДПК(У)-1.B1	Владеет навыками принятия к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
			ДПК(У)-1.B2	Владеет навыками организации, планирования и координации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
			ДПК(У)-1.Y1	Умеет составлять (оформлять) первичные учетные документы
			ДПК(У)-1.Y2	Умеет формировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
			ДПК(У)-1.31	Знает процедуру проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
			ДПК(У)-1.32	Знает способы оценки возможных последствий изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность

2. Место практики в структуре ООП

Практика относится к вариативной части Блока 2 учебного плана образовательной программы.

3. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Формы проведения:

Дискретно (по виду практики) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Места проведения практики:

- профильные организации;
- структурные подразделения университета.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам предоставляются места практик с учетом их состояния здоровья и требований по доступности (в соответствии с рекомендациями ИПРА относительно рекомендованных условий труда).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП

После прохождения практики будут сформированы результаты обучения:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики		Компетенция
Код	Наименование	
РП-1	Применять знания для планирования и организации производственной деятельности подразделения	УК(У)-2, ОПК(У)-3, ОПК(У)-4, ПК(У)-3, ПК(У)-5, ПК(У)-8
РП-2	Разрабатывать рекомендации по совершенствованию деятельности конкретных организаций и их подразделений на основе имеющихся экономических и правовых знаний и выполнения расчетов	УК(У)-2, ОПК(У)-3, ОПК(У)-4, ПК(У)-3, ПК(У)-5, ПК(У)-6, ПК(У)-7, ПК(У)-8, ДПК(У)-1

5. Структура и содержание практики

Содержание этапов практики:

№ недели	Этапы практики, краткое содержание (виды работ)	Формируемый результат обучения
1	Подготовительный этап: – вводное собрание/ ознакомительная лекция; – прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. – получение задания; – беседа с непосредственным руководителем практики на предмет введения в проблематику индивидуального задания	РП-1
2	Основной этап: – мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя или руководителя практики от предприятия, так и самостоятельно.	РП-1, РП-2
3-5	Выполнение индивидуального задания: – ознакомительная лекция (экскурсия); – работа на месте проведения преддипломной практики; – изучение бухгалтерских и иных данных по проблеме индивидуального задания. – анализ результатов моделирования, обработка полученных результатов; – формулирование рекомендаций по совершенствованию деятельности подразделения предприятия.	РП-1, РП-2

	Вся деятельность студентов проходит под наблюдением непосредственного руководителя, к которым студенты обращаются по всем вопросам практики.	
6	Заключительный этап: – подготовка отчета по практике, – защита отчета о практике	РП-2

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, обучающиеся предоставляют пакет документов, который включает в себя:

- дневник обучающегося по практике;
- отчет о практике.

7. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по практике в форме дифференцированного зачета проводится в виде защиты отчета по практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике является неотъемлемой частью настоящей программы практики и представлен отдельным документом в приложении.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение

Основная литература

1. Методические указания по подготовке и защите выпускных квалификационных работ бакалавров, магистров, обучающихся в Школе инженерного предпринимательства / Национальный исследовательский Томский политехнический университет ; сост. Е. О. Акчелов. — 1 компьютерный файл (pdf; 1,7 MB). — Томск: 2020. - URL: <https://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2020/m066.pdf> (дата обращения 28.04.2020). Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст: электронный.
2. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия). Теория и практика : учебник для бакалавров / В. В. Коршунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2014.— URL: <https://www.lib.tpu.ru/fulltext2/m/2014/FN/fn-74.pdf> (дата обращения 30.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ. — Текст: электронный.
2. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие / В. А. Кожин, Т. В. Шагалова, С. А. Иванов, И. С. Жесткова; под общ. ред. В. А. Кожина. — 2-е изд. — Нижний Новгород: ННГАСУ, 2016. — URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=25885299> (дата обращения 30.04.2017). — Режим доступа: свободный, после авторизации. — Текст: электронный.

Дополнительная литература

1. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. — 5-е изд. . — Москва : Дашков и К, 2017. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93471> (дата обращения: 28.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2. Информационное и программное обеспечение

Internet-ресурсы (в т.ч. в среде LMS MOODLE и др. образовательные и библиотечные ресурсы):

1. Elsevier – ScienceDirect: Электронные научные журналы и книги.: https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/elsevier-sciencedirect.html (дата обращения: 30.04.2017). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека (НЭБ): https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/научная-электронная-библиотека-нэб-elibra.html (дата обращения: 30.04.2017). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ): https://www.lib.tpu.ru/fulltext_db/электронная-библиотека-диссертаций.html (дата обращения: 30.04.2017). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
4. Инновации : научно-практический журнал / Российский государственный университет инновационных технологий и предпринимательства ; ОАО "Трансфер". — Санкт-Петербург: Трансфер. — URL: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8729 (дата обращения: 30.04.2017). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
5. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской федерации: сайт. – URL: <http://www.gov.ru/> (дата обращения: 30.04.2017). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
6. Полнотекстовые и реферативные базы данных [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.lib.tpu.ru/html/full-text-db> (дата обращения 30.04.2017). — Режим доступа: из корпоративной сети ТПУ.

Лицензионное программное обеспечение (в соответствии с **Перечнем лицензионного программного обеспечения ТПУ**):

1. Microsoft Office 2007 Standard Russian Academic;
2. Microsoft Office 2016 Standard Russian Academic;
3. Microsoft Office 2013 Standard Russian Academic;
4. Document Foundation LibreOffice;
5. Google Chrome;
6. Mozilla Firefox ESR;
7. Zoom Zoom

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

При проведении практики на базе ТПУ используется следующее оборудование:

№	Наименование специальных помещений	Наименование оборудования
1.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 634034 г. Томская область, Томск, улица Белинского, д.53а, аудитории 368	Доска аудиторная поворотная - 1 шт.; комплект учебной мебели на 14 посадочных мест; компьютер - 13 шт.; моноблок- 1 шт.; принтер - 2 шт.; проектор - 1 шт.
2.	Аудитория для проведения учебных занятий всех типов, курсового проектирования, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) 634034, Томская область, г. Томск, Усова улица,	Компьютер - 13 шт.; Проектор - 1 шт.; Комплект учебной мебели на 12 посадочных мест

	7, строк. 6, 212	
--	------------------	--

При проведении практики на базе предприятий-партнеров (профильных организаций) используемое материально-техническое обеспечение должно обеспечивать формирование необходимых результатов обучения по программе.

Перечень предприятий-партнеров (профильных организаций) для проведения практики:

№	Наименование предприятия (производственные объекты предприятия)	Реквизиты договора (наименование договора, номер, дата, срок действия договора)
1.	ОАО «Газпромнефть - Восток»	Договор №8509 от 16.05.2017 Срок действия договора - бессрочно
2.	ОАО «МДМ Банк»	Договор №211ю от 02.10.2012 Срок действия договора - бессрочно
3.	ОАО «Особая экономическая зона технико-внедренческого типа «Томск»»	Договор №55-119/15-05 от 20.07.2015 Срок действия договора - бессрочно

Рабочая программа составлена на основе Общей характеристики образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика, специализация «Экономика предприятий и организаций» (приема 2017 г., заочная форма обучения).

Разработчик(и):

Должность	ФИО
Профессор	Г.А. Барышева
Доцент	Ж.А. Ермушко

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры экономики (протокол от «10» мая 2017 г. №5).

Директор
Школы инженерного предпринимательства

 /А. А. Осадченко/
подпись

Лист изменений рабочей программы практики:

Учебный год	Содержание /изменение	Обсуждено на заседании ШИП (протокол)
	Изменена Система оценивания согласно приказу №58/од от 25.07.2018 г. «Система оценивания результатов обучения в ТПУ (Система оценивания)», приказу №59/од от 25.07.2018 г. «Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в ТПУ»	
	Изменены структура и формы всех документов ООП согласно приказу ТПУ № 127-7/об "Об утверждении форм документов ООП" от 06.05.2020 г.	От 30.06.2020 г. №5
2021/2022 учебный год	Обновлено содержание, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины с учетом развития науки, культуры, экономики, техники и технологий, социальной сферы. Добавлены реквизиты договоров с предприятиями - партнерами	от 30.06.2020 г. №5